

Projektmanagement Basiswissen intensiv

Die wichtigsten Methoden im Kontext der eigenen Projektarbeit

Gute Projektleiter:innen brauchen Talent und Wissen! Eine unverzichtbare Voraussetzung sind die methodischen Grundlagen, um Projekte professionell zu starten, zu planen und zu steuern. Dabei ist es wichtig, das "Magische Dreieck" aus Zeit, Kosten und Leistungsumfang im Blick zu haben. In diesem Seminar lernst du die entscheidenden Grundlagen (Fokus: "klassisches" Projektmanagement) und trainierst mit Übungen und Fallbeispielen. So erarbeitest du dir das nötige Wissen, um auch komplexe Vorhaben erfolgreich mit deinem Projektteam zu bewältigen.

Inhalte

Die Grundlagen des Projektmanagements

- Was ist ein Projekt? Was ist Projektmanagement?
- Prozesse und Prozessgruppen des Projektmanagements.
- Rollen im Projekt definieren und die passende Organisationsform wählen.

Inkl. E-Learning PM-Basiswissen & KI-Impulse

Projekte erfolgreich starten

- Projektziele definieren, Inhalt und Umfang erfassen.
- Erwartungen der Stakeholder analysieren.
- Projektauftrag einholen.

Projekte planen

- Inhalt und Umfang beschreiben.
- Projektstruktur planen, Ablauf- und Terminplanung erstellen.
- Ressourcen und Kosten planen.
- Qualität definieren und sicherstellen.
- Den Umgang mit Risiken planen.

Ausführung, Überwachung und Steuerung

- Projekt-Kick-off.
- Das Projektteam entwickeln und führen.
- Änderungen gegenüber dem Projektplan managen.
- Risiken überwachen und steuern.
- Projektleistung berichten, Stakeholder-Kommunikation sicherstellen.

Projekte sicher abschließen

- Projekterfahrungen dokumentieren und weitergeben.
- Formalen Projektabschluss durchführen.

Dein digitales Add-on: Ergänzend zum Training erhältst du kostenfreien Zugang zu zusätzlichen digitalen Lernangeboten. Dazu gehören ein E-Learning zu Projektmanagement-Basiswissen (zur Auffrischung oder Vertiefung wichtiger PM-Grundlagen) sowie im Nachgang des Trainings ein E-Learning zu ersten Einsatzmöglichkeiten von KI im Projektmanagement.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

Du erwirbst praxisnah die wesentlichen Grundlagen für effizientes Projektmanagement. Durch die Bearbeitung ausgewählter Projekte der Teilnehmer:innen lernst du in der Gruppe,

- Projekte professionell zu starten, zu planen und umzusetzen,
- Methoden, Werkzeuge und Techniken des Projektmanagements gezielt der Komplexität deines Projekts anzupassen und
- Kosten, Zeit und Leistungsumfang im Griff zu haben und Projekte erfolgreich abzuschließen.

Du übst den gezielten Einsatz praxisorientierter Methoden und Instrumente und festigst so deine Projektkompetenz. Du erhältst praktische Tools für den täglichen Gebrauch in der Projektarbeit.

Hinweis: Dieses Training kann auf den Lehrgang "Zertifizierte:r Projektmanager:in" angerechnet werden (als Ersatz für "Projektmanagement Basiswissen"), ist jedoch nicht fester Bestandteil davon.

Nach dem Besuch dieses Trainings erhältst du eine Bestätigung über 20,50 PDUs.

Methoden

Input-Sequenzen des:der Trainer:in, Übungen anhand von Projektbeispielen aus der Praxis der Teilnehmer:innen, moderierter Erfahrungsaustausch, Diskussion von Fallbeispielen.

In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte, Projektleiter:innen, Teamleiter:innen, Projektmitarbeiter:innen aus Unternehmen, Verbänden und öffentlichen Verwaltungen, die Projektverantwortung haben oder in Zukunft übernehmen wollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:innen



Ina Bovenkerk

Ich bin Trainerin, Learning Architect und Business Coach mit dem Anspruch, Lernen in wirksames Handeln zu übersetzen. Mich motiviert, wenn Menschen Klarheit gewinnen, Verantwortung übernehmen und ins Tun kommen. Deshalb gestalte ich Trainings kundennah, systemisch und innovativ – mit kreativen Methoden, klaren Transferdesigns und gezieltem KI-Einsatz. Diesen Beruf habe ich gewählt, weil nachhaltige Veränderung nicht durch Wissen entsteht, sondern durch Erleben, Reflexion und konsequente Umsetzung im Arbeitsalltag.



