Crashkurs Texten für die Unternehmenskommunikation

Die Essentials online + professionelles Text-Feedback

Professionelle Textexpertise braucht jede Unternehmenskommunikation – auch in Zeiten von KI. Wie spannst du den Bogen zwischen Informieren und Unterhalten? Was brauchen coole News bei unterschiedlichen Zielgruppen? Was macht lesefreudige Beiträge für Online, Presse, Fachpublikum aus? Wie fängt eigentlich ein spannender Bericht, ein interessantes Interview an, obwohl das Thema dröge scheint? Und welche Stilregeln und KI-Skills brauchst du wirklich? In diesem fokussierten Online-Schreibtraining lernst Du das Wichtigste und probierst es gleich mit deinen Unternehmensthemen aus. Die KI nutzt du dabei als Assistenten.

Modul 1: Online-Training

ca. 6 Stunden

Sachliche und verständliche Texte (mit KI)

- Informative News: Aufbau, Stil, Zitat, Headline.
- KI als Assistent: zielführende Prompts.
- Zielgruppen interessieren.
- 3 sinnvolle Stilregeln.
- Kreativer texten: Wechselsatz statt SPO, KI nutzen.
- Briefing Hausaufgabe (Interview oder Artikel-Einstieg).

.

Modul 2: Selbstlernphase

ca. 1 Stunde

Hausaufgabe
Text-Hausaufgabe zur Vertiefung des im Online-Training Gelernten

Modul 3: Online-Seminar

ca. 6 Stunden

Spannende und Neugier erzeugende Texte (mit KI)

- 3-Stufen der emotionalen Ladung.
- Storytelling und Kopfkino.
- Headlines (sachlich, lesefreudig, SEO).
- Kreativität kitzeln, Neugier anregen - mit und ohne KI.
- Webteaser als Allrounder.

Modul 4: Selbstlernphase

ca. 1 Stunde

Interaktives Selbstlern-Programm
Übungen zur Vertiefung des im Online-Training Gelernten mit Textübungen und Multiple-Choice-Fragen.

Modul 5: Selbstlernphase

ca. 1,5 Stunden

Schreibübung mit Profi-Feedback
Die Teilnehmenden verfassen im Nachgang eigenhändig (ohne KI) News, Web-Teaser oder Kurzinterview und erhalten auf Wunsch ihr individuelles Profi-Feedback der Trainerin per E-Mail mit konstruktiven Tipps und Anregungen zu Strategie, Aufbau und Schreibstil.

Inhalte

Live-Online-Training plus professionelles Text-Feedback

Modul 1: Online-Training „Sachliche und verständliche Texte" (mit KI)
- Informative News: Aufbau, Stil, Zitat, Headline.
- KI als Assistent: zielführende Prompts.
- Zielgruppen interessieren.
- 3 sinnvolle Stilregeln.
- Kreativer texten: Wechselsatz statt SPO, KI nutzen.
- Briefing Hausaufgabe (Interview oder Artikel-Einstieg).

Modul 2: Hausaufgabe
- Text-Hausaufgabe zur Vertiefung des Gelernten.

Modul 3: Online-Training „Spannende und Neugier erzeugende Texte“ (mit KI)
- 3-Stufen der emotionalen Ladung.
- Storytelling und Kopfkino.
- Headlines (sachlich, lesefreudig, SEO).
- Kreativität kitzeln, Neugier anregen - mit und ohne KI.
- Webteaser als Allrounder.

Modul 4: Selbstlern-Programm
- Übungen zur Vertiefung des in den Webinaren Gelernten (Textübungen und Multiple-Choice-Fragen).

Modul 5: Schreibübung mit Profi-Feedback
- Die Teilnehmenden verfassen im Nachgang eigenhändig (ohne KI) News, Web-Teaser oder Kurzinterview und erhalten auf Wunsch ihr individuelles Profi-Feedback der Trainerin per E-Mail mit konstruktiven Tipps und Anregungen zu Strategie, Aufbau und Schreibstil.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du kannst Informationen klar und interessant formulieren.
- Du übst mit eigenen Themen und hast etwas zur Veröffentlichung (fast) fertig.
- Du erfährst, was du beim Texten für verschiedene Zielgruppen beachten solltest.
- Du weißt, wie Du KI als Assistenz nutzt und kennst gute Prompts.
- Du förderst deine Kreativität und probierst dich aus.
- Du versteht, was einen Webteaser zum Klick-Magneten macht.
- Du lernst, wie deine Texte für Lesende verständlich werden.
- Du schreibst News, Web-Teaser, Interview oder kreativen Einstieg, Überschriften.
- Du vertiefst deine neuen Kenntnisse mit einem kleinen Selbstlernprogramm.
- Plus: dein individuelles Feedback für deinen im Nachgang eingesandten Text (News, Webteaser, Kurz-Interview).
- Live-Online-Training: Du nimmst zeitsparend und bequem aus dem Homeoffice oder Büro teil. Es entstehen weder Anreise- noch Übernachtungskosten.
- **Bitte achte darauf, dass dir eine stabile Internetverbindung und KI zur Verfügung steht.**

