

Qualifizierungsprogramm Projektmanagement kompakt

Methoden- und Führungskompetenz gezielt kombinieren

Du bist als Projektmanager:in die Schlüsselperson, die Zeit, Qualität und Kosten von Projekten in Händen hält. In dieser zentralen Rolle sind deine Führungs- und Methodenkompetenz für den Projekterfolg entscheidend. Professionalisiere dein Projektmanagementwissen auf Basis des international anerkannten Standards des Project Management Institute (PMI)® und profitiere von diesem wertvollen Qualifizierungsprogramm.

Modul 1: Präsenzseminar

5 Tage

Methoden- und Führungskompetenzen für Projektmanager:innen

- Methodenkompetenz im Projekt.
- Führungskompetenz im Projekt.
- Fallstudie und Praxisbeispiele.

Modul 2: E- Prüfung

ca. 60 Minuten

Zertifikatsprüfung

- Online-Prüfung.
- 40 Fragen (50 % müssen richtig beantwortet sein).

Inhalte

Das Konzept

In intensiver, praxisnaher und ausführlicher Form professionalisierst du dein Wissen rund um das Projektmanagement.

Ausführliches Methodenwissen wird mit dem Erwerb und Ausbau von Führungskompetenzen im Projekt verzahnt, eingeübt und wirkungsvoll verankert.

Eine durchgängige Fallstudie macht die Verknüpfung von Methoden- und Führungskompetenz Schritt für Schritt nachvollziehbar und ermöglicht ein Maximum an Lerntransfer.

Die Orientierung am renommierten internationalen Projektmanagementstandard des Project Management Institute (PMI)® unterstützt den hohen Qualitätsanspruch des Trainings und erzeugt zusätzliche Mehrwerte.

Tools und Techniken aus dem Bereich des agilen Projektmanagements sind im Trainingskonzept gewinnbringend integriert.

Orte mit angenehmer Lernatmosphäre, fernab vom Berufsalltag, fördern die intensive Auseinandersetzung mit den relevanten Themen und den Austausch unter Gleichgesinnten.

Fazit: eine wertvolle, in sich abgeschlossene Projektmanagementqualifizierung, die alle Handlungsfelder im Projekt mit hohem Praxisbezug abdeckt.

Mit abschließender E-Prüfung. Auch als Online Variante buchbar (31274).

Inhalte

- Methodenkompetenz im Projekt.
- Projektmanagement nach PMI®-Standard.
- Projektmanagementrahmen, zentrale Projektmanagementprozesse.
- Projektintegrationsmanagement.
- Projektauftrag und Scope Statement.
- Projektumfangsmanagement, Projektstrukturplan.
- Projektzeitmanagement, Projektablaufplan.
- Projektkostenmanagement, Projektkostenplan.
- Projektmanagementplan/Basisplan.
- Projektqualitätsmanagement.
- Projekt-Human-Resource-Management, Projektorganigramm.
- Agiles und hybrides Projektmanagement.
- Projektkommunikationsmanagement.
- Projektcontrolling, integrierte Projektsteuerung.
- Projektrisikomanagement.
- Projektbeschaffungs- und Projektvertragsmanagement.
- Minimalprojektmanagement, Tailoring, Bewältigung von Komplexität.
- Führungskompetenz im Projekt.
- Zentrale Führungsimpulse bei Start, Planung, Abwicklung und Abschluss.
- Stakeholder steuern, Interessen verstehen und bedienen.
- Umgang mit Linie und Projekt, organisatorische Konfliktpotenziale managen.
- Umgang mit Ressourcenkonflikten.
- Effizienter Projekt-Kick-off.
- Projektorganisation, Projektmarketing.
- Teambildung, Mitarbeitermotivation, Schwierigkeiten in der Teamarbeit.
- Selbstorganisation in agilen Projekten.
- Verhandlungsführung mit Kunden und Subunternehmern.
- Harvard-Prinzipien.
- Konfliktmanagement, Umgang mit schwierigen Situationen.
- Personalentwicklung für Projektmitarbeiter:innen.
- Interne und externe Kommunikation gestalten.
- Interkulturelle Kompetenz.
- Führung und strategisches Handeln im Projekt.
- Projektabschluss.

