

Psycho-Logik für Controller:innen (Präsenz)

Zielorientiert kommunizieren und Konflikte managen

Die besondere Situation vieler Controller:innen, "zwischen den Stühlen zu sitzen", stellt eine große persönliche Herausforderung dar. Der Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten ist sehr wichtig. Wir müssen mit jeder Person klarkommen! In diesem Training lernst du, empfängerorientiert zu kommunizieren und mit gezielten Techniken Konflikte konstruktiv zu lösen. So erschließt du dir und deinen Gesprächspartner:innen neue Wege für eine sachorientierte, wertschätzende Zusammenarbeit.

Modul 1: E-Learning

Kick-Off Video: Kennenlernen von Referent, Inhalten und Programm

Modul 2: Präsenzseminar

2 Tage

Psycho-Logik für Controller:innen

Im Mittelpunkt des Trainings steht die gemeinsame Arbeit an den Praxisfällen der Teilnehmenden. Die Inhalte basieren auf einer teilnehmendenbezogenen und prozessorientierten Methodik. Theoretische Impulse und Kurzpräsentationen wechseln sich mit interaktiver Kleingruppenarbeit, Einzelarbeiten der Teilnehmenden und Plenumsaustausch ab.

Modul 3: Lernimpulse

Digitale Lernimpulse

(Bis ca. 6 Wochen nach dem Seminar): Lernimpulse zu Psycho-Logik für Controller:innen, um das Erlernte zu wiederholen, zu festigen und zu vertiefen.

Modul 4: Webinar

ca. 60 min

Vertiefung und Reflexion einzelner Themen

(6 Wochen nach dem Präsenzseminar): Im Rahmen des Webinars werden die behandelten Themen erneut aufgegriffen und reflektiert.

Es werden außerdem einzelne ergänzende Themen vertieft und Punkte behandelt, für die im Präsenzseminar keine Zeit war. Es bietet Raum für erste Erfahrungsberichte der Teilnehmenden und Klärung von weiteren Fragen. Sie erhalten weitere Tipps von Ihrem Referenten.

Inhalte

Die Controller:innen-Persönlichkeit

- Rolle von Controller:innen im Unternehmen.
- Erwartungen und Anforderungen an Controller:innen.
- Wie wirken deine Wertvorstellungen und Haltungen auf Kolleg:innen?
- Von "Kontrolleur:innen" zu gesuchten Business Partner:innen.

Gesprächsführung für Controller:innen

- Besondere Anforderungen an die "Controller:innen-Kommunikation".
- Kommunizieren, ohne negative Spannungen aufzubauen.
- Sich richtig vorbereiten: vom Ziel über die Agenda bis zur Formulierung.
- Vorbereitung und Analyse von Gesprächen.
- Kommunikationsmodelle, die helfen, Gespräche gezielt zu führen.
- Monolog vs. Dialog – wann nutze ich was?
- Was läuft in der Praxis schief? Störungen und Blockaden.
- Im Kommunikationsstil authentisch bleiben.
- Feedback geben und empfangen.
- Gespräche analysieren, Ergebnisse festhalten, Lernschritte umsetzen.

Psychologie der Persönlichkeit

- Mit welchen unterschiedlichen Persönlichkeiten werden wir konfrontiert?
- Wie verhalten sich die verschiedenen Typen?
- Gibt es schwierige Menschen?
- Lösungen für den Umgang mit den Typen.

Umgang mit Konflikten und Widerstand

- Besonderheiten der Konflikte im Controlling.
- Positive & negative Wirkung von Konflikten.
- Die eigene "Konfliktlandschaft" erkunden.
- Konflikte mit ihrem subjektiven Inhalt verstehen.
- Kommunikation im Spannungsfeld der Erwartungen.
- Umgang mit Widerstand und schwierigen Gesprächspartner:innen.

Zusammenarbeit mit anderen Unternehmensbereichen

- Wie geht es den Mitarbeiter:innen im Kontakt mit dem:der Controller:in?
- Zusammenarbeit mit Mitarbeiter:innen anderer Abteilungen optimal gestalten.
- Kolleg:innen einbinden und überzeugen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du reflektierst und optimierst deine Rolle als Controller:in.
- Du entwickelst Strategien im Umgang mit schwierigen Mitarbeiter:innen und Kolleg:innen, um kritische Themen lösungsorientiert anzugehen.
- Du lernst, Gespräche gezielt und erfolgreich zu führen.
- Du erweiterst deine kommunikativen Fähigkeiten und übst, Konfliktgespräche souverän zu meistern.
- Du profitierst von einem systematischen, konstruktiven Erfahrungsaustausch mit anderen Controller:innen.
- Du verbesserst deine Selbsterkenntnis zum eigenen Typ und zum Umgang mit Konflikten.
- Du vertiefst deine Bewusstseinsbildung hinsichtlich unterschiedlicher Typen und dem Umgang mit ihnen.

