



Modul 2

Initiierung

Das Zielkreuz bearbeiten

Stakeholder:

- Wer ist aktiv oder passiv betroffen?
- Für wen realisieren wir das Projekt?
- Welche Personen bzw. Personengruppen nutzen das Projektergebnis direkt oder indirekt?

Zweck:

- Wozu machen wir das Projekt?
- Was sind die zukünftigen Anforderungen?
- Was sind die Beweggründe und Motive des Auftraggebers?
- Welche Einflussfaktoren haben zum Projekt geführt?

Endprodukt:

- Was ist das greifbare Endprodukt?
- Was soll in der Projektzeit erreicht werden?
- Was ergibt der Blick nach vorn?
- Was kommt am Schluss heraus?
- Was ist der Projektgegenstand („zum Anfassen“ beschrieben)?

Erfolgs- und Messkriterien:

- Woran erkennen wir die Zielerreichung?
- Woran messen wir das Ergebnis?
- Welche Maßstäbe werden gestellt?
- Was ist die Messlatte (quantifiziert)?
- Woran wird der Erfolg gemessen?

Das magische Dreieck bearbeiten

Wechselseitige Abhängigkeit von Zeit, Leistungsumfang und Kosten

- Im magischen Dreieck stehen die Projektparameter zueinander in Beziehung.
- Wer an einer Stellschraube dreht, verändert mindestens eine weitere.
- Priorisierung der Parameter bestimmt den Fokus der Planung und Steuerung.
- Priorisierung ist mit dem Auftraggeber zu vereinbaren.



Priorität	niedrig	mittel	hoch
Was tun?	Änderungen akzeptieren	Parameter optimieren	Parameter konstant halten
Messgröße			
Zeit			●
Leistungs- umfang		●	
Kosten	●		

Wie werden die Projektziele formuliert?

- Die Formulierung soll **einfach, verständlich, eindeutig, widerspruchsfrei und positiv** sein.
- Das Ziel muss objektiv bzw. **messbar** sein (siehe Erfolgskriterien).
- Beschreiben Sie möglichst **lösungsneutral** den zukünftigen **Zustand**.
- Das Ziel muss **realistisch** sein.
- Lassen Sie **Spielraum bzw. Toleranzen**, wo die Bedingungen es erlauben.
- Beschreiben Sie neben den Zielen auch die **Rahmenbedingungen und Ausschlüsse**.

S für spezifisch
M für messbar
A für akzeptiert
R für realistisch
T für terminiert



Stakeholderanalyse

Alle Personen, Personengruppen, Organisationen, die direkt oder indirekt vom Projekt betroffen sind oder sich betroffen fühlen,

- wollen informiert sein
- wollen Einfluss auf den Projektverlauf nehmen
- halten sich in der Regel im näheren Projektumfeld auf
- können innerhalb oder außerhalb des Unternehmens auftreten



Mögliche Stakeholder im Projekt