Durchgängige Fallstudie

- Eine durchgängige Fallstudie verknüpft Methoden- und Führungskompetenz im Projekt über das gesamte Qualifizierungsprogramm hinweg.
- Ein Maximum an Praxistransfer ist sichergestellt.

Praxisbeispiele

Stakeholder-Analyse, Erstellung Projektauftrag, Ausarbeitung Projektorganisation, Gestaltung Projekt-Kick-off, differenzierte Erarbeitung Projektstrukturplan, detaillierte Ablauf- und Terminplanung, Erzeugung Kostenganglinie, Übung von Gesprächstechniken, Klärung Teambildung, Rollenspiel-Kick-off, Verhandlungsführung, Konfliktmanagement, Kurzsimulation PMI®-Zertifizierung.

Online-Lernumgebung: Lernmaterialien als Ergänzung und Vertiefung in deiner persönlichen Lernumgebung.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du erwirbst umfassende professionelle Projektmanagementkompetenzen und stärkst deine Handlungssicherheit im Projekt signifikant.
- Praxiserfahrene Trainer:innen begleiten dich intensiv in den Übungen, werten die Ergebnisse mit dir gemeinsam aus und stärken deinen Lerntransfer.
- Du gewinnst Führungskompetenz im Projektmanagement und leitest deine Projekte in Zukunft erfolgreicher.
- Du erhältst eine wertvolle PM-Qualifikation, die Methoden und Führungswissen vereint.
- Die fortlaufende Weiterentwicklung des Trainingskonzeptes und die Anpassung an aktuelle Projektmanagement-Standards sichern dir State-of-the-Art-Kompetenzerweiterungen, so z.B. Praxistransfers zum agilen und hybriden Projektmanagement.
- Du erwirbst ein aussagekräftiges Haufe Akademie-Zertifikat.
- Du machst dich in Form und Ablauf mit einer möglichen in Zukunft angestrebten Zertifizierung nach PMI® vertraut.

Nach dem Besuch dieses Qualifizierungsprogramms erhältst du eine Bestätigung über 35,50 PDUs.

Methoden

Die vielfältige, methodische Aufbereitung ermöglicht einen maximalen Wissenstransfer: Vorträge, Gruppenarbeiten, Rollenspiele mit differenzierten Videoanalysen, moderierte Diskussionen, die durchgängige Fallstudie, viele Praxisbeispiele aus Echtprojekten, Erfahrungsaustausch unter Teilnehmenden und mit den Trainer:innen sowie Beratungs- und Coachingtechniken führen zu einem effizienten Lernprozess, der Projektmanagementwissen nachhaltig verankert.

In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte im Projektmanagement, Projektleiter:innen, Teilprojektleiter:innen, Projektkaufleute, Projektmitarbeiter:innen, die sich zur Führungskraft entwickeln möchten.

Voraussetzung

Erste praktische Projekterfahrungen und Grundkenntnisse der „klassischen“ Projektmanagementmethodik sind von Vorteil, aber keine zwingende Voraussetzung.

PMI ist ein registriertes Warenzeichen des Project Management Institute, Inc.

Abschlussprüfung

Nach den 5 Tagen des Präsenzseminars (hier erhältst du eine Teilnahmebestätigung) dokumentierst du dein Wissen durch eine abschließende E-Prüfung.

Die Prüfung besteht aus 40 Fragen, die in 60 Minuten beantworten werden können. Du entscheidest selbst, wann du die E-Prüfung ablegst. Nach erfolgreichem Bestehen der Prüfung erhältst du das Zertifikat.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:innen



Ina Bovenkerk

Ich bin Trainerin, Learning Architect und Business Coach mit dem Anspruch, Lernen in wirksames Handeln zu übersetzen. Mich motiviert, wenn Menschen Klarheit gewinnen, Verantwortung übernehmen und ins Tun kommen. Deshalb gestalte ich Trainings kundennah, systemisch und innovativ – mit kreativen Methoden, klaren Transferdesigns und gezieltem KI-Einsatz. Diesen Beruf habe ich gewählt, weil nachhaltige Veränderung nicht durch Wissen entsteht, sondern durch Erleben, Reflexion und konsequente Umsetzung im Arbeitsalltag.



