Praxiswissen Grundbuch (Präsenz)

Systematik und Abläufe verstehen

Optimiere effektiv dein Wissen rund um das Grundbuch. Du handelst mit Immobilien, verwaltest Liegenschaften oder beschäftigst dich in anderer Weise in deiner täglichen Praxis mit Immobilien? Ein sicheres Verständnis der dazugehörigen Grundbucheintragungen ist dabei unerlässlich. Durch eine versierte Praktikerin erfährst du die wichtigsten Grundlagen zu Eintragungsvorgängen, beteiligten Personen und Behörden sowie Hintergründe zu Grundbucheintragungen. Du verstehst, welche Vorgänge ineinandergreifen und weißt, welche Grundbucheintragungen für dein Vorhaben relevant sind. Praktische Fragen aus deinem Alltag werden erörtert und du bist in der Lage, auch verzwickte Grundbücher richtig zu lesen und zu verstehen.

Inhalte

Professionelle Zusammenarbeit mit dem Grundbuchamt/Notariat

- Grundbuchämter/Notariate und deren amtlichen Sprachgebrauch „gut verstehen“.
- Was du für deine erfolgreiche Arbeit unbedingt wissen solltest.
- Fachliche Begrifflichkeiten und deren Bedeutung für den redlichen Rechtsverkehr.
- Die Rolle der Notar:innen; der Rechtspfleger:innen als unabhängige Organe.
- Grundbucheintragungen: Wer macht wann was? Wichtige Prozesse und Zusammenhänge.

Bedeutung des Grundbuchs

- Grundbuch, Liegenschaftskataster.
- Kein Grundstück ohne Grundbucheintragung.
- Dingliche Rechte, Eintragung im Grundbuch als Entstehungsvoraussetzung.
- Erlöschen dinglicher Rechte.
- Das Grundbuch als Informationsquelle: Welche Daten stehen zur Verfügung und wie kannst du diese nutzen?
- Interessenkollisionen bei Fragen des „gutgläubigen Erwerbs“.
- Grundsätze zum formellen und materiellen Grundbuchrecht.

Aufbau und Inhalte des Grundbuchs, Bestandsverzeichnis, Abteilung I-III

- Aufbau, Inhalte und Strukturen des Grundbuchs.
- Bestandsverzeichnis: Buchung von Grundstücken und Miteigentumsanteilen, Vollziehung von Vereinigung und Teilung von Grundstücken, Bedeutung des Zubuchungs- und des Herrschvermerks.
- Abt. I: Eigentümer, Verfügungsbefugnisse.
- Abt. II: Dingliche Rechte, Verfügungsbeschränkungen.
- Abt. III: Hypotheken, Grundschulden – Grundsätzliches, Besonderheiten.
- Rang der Rechte untereinander/Rangtausch/Bedeutung der Rangposition in der Zwangsversteigerung.

Wohnungs- und Teileigentum

- Begründung von Wohnungs- bzw. Teileigentum.
- Sondereigentum – Sondernutzungsrechte.
- Buchung, Belastung, Übertragung.
- Das Verhältnis der Wohnungseigentümer:innen, Rolle der WEG-Verwalter:innen.

Erbbaurecht

- Erbbaugrundbuch und Grundstücksgrundbuch.
- Bestandteile und Entstehung/Verlängerung eines Erbbaurechts.

Exkurs: Zwangsversteigerung

- Auswirkungen der Zwangsversteigerung auf den Rechtsverkehr.
- Bedeutung der Grundbucheintragungen im Versteigerungsverfahren.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du wickelst Immobilienkäufe/-verkäufe professionell ab: Du verstehst, welche Dokumente wann und wofür erforderlich sind, um zum Abschluss, zur Finanzierung und zur sicheren Abwicklung zu gelangen.
- Du kannst das Grundbuch lesen und verstehst sämtliche Eintragungen und Zusammenhänge zwischen den drei Abteilungen treffsicher.
- Du nutzt das Grundbuch als sichere Informationsquelle für deine Zwecke.
- Du trittst den Notar:innen und den Mitarbeitenden im Grundbuchamt sachkundig gegenüber.
- Du verstehst, welche Vorgänge beim Grundbuchamt und zwischen den beteiligten Ämtern ablaufen und ineinandergreifen.

Angesichts sich ständig wandelnder Immobilienmärkte, differenzierter gesetzlicher Grundlagen im Grundbuch- und Zwangsversteigerungsrecht und vielfältiger obergerichtlicher Rechtsprechung zu speziellen Fragen dieser Fachrichtungen sollte sich jede:r, der:die in der Immobilienbranche tätig ist, heutzutage stärker denn je diesen Herausforderungen stellen. Eine komprimierte Wissensvermittlung zu verschiedenen Themenfeldern im Bereich des Immobilien- und Grundbuchrechts durch eine versierte Praktikerin gewährt den Teilnehmenden neue Einsichten und Erkenntnisse.