Astrid Flömer

Ich stehe für interdisziplinäres und vernetztes Denken und Handeln, eine persönlich wertschätzende Grundhaltung sowie eine kreative, strukturierende, ziel- und prozessorientierte Arbeitsweise. In Training und Coaching begleite ich Menschen bei ihrer persönlichen Entwicklung. Mein Hintergrund sind dabei Modelle und Standards aus Projektmanagement (klassisch – agil), systemischem Coaching, Kommunikation, Führung Teamentwicklung, Selbstmanagement UND ganz viel praktische Erfahrung.

Die praktische Erfahrung ist für mich oft das Wertvollste, theoretische Ansätze mit Leben zu füllen.



Dr. Andrea Follert

Mich hat immer fasziniert, wie man mit Managementmethoden Komplexität handhabbar machen kann. Mit dieser Erkenntnis begeistere ich auch die Teilnehmer:innen in meinen Trainings. Methoden und Techniken werden in meinen Seminaren mit praktischen Erfahrungen verknüpft - das sichert Ihre Umsetzungskompetenz ab dem ersten Tag nach dem Seminar.



Michael Gebser

„Projekte gelingen dann, wenn Struktur und Kommunikation Hand in Hand gehen. Ich unterstütze Teams und Führungskräfte dabei, komplexe Vorhaben verständlich zu gestalten, Klarheit in der Zusammenarbeit zu schaffen und Vertrauen aufzubauen – damit Projekte erfolgreich verlaufen und für alle Beteiligten stimmig sind.“



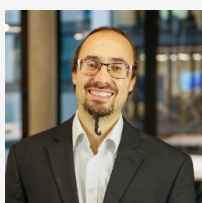
Uwe Göttert

Als Trainer lege ich Wert darauf, dass neues Wissen aus einer Kombination aus solider Theorie und sofortiger Anwendung entsteht. Ich stelle Werkzeuge vor, und gebe sie den Teilnehmern danach sofort zum ausprobieren in die Hand. Ich bin Trainer geworden weil ich der Überzeugung bin, dass jegliche Technik oder Technologie nur so gut ist, wie der Mensch der dahintersteht.



Horst Harrant

Zertifizierter Project Management Professional (PMP), Technischer Leiter. Langjährige, internationale Projektleitung. Freiberuflicher Projektmanagement-Trainer mit den Schwerpunkten Projektplanung und -controlling, Projektführung, Angebotsmanagement, Risikomanagement, Claim-Management.



Thomas Holler

Projektmanager und Trainer für Wasserfall- und agiles PM, Selbstorganisation und Präsentieren. Ich begleite Menschen auf Ihrer Entwicklung und gebe ihnen einen Raum, in dem sie durch praktischen Erfahrungen und Austausch echte



Joachim Martin

"Ein Projektleiter muss sich zu einer Führungskraft und zu einem Generalisten spezialisieren, denn Projekte leiten heißt Menschen führen! Auf diesem herausfordernden Weg möchte ich Sie praxisnah begleiten und unterstützen."

Lernerfolge erzielen.

Ich bin seit über 5 Jahren Trainer, Projektmanager seit über 15 Jahren mit vielfältigen Erfahrungen in Entwicklungsprojekten.

Als Berater mit langjähriger Projekt- und Führungserfahrung in Unternehmensberatungs-, IT- und Finanzbranche möchte ich mein erworbenes Wissen und meine persönlichen Erfahrungen mit Ihnen teilen.

Meine Themenschwerpunkte sind Projektmanagement (klassisch, agil, hybrid) und die Zertifizierungsvorbereitung nach PMI® - beides sowohl national als auch in einem internationalen Umfeld.



Prof. Dr. Johann Nagengast

Ich bin der Johann und war im Anschluss an sein Betriebswirtschaftsstudium in verschiedenen internationalen Unternehmen im In- und Ausland tätig.