Methoden

Im Mittelpunkt des Trainings steht die gemeinsame Arbeit an den Praxisfällen der Teilnehmenden. Die Inhalte basieren auf einer teilnehmendenbezogenen und prozessorientierten Methodik. Theoretische Impulse und Kurzpräsentationen wechseln sich mit interaktiver Kleingruppenarbeit, Einzelarbeiten der Teilnehmenden und Plenumsaustausch ab.

Teilnehmer:innenkreis

Controller:innen, Junior-Controller:innen und Führungskräfte aus dem Controlling und dem Finanz- und Rechnungswesen, die ihre Kommunikationsfähigkeit kritisch prüfen und ausbauen möchten

Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

Geprüfte:r Junior-Controller:in

Quer- und Wiedereinstieg ins Controlling - Lehrgang MEDIUM

Quer- und Wiedereinstieg ins Controlling - Lehrgang LARGE

Fernkurs Zertifizierte:r Controller:in

Geprüfte:r Controller:in

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Heinz-Josef Botthof

Ich bin seit 1987 in der Weiterbildung aktiv. Mir macht es Spaß, gemeinsam mit Teilnehmenden etwas zu be- oder erarbeiten. Gerne gebe ich auch Punkte aus meinem Erfahrungsschatz als Handlungsoptionen weiter. Meine Motivation ist der Erfolg mit den Teilnehmenden. In dem Beruf lernt man in jeder Veranstaltung selbst dazu und kann Menschen unterstützen, ihre Tätigkeiten besser, leichter und mit mehr persönlicher Zufriedenheit zu gestalten.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz mit Online

2 Tage
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

24.08.-05.10.2026

Präsenzseminar

24.-25.08.2026

Frankfurt a. M.

Veranstaltungsort

NH Collection Frankfurt Spin Tower

Montag, 24.08.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 25.08.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Webinar

05.10.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Montag, 05.10.2026

17:30 Uhr - 18:30 Uhr

28.10.-07.12.2026

Präsenzseminar

28.-29.10.2026

München

Veranstaltungsort

H4 Hotel München Messe

Mittwoch, 28.10.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 29.10.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Webinar

07.12.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Montag, 07.12.2026

17:30 Uhr - 18:30 Uhr

15.02.-15.03.2027

Präsenzseminar

15.-16.02.2027

Hamburg

Veranstaltungsort

Leonardo Hotel Hamburg City Nord

Montag, 15.02.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 16.02.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Webinar

15.03.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Montag, 15.03.2027

17:30 Uhr - 18:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/30541

Teilnahmegebühr

€ 1.490,- zzgl. MwSt.

€ 1.773,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/30541

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de

Psycho-Logik für Controller:innen (Live-Online)

Zielorientiert kommunizieren und Konflikte managen

Die besondere Situation vieler Controller:innen, "zwischen den Stühlen zu sitzen", stellt eine große persönliche Herausforderung dar. Der Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten ist sehr wichtig. Wir müssen mit jeder Person klarkommen! In diesem Training lernst du, empfängerorientiert zu kommunizieren und mit gezielten Techniken Konflikte konstruktiv zu lösen. So erschließt du dir und deinen Gesprächspartner:innen neue Wege für eine sachorientierte, wertschätzende Zusammenarbeit.

Modul 1: E-Learning

Kick-off Video: Kennenlernen von Referent, Inhalten und Programm

Modul 2: Online-Seminar

2 Tage

Psycho-Logik für Controller:innen

Im Mittelpunkt des Trainings steht die gemeinsame Arbeit an den Praxisfällen der Teilnehmenden. Die Inhalte basieren auf einer teilnehmendenbezogenen und prozessorientierten Methodik. Theoretische Impulse und Kurzpräsentationen wechseln sich mit interaktiver Kleingruppenarbeit, Einzelarbeiten der Teilnehmenden und Plenumsaustausch ab.

Modul 3: Lernimpulse

Digitale Lernimpulse

(bis ca. 6 Wochen nach dem Seminar) zu Psycho-Logik für Controller:innen, um das Erlernte zu wiederholen, zu festigen und zu vertiefen.

Modul 4: Webinar

ca. 60 min

Vertiefung und Reflexion einzelner Themen

(6 Wochen nach dem Seminar): Im Rahmen des Webinars werden die behandelten Themen erneut aufgegriffen und reflektiert.

Es werden außerdem einzelne ergänzende Themen vertieft und Punkte behandelt, für die im Seminar keine Zeit war. Es bietet Raum für erste Erfahrungsberichte der Teilnehmenden und Klärung von weiteren Fragen. Sie erhalten weitere Tipps von Ihrem Referenten.