Methoden

Trainer:innen-Input, Fall-/Praxisbeispiele, Arbeitshilfen, Diskussion, Erfahrungsaustausch.

Teilnehmer:innenkreis

Nicht-Juristinnen, Nicht-Juristen und diejenigen, für die das Grundbuch nicht länger ein Buch mit 7 Siegeln sein soll. Mitarbeiter:innen aus Projektentwicklungsfirmen/Bauträgergesellschaften, Bauherr:innen, Bauplaner:innen. Immobilienverwalter:innen, Mitarbeiter:innen aus Verwaltungsunternehmen, Wohnungsbaugesellschaften, städtischen Wohnungsunternehmen. Immobilienberater:innen/-makler:innen. Mitarbeiter:innen von Finanzdienstleistern, aus Steuerberatungsunternehmen und Architekturbüros, Notariatsangestellte.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Referent:in



Christopher Mondt
Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht,
Dozent für rechtliche Themen seit 2005, insbesondere im Arbeitsrecht und verwandte Themen wie Steuerrecht und Reisekosten.
Beratung und Begleitung von Personalabteilungen in rechtlichen Themen in der Praxis.
Schulung und Beratung von Betriebsräten in Konfliktsituationen.



Simone Nenn
Als langjährige Sachbearbeiterin im Grundbuch- und Zwangsversteigerungsbereich macht es mir Freude, mein Wissen und meine praktischen Erfahrungen mit Ihnen zu teilen und Sie mit dem oftmals schwierigen Thema "Grundbuch" vertraut zu machen.
Mit großer Freude am Austausch und einem offenen Ohr für Ihre Fragen und Probleme werden Themen verständlich und praxisgerecht vermittelt. Mir ist es wichtig, in entspannter Atmosphäre Inhalte vorzustellen, die für Ihre tägliche Arbeit gewinnbringend eingesetzt werden können. Ich freue mich auf Sie!

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Kleine Gruppe – großer Lernerfolg
Für optimales Lernen ist die Teilnahmezahl bei dieser Qualifizierung begrenzt.

Rundum versorgt
Bei Präsenzveranstaltungen inklusive:
- gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag
- Pausenverpflegung

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

1 Tag
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

02.02.2027
München
Veranstaltungsort
H4 Hotel München Messe

05.07.2027
Stuttgart
Veranstaltungsort
Parkhotel Messe-Airport

Tage & Uhrzeit	Tage & Uhrzeit
Dienstag, 02.02.2027	Montag, 05.07.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr	09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/2442

Teilnahmegebühr

€ 740,- zzgl. MwSt.
€ 880,60 inkl. MwSt.
Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/2442
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Praxiswissen Grundbuch (Live-Online)

Systematik und Abläufe verstehen

Optimiere effektiv dein Wissen rund um das Grundbuch. Du handelst mit Immobilien, verwaltest Liegenschaften oder beschäftigst dich in anderer Weise in deiner täglichen Praxis mit Immobilien? Ein sicheres Verständnis der dazugehörigen Grundbucheintragungen ist dabei unerlässlich. Durch eine versierte Praktikerin erfährst du die wichtigsten Grundlagen zu Eintragungsvorgängen, beteiligten Personen und Behörden sowie Hintergründe zu Grundbucheintragungen. Du verstehst, welche Vorgänge ineinandergreifen und weißt, welche Grundbucheintragungen für dein Vorhaben relevant sind. Praktische Fragen aus deinem Alltag werden erörtert und du bist in der Lage, auch verzwickte Grundbücher richtig zu lesen und zu verstehen.

Inhalte

Professionelle Zusammenarbeit mit dem Grundbuchamt/Notariat

- Grundbuchämter/Notariate und deren amtlichen Sprachgebrauch „gut verstehen“.
- Was du für deine erfolgreiche Arbeit unbedingt wissen solltest.
- Fachliche Begrifflichkeiten und deren Bedeutung für den redlichen Rechtsverkehr.
- Die Rolle der Notar:innen und der Rechtspfleger:innen als unabhängige Organe.
- Grundbucheintragungen: Wer macht wann was? Wichtige Prozesse und Zusammenhänge.

Bedeutung des Grundbuchs

- Grundbuch, Liegenschaftskataster.
- Kein Grundstück ohne Grundbucheintragung.
- Dingliche Rechte, Eintragung im Grundbuch als Entstehungsvoraussetzung.
- Erlöschen dinglicher Rechte.
- Das Grundbuch als Informationsquelle: Welche Daten stehen zur Verfügung und wie kannst du diese nutzen?
- Interessenkollisionen bei Fragen des „gutgläubigen Erwerbs“.
- Grundsätze zum formellen und materiellen Grundbuchrecht.

