

Altersteilzeit aktuell

Finanziell attraktive Gestaltungsmöglichkeiten nutzen

Die Digitalisierung der Arbeitswelt sowie der Struktur- und Mobilitätswandel machen Reorganisation in vielen Bereichen notwendig und unausweichlich. Unternehmen sind angehalten, ihr Wissen und ihre Arbeitsprozesse stetig anzupassen, um wettbewerbsfähig zu bleiben. Alle Arbeitnehmer:innen auf diesem Weg mitzunehmen, ist dabei eine Herausforderung. Aber funktioniert das immer - oder braucht es Alternativen? Ein Weg kann hier die Altersteilzeit sein. Ein Modell, das - richtig umgesetzt - sowohl für Arbeitnehmer:innen als auch für Arbeitgeber:innen ein echter Gewinn sein kann.

Inhalte

Begriffsbestimmung

Grundlagen der Altersteilzeit

- Begünstigter Personenkreis.
- Anspruchsvoraussetzungen.
- Block- und Teilzeitmodell, stufenweise Reduzierung.
- Arbeitsrechtliche Regelungen.

Altersteilzeit betrieblich regeln

- Anwendung vorhandener Tarifverträge.
- Ausgestaltung einer Betriebsvereinbarung.
- Laufzeit und Vertragsangebote.
- Einbindung von Betriebsrat und Schwerbehindertenvertretung.
- Ermittlung der berechtigten Arbeitnehmer:innen.
- Prozessbeschreibung: Von der Budgetermittlung bis zum Renteneintritt.

Inhalte des Altersteilzeit-Arbeitsvertrages

- Fortführung des bisherigen Arbeitsvertrages in Teilzeit.
- Arbeitszeit, Entgelt und Aufstockungsleistungen.
- Lohnfortzahlung bei Krankheit.
- Abweichende Regelungen für die Passivphase vereinbaren.
- Rückzahlungsverpflichtung, Aufnahme von Nebentätigkeiten.
- Insolvenzsicherung (Bürgschaft/Kautionsversicherung).

Entgeltberechnungen in der Altersteilzeit

- Vergleichsberechnung Vollzeit/Teilzeit.
- Gesamtkostenrechnung.
- Ermittlung des Regularbeitsentgeltes und der Aufstockungsbeträge.
- Sonstige Bezüge (z.B. Urlaubsgeld) in der Aktiv- und Passivphase.
- Behandlung von Sonn-, Feiertags- und Nachtzuschlägen.
- Führung von Wertguthaben.
- Der Progressionsvorbehalt.
- "Störfälle" (Langzeiterkrankung, Tod) korrekt abrechnen.

Arbeitszeitkonten im Blick

- Arbeitszeit.
- Urlaubsanspruch ermitteln.
- Umgang mit Gleitzeit und Mehrarbeit.
- Nutzung von Langzeit- und Lebensarbeitszeitkonten.

Altersteilzeit – Schrittweise in den Ruhestand

- Wer kann wann und wie in Rente?
- Rentenart und Leistungen: Regelaltersrente, Altersrenten für besonders langjährig Versicherte, für langjährig Versicherte, für schwerbehinderte Menschen.
- Hinzuverdienstmöglichkeiten.
- Versicherungsverlauf prüfen und Rentenantrag stellen.

- Arbeitslosengeld nach Altersteilzeit.
- Kombination von Arbeit und Rente.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

Herr Friedl vermittelt auf aktueller gesetzlicher Grundlage in anschaulicher Weise, ...

- wie die Altersteilzeit attraktiv gestaltet werden kann,
- welche Möglichkeiten tarifliche/außertarifliche Regelungen bieten.

Bei dieser Veranstaltung bescheinigen wir auf Wunsch Zeitstunden nach § 15 FAO.

Methoden

Der Referent vermittelt die Inhalte in Vortragsform. Anhand praktischer Fallbeispiele wird die Umsetzung in die Praxis geübt.

Teilnehmer:innenkreis

Geschäftsführer:innen, Personalverantwortliche, Personalleiter:innen, leitende oder verantwortliche Mitarbeiter:innen der Entgeltabrechnung, Personalreferent:innen, Betriebs- oder Personalräte.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:in

Sven Friedl

Als Coach und Trainer begleite ich Menschen und Teams in ihrer



fachlichen und persönlichen Entwicklung. Mein Ansatz ist partnerschaftlich, ressourcenorientiert und geprägt von Wertschätzung sowie Vertrauen. Ich fördere eigenverantwortliches Handeln, unterstütze durch gezieltes Feedback und schaffe Raum für Reflexion und Wachstum. Fehler sehe ich als Lernchancen, individuelle Stärken und Entwicklungspotenziale stehen im Mittelpunkt meiner Arbeit. Kontinuierliche Weiterbildung und die Freude am gemeinsamen Lernen zeichnen mich aus.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

1 Tag

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

17.09.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Donnerstag, 17.09.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

17.02.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 17.02.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32380

Teilnahmegebühr

€ 920,- zzgl. MwSt.

€ 1.094,80 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/32380

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de