

Was Sie beim Geben von Feedback vermeiden sollten

Klicken Sie auf das jeweilige Bild.

Meinungen äußern



Verallgemeinern



Verärgerung zeigen



## Motivierende Ziele setzen

Jetzt wissen Sie, wie man sinnvolle Ziele festlegt. Nun zeigen wir Ihnen noch, wie eine motivierende Zielfestlegung gelingt.

Mehr erfahren >

Die wichtigsten Motivationen

Klicken Sie auf die einzelnen Symbole.



E-Learning

# Professionelle Mitarbeiterbeurteilung

Das Beurteilungsgespräch ist für Führungskräfte und Mitarbeiter ein wichtiger Jahrestermin und eine Managementaufgabe mit hohem Stellenwert. Hier werden die Weichen für individuelle Ziele und die weitere Zusammenarbeit gestellt. Die Erwartungen sind hoch. Lernen Sie wie Sie Mitarbeitergespräche souverän und lösungsorientiert führen und Ihre Mitarbeiter motivieren.

Buchungsnummer: 2950

Teilnehmer:innenkreis:  
Führungskräfte aller Ebenen und Projektleiter:innen, die über unterschiedliche Standorte verteilte Teams führen oder führen werden.

Lerndauer: **ca. 4 Stunden**

Sprachen:  

Einzelpreis:

€ 119,- zzgl. MwSt. | € 141,61 inkl. MwSt.

*Paketpreise ab 50 Lizenzen auf Anfrage*

## Lernziele

- ✓ Sie lernen das Konzept und die Bedeutung von Mitarbeiterbeurteilungen kennen.
- ✓ Sie erkennen die Funktion von Mitarbeiterbeurteilungen in Bezug auf Personalentwicklung und Mitarbeiterförderung.
- ✓ Sie wissen, was ein gelungenes Mitarbeitergespräch ausmacht und können den Erfolg Ihrer eigenen Gespräche daran messen.
- ✓ Sie können auch schwierige Gespräche lösungsorientiert führen und damit nachhaltig zur Motivation und Förderung der Mitarbeiter beitragen.
- ✓ Sie wissen, wie Sie effektiv Feedback und Lob aussprechen können.
- ✓ Sie kennen Tools, um Ziele festzulegen, zu verfolgen und zu überprüfen.

## Inhalte

Vier goldene Regeln für ein gelungenes Beurteilungsgespräch

Seien Sie ehrlich zu Ihren Mitarbeitern

Richtiges Führen von Beurteilungsgesprächen

Teilen Sie Ihre Gefühle mit

Was beim Beurteilungsgespräch auf dem Spiel steht

Akzeptieren Sie Fehler

Ein konstruktives Feedback geben

Das Feedback-Wrap

Schnelles Feedback ist wichtig

Kontinuierliches Feedback durch „Merit Money“

Schwierige Situationen in Beurteilungsgesprächen meistern

Mitarbeiter loben

Erkennen Sie gute Leistungen an

Mitarbeiter durch die SMART Methode motivieren

Nachhaltigkeit als inhärenter Motivationsfaktor

Wie kann man regelmäßig Ziele überprüfen?

Stellen Sie fest, was Ihre Mitarbeiter motiviert

Wie sollten Sie Ziele festlegen?



Infos im Web

[www.haufe-akademie.de/2950](http://www.haufe-akademie.de/2950)



Lassen Sie sich beraten

Tel. +49 761 595339-10 • [digitales-lernen@haufe-akademie.de](mailto:digitales-lernen@haufe-akademie.de)