Aufbau und Inhalte des Grundbuchs, Bestandsverzeichnis, Abteilung I-III

- Aufbau, Inhalte und Strukturen des Grundbuchs.
- Bestandsverzeichnis: Buchung von Grundstücken und Miteigentumsanteilen, Vollziehung von Vereinigung und Teilung von Grundstücken, Bedeutung des Zubuchungs- und des Herrschvermerks.
- Abt. I: Eigentümer, Verfügungsbefugnisse.
- Abt. II: Dingliche Rechte, Verfügungsbeschränkungen.
- Abt. III: Hypotheken, Grundschulden – Grundsätzliches, Besonderheiten.
- Rang der Rechte untereinander/Rangtausch/Bedeutung der Rangposition in der Zwangsversteigerung.

Wohnungs- und Teileigentum

- Begründung von Wohnungs- bzw. Teileigentum.
- Sondereigentum – Sondernutzungsrechte.
- Buchung, Belastung, Übertragung.
- Das Verhältnis der Wohnungseigentümer:innen, Rolle der WEG-Verwalter:innen.

Erbbaurecht

- Erbbaugrundbuch und Grundstücksgrundbuch.
- Bestandteile und Entstehung/Verlängerung eines Erbbaurechts.

Exkurs: Zwangsversteigerung

- Auswirkungen der Zwangsversteigerung auf den Rechtsverkehr.
- Bedeutung der Grundbucheintragungen im Versteigerungsverfahren.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du wickelst Immobilienkäufe/-verkäufe professionell ab: Du verstehst, welche Dokumente wann und wofür erforderlich sind, um zum Abschluss, zur Finanzierung und zur sicheren Abwicklung zu gelangen.
- Du kannst das Grundbuch lesen und verstehst sämtliche Eintragungen und Zusammenhänge zwischen den drei Abteilungen treffsicher.
- Du nutzt das Grundbuch als sichere Informationsquelle für deine Zwecke.
- Du trittst den Notar:innen und den Mitarbeitenden im Grundbuchamt sachkundig gegenüber.
- Du verstehst, welche Vorgänge beim Grundbuchamt und zwischen den beteiligten Ämtern ablaufen und ineinandergreifen.

Angesichts sich ständig wandelnder Immobilienmärkte, differenzierter gesetzlicher Grundlagen im Grundbuch- und Zwangsversteigerungsrecht und vielfältiger obergerichtlicher Rechtsprechung zu speziellen Fragen dieser Fachrichtungen sollte sich jede:r, der:die in der Immobilienbranche tätig ist, heutzutage stärker denn je diesen Herausforderungen stellen. Eine komprimierte Wissensvermittlung zu verschiedenen Themenfeldern im Bereich des Immobilien- und Grundbuchrechts durch eine versierte Praktikerin gewährt den Teilnehmenden neue Einsichten und Erkenntnisse.

Methoden

Trainer:innen-Input, Fall-/Praxisbeispiele, Arbeitshilfen, Diskussion, Erfahrungsaustausch.

Teilnehmer:innenkreis

Nicht-Juristinnen, Nicht-Juristen und diejenigen, für die das Grundbuch nicht länger ein Buch mit 7 Siegeln sein soll. Mitarbeiter:innen aus Projektentwicklungsfirmen/Bauträgergesellschaften, Bauherr:innen, Bauplaner:innen. Immobilienverwalter:innen, Mitarbeiter:innen aus Verwaltungsunternehmen, Wohnungsbaugesellschaften, städtischen Wohnungsunternehmen. Immobilienberater:innen/-makler:innen. Mitarbeiter:innen von Finanzdienstleistern, aus Steuerberatungsunternehmen und Architekturbüros, Notariatsangestellte.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Referent:in



Christopher Mondt
Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht,
Dozent für rechtliche Themen seit 2005, insbesondere im Arbeitsrecht und verwandte Themen wie Steuerrecht und Reisekosten.
Beratung und Begleitung von Personalabteilungen in rechtlichen Themen in der Praxis.
Schulung und Beratung von Betriebsräten in Konfliktsituationen.



Simone Nenn
Als langjährige Sachbearbeiterin im Grundbuch- und Zwangsversteigerungsbereich macht es mir Freude, mein Wissen und meine praktischen Erfahrungen mit Ihnen zu teilen und Sie mit dem oftmals schwierigen Thema "Grundbuch" vertraut zu machen.
Mit großer Freude am Austausch und einem offenen Ohr für Ihre Fragen und Probleme werden Themen verständlich und praxisgerecht vermittelt. Mir ist es wichtig, in entspannter Atmosphäre Inhalte vorzustellen, die für Ihre tägliche Arbeit gewinnbringend eingesetzt werden können. Ich freue mich auf Sie!

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Kleine Gruppe – großer Lernerfolg
Für optimales Lernen ist die Teilnahmezahl bei dieser Qualifizierung begrenzt.

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

1 Tag
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

07.04.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Mittwoch, 07.04.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/33584

Teilnahmegebühr

€ 740,- zzgl. MwSt.
€ 880,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/2442
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.