Inhalte

Die Controller:innen-Persönlichkeit

- Rolle von Controller:innen im Unternehmen.
- Erwartungen und Anforderungen an Controller:innen.
- Wie wirken deine Wertvorstellungen und Haltungen auf Kolleg:innen?
- Von "Kontrolleur:innen" zu gesuchten Business Partner:innen.

Gesprächsführung für Controller:innen

- Besondere Anforderungen an die "Controller:innen-Kommunikation".
- Kommunizieren, ohne negative Spannungen aufzubauen.
- Sich richtig vorbereiten: vom Ziel über die Agenda bis zur Formulierung.
- Vorbereitung und Analyse von Gesprächen.
- Kommunikationsmodelle, die helfen, Gespräche gezielt zu führen.
- Monolog vs. Dialog – wann nutze ich was?
- Was läuft in der Praxis schief? Störungen und Blockaden.
- Im Kommunikationsstil authentisch bleiben.
- Feedback geben und empfangen.
- Gespräche analysieren, Ergebnisse festhalten, Lernschritte umsetzen.

Psychologie der Persönlichkeit

- Mit welchen unterschiedlichen Persönlichkeiten werden wir konfrontiert?
- Wie verhalten sich die verschiedenen Typen?
- Gibt es schwierige Menschen?
- Lösungen für den Umgang mit den Typen.

Umgang mit Konflikten und Widerstand

- Besonderheiten der Konflikte im Controlling.
- Positive & negative Wirkung von Konflikten.
- Die eigene "Konfliktlandschaft" erkunden.
- Konflikte mit ihrem subjektiven Inhalt verstehen.
- Kommunikation im Spannungsfeld der Erwartungen.
- Umgang mit Widerstand und schwierigen Gesprächspartner:innen.

Zusammenarbeit mit anderen Unternehmensbereichen

- Wie geht es den Mitarbeiter:innen im Kontakt mit dem:der Controller:in?
- Zusammenarbeit mit Mitarbeiter:innen anderer Abteilungen optimal gestalten.
- Kolleg:innen einbinden und überzeugen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du reflektierst und optimierst deine Rolle als Controller:in.
- Du entwickelst Strategien im Umgang mit schwierigen Mitarbeiter:innen und Kolleg:innen, um kritische Themen lösungsorientiert anzugehen.
- Du lernst, Gespräche gezielt und erfolgreich zu führen.
- Du erweiterst deine kommunikativen Fähigkeiten und übst, Konfliktgespräche souverän zu meistern.
- Du profitierst von einem systematischen, konstruktiven Erfahrungsaustausch mit anderen Controller:innen.
- Du verbesserst deine Selbsterkenntnis zum eigenen Typ und zum Umgang mit Konflikten.
- Du vertiefst deine Bewusstseinsbildung hinsichtlich unterschiedlicher Typen und dem Umgang mit ihnen.

Methoden

Im Mittelpunkt des Trainings steht die gemeinsame Arbeit an den Praxisfällen der Teilnehmenden. Die Inhalte basieren auf einer teilnehmendenbezogenen und prozessorientierten Methodik. Theoretische Impulse und Kurzpräsentationen wechseln sich mit interaktiver Kleingruppenarbeit, Einzelarbeiten der Teilnehmenden und Plenumsaustausch ab.

Teilnehmer:innenkreis

Controller:innen, Junior-Controller:innen und Führungskräfte aus dem Controlling und dem Finanz- und Rechnungswesen, die ihre Kommunikationsfähigkeit kritisch prüfen und ausbauen möchten

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Heinz-Josef Botthof

Ich bin seit 1987 in der Weiterbildung aktiv. Mir macht es Spaß, gemeinsam mit Teilnehmenden etwas zu be- oder erarbeiten. Gerne gebe ich auch Punkte aus meinem Erfahrungsschatz als Handlungsoptionen weiter. Meine Motivation ist der Erfolg mit den Teilnehmenden. In dem Beruf lernt man in jeder Veranstaltung selbst dazu und kann Menschen unterstützen, ihre Tätigkeiten besser, leichter und mit mehr persönlicher Zufriedenheit zu gestalten.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

13.07.-24.08.2026**Online-Seminar**

13.-14.07.2026

Live-Online

Montag, 13.07.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 14.07.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Webinar

24.08.2026

Live-Online

Montag, 24.08.2026

17:30 Uhr - 18:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/33678**Teilnahmegebühr****€ 1.490,- zzgl. MwSt.**

€ 1.773,10 inkl. MwSt.

Deine AnmeldemöglichkeitenOnline: www.haufe-akademie.de/30541E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.