Methoden

Interaktives Live-Online-Training mit einem Text-Profi. Trainer-Input, viele Schreib-, Textanalyse- und Redigierübungen, konstruktives Textfeedback. Gruppen- und Einzelarbeit, Erfahrungsaustausch, Selbstlernprogramm. Im Nachgang: Verfassen eines Textes zur Vertiefung mit individuellem Text-Feedback vom Profi.

Wichtig:

- **Du übst mit eigenen Themen und Texten deinem Unternehmen – bitte bereithalten.**
- **Mögliche KI-Tools, z.B. ChatGPT, Copilot.**

In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

KI-Tools

In diesem ausgewählten Seminar der Haufe Akademie spielen KI-Tools eine wichtige Rolle.

Für ein optimales Lernerlebnis ist bei einigen Tools eine Registrierung erforderlich. Die Registrierung ist freiwillig, eine Teilnahme an diesem Seminar ist auch ohne Registrierung möglich. Die Anbieter der Dienste verarbeiten die Daten in der Regel in eigener Verantwortung. Dies bedeutet, dass sie für die Einhaltung der geltenden Datenschutzbestimmungen und die Sicherheit der Verarbeitung verantwortlich sind. Die Haufe Akademie hat keine vertragliche Beziehung zum Anbieter, und die Teilnehmer:innen müssen selbstständig, z.B. Nutzungsbedingungen zustimmen.

Es wird empfohlen, eine E-Mail-Adresse zu verwenden, die keine Rückschlüsse auf eine Person zulässt.

Details zur Verarbeitung sind in der Datenschutzerklärung des jeweiligen Tools wie z.B. ChatGPT, Gemini, HeyGen, Perplexity etc. zu finden.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeiter:innen und (Quer-)Einsteiger:innen der Unternehmenskommunikation / internen und externen Kommunikation, der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, des PR-orientierten Online-Marketings. Fach- und Führungskräfte, die Texte für Print oder Website zuliefern bzw. beurteilen. Auch für Teilzeitkräfte und Wiedereinsteiger:innen geeignet.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Trainer:innen



Christiane Wettig
Mein Kern? Lösungsorientiert, warmherzig - und sehr erfahren .

Ich eigne mich gut als Unterstützerin, aber durchaus auch als Sparringspartner.

Coaching:
Seit 2007 arbeite ich als Systemische Führungskräfte-Coach und Psychosoziale Krisenberaterin, kann mich auf jeden Mensch und jedes Thema einstellen. Wir nähern uns gemeinsam den Erkenntnissen, entwickeln individuelle Lösungen und üben die Umsetzung.

Training:
25 Jahre Arbeits- und Trainererfahrung in den beiden Themenfeldern Kommunikation und Führung sind ein großer Fundus. Wir lernen nah am konkreten Berufsalltag. Im wertschätzenden Miteinander wird viel ausprobiert und geübt.

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Kleine Gruppe – großer Lernerfolg
Für optimales Lernen ist die Teilnahmezahl bei dieser Qualifizierung begrenzt.

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

Gesamtdauer: 15,5 Std.: 2 Webinare à ca. 6 Std., 3 Selbstlernphasen: ca. 3,5 h
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

08.-09.04.2027

Online-Training
08.04.2027
Live-Online
Donnerstag, 08.04.2027
12:30 Uhr - 18:30 Uhr

Online-Seminar
09.04.2027
Live-Online
Freitag, 09.04.2027
10:00 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/31310

Teilnahmegebühr

€ 1.290,- zzgl. MwSt.
€ 1.535,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/31310
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

haufe akademie

Buchungsnummer
31310

Haufe Akademie GmbH & Co. KG
Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de