Seit 2001 bin ich Professor für Internationales Management und Project Management an einer Technischen Hochschule.

Als Trainer, Coach und Berater will ich einfach meine Erfahrungen weitergeben und konstruktiv mit den Teilnehmern zum Nutzen der Teilnehmer und deren Unternehmen etwas Positives bewirken.



Thorsten Reichert

Ich bin seit 2004 nebenberuflich als Trainer und Berater für Projektmanagement tätig und habe in dieser Zeit über 100 Trainings durchgeführt. Hauptberuflich bin ich als Inhouse Berater im Aftersales Service eines namhaften Maschinenbau-Unternehmens tätig und unterstütze weltweit meine Kolleginnen, Kollegen, Führungskräfte und Topmanagement vor allem in Bezug auf Strategie, Prozesse, IT Tools, Führung und Zusammenarbeit.



Elisabeth Stampfl

Ich bin Projektmanagerin und Trainerin aus Leidenschaft. Mir sind individuelle, pragmatische und umsetzbare Lösungen wichtig, wobei mein Fokus immer auf dem Team und der Zusammenarbeit liegt. Bei Trainings möchte ich gemeinsam mit den Teilnehmenden möglichst Methoden an konkreten Anwendungsfällen erproben und lasse hier gerne meine eigenen Erfahrungen einfließen.



Thomas Stegner

In all meinen Trainings und Projekten stelle ich die Menschen in den Mittelpunkt meiner Unterstützung. Ich bin davon überzeugt, dass ein wertebasierter Umgang miteinander, eine offene und klare Kommunikation sowie schnittstellenübergreifende, zielgerichtete Zusammenarbeit der Schlüssel zum Erfolg sind. Flankierend helfen Analytik, Ehrlichkeit, Pragmatismus und Humor, einen gemeinsamen Weg zum Ziel zu finden.

In meinen Trainings und Workshops zeige ich passgenaue Handlungsoptionen auf und bin bei meinen Geschäftspartnern als Sparringspartner für Vorstände, Geschäftsführer, Führungskräfte und Mitarbeiter etabliert und geschätzt.


Michael Stock

Diplom-Ingenieur Elektrotechnik (FH),
Trainer, Berater und Coach mit den
Schwerpunkten Projektmanagement,
Personal und
Organisationsentwicklung.

Langjährige Erfahrung als
Führungskraft und Projektleiter in
einem Großkonzern.

Mein Beruf motiviert mich jeden Tag,
weil ich sehr viel mit interessanten
Menschen zu tun habe und meine
gesammelten Erfahrungen, gepaart
mit meinen Kompetenzen teilen und
weitergeben kann.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

3 Tage

PDU Punkte

PDU Ways of Working:	13.5
PDU Power Skills:	5.0
PDU Business Acumen:	2.0

PDU gesamt: 20.5

Starttermine

21.-23.09.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 21.09.2026
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 22.09.2026
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Mittwoch, 23.09.2026
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

13.-15.10.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 13.10.2026
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 14.10.2026
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Donnerstag, 15.10.2026
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

16.-18.11.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 16.11.2026
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 17.11.2026
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Mittwoch, 18.11.2026
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

08.-10.12.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 08.12.2026
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 09.12.2026

09.-11.02.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 09.02.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 10.02.2027

10.-12.03.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 10.03.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Donnerstag, 11.03.2027

09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Donnerstag, 10.12.2026
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

19.-21.04.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 19.04.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 20.04.2027
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Mittwoch, 21.04.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Donnerstag, 11.02.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

18.-20.05.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 18.05.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 19.05.2027
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Donnerstag, 20.05.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Freitag, 12.03.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

16.-18.06.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 16.06.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Donnerstag, 17.06.2027
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Freitag, 18.06.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

05.-07.07.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 05.07.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 06.07.2027
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Mittwoch, 07.07.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

14.-16.09.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 14.09.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 15.09.2027
09:00 Uhr - 18:30 Uhr
Donnerstag, 16.09.2027
09:00 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32094

Teilnahmegebühr

€ 1.890,- zzgl. MwSt.

€ 2.249,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/32094

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de