Ulrich Nägele

Ich bringe Menschen in Projekten zusammen und mache Projekte erfolgreicher.

Projektteams zu Höchstleistungen führen, Projekte professionell und werthaltig zu unterstützen und abzuwickeln, die Stakeholder mitzunehmen und durch Projekterfolge für Unternehmen nachhaltige Mehrwerte zu schaffen, ist eine ambitionierte Herausforderung, die ich mit Leidenschaft umsetze.

Als international zertifizierter Projektmanagementexperte (PMP®) bin ich seit über 30 Jahren tätig für global agierende Unternehmen und führende Weiterbildner in internationalen und nationalen Projekten.

Ich freue mich auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Details zur Weiterbildung

Qualifizierungsprogramm | Präsenz

5 Tage plus E-Prüfung (60 Minuten)


PDU Punkte

PDU Ways of Working:	17.5
PDU Power Skills:	14.0
PDU Business Acumen:	4.0
PDU's gesamt:	35.5

Termine
08.-12.06.2026
Präsenzseminar

08.-12.06.2026

Frankfurt a. M./Sulzbach (Taunus)

Veranstaltungsort

Dorint Main Taunus Zentrum

Montag, 08.06.2026

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 09.06.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Mittwoch, 10.06.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Donnerstag, 11.06.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Freitag, 12.06.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

03.-07.08.2026
Präsenzseminar

03.-07.08.2026

Hamburg

Veranstaltungsort

Novotel Hamburg Alster

Montag, 03.08.2026

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 04.08.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Mittwoch, 05.08.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Donnerstag, 06.08.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Freitag, 07.08.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

12.-16.10.2026
Präsenzseminar

12.-16.10.2026

Düsseldorf

Veranstaltungsort

Novotel City West

Montag, 12.10.2026

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 13.10.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Mittwoch, 14.10.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Donnerstag, 15.10.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Freitag, 16.10.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

14.-18.12.2026
Präsenzseminar

14.-18.12.2026

Friedewald/Nähe Bad Hersfeld

Veranstaltungsort

 Göbel's Schlosshotel Prinz von
Hessen

Montag, 14.12.2026

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 15.12.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Mittwoch, 16.12.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Donnerstag, 17.12.2026

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Freitag, 18.12.2026

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

01.-05.03.2027
Präsenzseminar

01.-05.03.2027

Berlin

Veranstaltungsort

RIU Plaza

Montag, 01.03.2027

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 02.03.2027

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Mittwoch, 03.03.2027

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Donnerstag, 04.03.2027

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Freitag, 05.03.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

26.-30.04.2027
Präsenzseminar

26.-30.04.2027

Mannheim

Veranstaltungsort

Best Western Plus Delta Park

Mannheim

Montag, 26.04.2027

10:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 27.04.2027

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Mittwoch, 28.04.2027

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Donnerstag, 29.04.2027

09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Freitag, 30.04.2027

09:00 Uhr - 16:00 Uhr

21.-25.06.2027
Präsenzseminar

21.-25.06.2027

München/Eching

Veranstaltungsort

Olymp Munich

16.-20.08.2027
Präsenzseminar

16.-20.08.2027

Hamburg

Veranstaltungsort

Novotel Hamburg Alster

18.-22.10.2027
Präsenzseminar

18.-22.10.2027

Köln/Niederkassel

Veranstaltungsort

Hotel Clostermanns Hof

Montag, 21.06.2027
10:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 22.06.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Mittwoch, 23.06.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Donnerstag, 24.06.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Freitag, 25.06.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr

Montag, 16.08.2027
10:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 17.08.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Mittwoch, 18.08.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Donnerstag, 19.08.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Freitag, 20.08.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

Montag, 18.10.2027
10:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 19.10.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Mittwoch, 20.10.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Donnerstag, 21.10.2027
09:00 Uhr - 18:15 Uhr
Freitag, 22.10.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/30694

Teilnahmegebühr

€ 3.390,- zzgl. MwSt.
€ 4.034,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/30694
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de