

# Wissensmanagement als Wettbewerbsvorteil

## Wissensprozesse in Zeiten von Digitalisierung und KI aktiv steuern

Eine aktive Wissenskultur bildet die Grundlage für einen nachhaltigen Unternehmenserfolg. Das gilt vor allem in Zeiten, in denen KI-Tools dabei sind, die zentralen Prozesse der Wissensarbeit grundlegend zu verändern. Um vom „Rohstoff“ Wissen zu profitieren, muss Wissen entwickelt, erfasst und dokumentiert werden. Wissen ist aber auch das Resultat eines kontinuierlichen Austauschprozesses: von Informationen, Erfahrungen, Lösungen und Fehlschlägen. Dieser Austausch nutzt die technischen Möglichkeiten der Digitalisierung und Vernetzung. Wissensmanagement und eine Kultur des Teilens von Wissen gehören untrennbar zusammen. Lerne in diesem Seminar ausgewählte Konzepte zum Wissensmanagement kennen und erarbeite gemeinsam in der Gruppe, welche konkreten Maßnahmen zur effektiven Nutzung des Wissens im eigenen Unternehmen abgeleitet werden können.

### Modul 1: Webinar

2 Stunden

#### **Persönliche Erfahrungen und Ablauf/Rahmen des Trainings**

- Persönliche Erfahrungen und Herausforderungen beim Thema Wissensmanagement.
- Grundlagen und Entwicklung des Wissensmanagements.
- Aufbau und Ablauf des Trainings: Selbstlernmedien, Web-Talks und Praxistransfer.

### Modul 2: Selbstlernphase

4 Stunden

#### **Grundlagen des Wissensmanagement**

- Grundlagen, Ziele und Entwicklung des Wissensmanagements.
- Ebenen des Wissensmanagements (persönlich, strategisch, operativ).

### Modul 3: Webinar

2 Stunden

#### **Methoden des Wissensmanagements**

- Impuls zu Methoden des Wissensmanagements.
- Praxiserfahrungen und Austausch.

### Modul 4: Selbstlernphase

4 Stunden

#### Entwicklung eines eigenen Konzepts

- Entwicklung eines eigenen Einsatzkonzepts mithilfe einer Lernpartnerschaft.
- Umsetzung im (Berufs-)Alltag – Transfer in die eigene Organisation.
- Reflektion.

#### Modul 5: Webinar

2 Stunden

#### Austausch, Reflektion, Vernetzung

- Vorstellung des eigenen Einsatzkonzepts.
- Offene Fragen, Austausch und Vernetzung.
- Sicherung einer aktiven und nachhaltigen Wissenskultur – Chancen und Risiken.

## Inhalte

#### Grundlagen

- Was ist Wissen?
- Warum Wissen „managen“?
- Wissensressourcen in der Organisation erfassen.
- Individuelles Wissen identifizieren.
- Lernen, Wissen und Kompetenzen.
- Wissen messen und bewerten.
- Wissen und Erfahrungen teilen.
- Digitales, netzgestütztes Wissensmanagement.
- Veränderungen des Wissensmanagements durch Künstliche Intelligenz.

#### Abgleich mit dem eigenen Unternehmen

- Typische Problemstellungen mit Wissensbezug.
- Reflexion, Bewertung.

#### Ansätze zur Identifikation, Entwicklung, Verteilung und Messung von Wissen

- Einführung von Wissensmanagement: Best-Practice-Beispiele.
- Wissensakquisition/Fallarbeit, Storytelling, Dokumentationen.
- Messung und Bewertung von Wissen.
- Aktuelle Trends, Überblick über ausgewählte Technologien.
- Möglichkeiten generativer KI-Tools.
- Chancen und Probleme.

#### Übungen: Typische Aufgabenstellungen im Unternehmen

- Anhand von Fallbeispielen Probleme im Umgang mit Wissen in einer Organisation identifizieren und Lösungsvorschläge erarbeiten.
- In einer anschließenden Reflexion werden Möglichkeiten für das eigene Unternehmen erarbeitet.

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

- Mit den Handlungsfeldern des modernen Wissensmanagements – vom einzelnen Mitarbeitenden bis zur gesamten Organisation – auseinandersetzen.
- Instrumente und Methoden des Wissensmanagements kennenlernen, die schnell und einfach umsetzbar sind.
- Möglichkeiten, den Transfer in die betriebliche Praxis zu übertragen.
- Erfahren, wie Wissen und Erfahrungen im Unternehmen identifiziert, entwickelt und geteilt werden können.
- Gelegenheiten nutzen, sich in der Lerngruppe über Erfahrungen, Best Practices und Herausforderungen auszutauschen.
- Checklisten und Anregungen erhalten, die für effektives und effizientes Wissensmanagement im Unternehmen genutzt werden können.

## Methoden

Selbstlerneinheiten: Grundlagen, Methoden, Fallbeispiele, Hinweise zur Reflexion; Webinare: Expert:innen-Input, Erfahrungsaustausch; Transfervorbereitung; Community: Austausch, Diskussion, Links und Ressourcen.

## In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

### Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

## Teilnehmer:innenkreis

Führungs- und Fachkräfte, Personalleiter:innen, Personaler:innen, HR-Professionals, Personalreferent:innen, Projektleiter:innen und -koordinator:innen, Wissensmanager:innen, People-Coaches.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Dr. Jochen Robes

Ich bin seit vielen Jahren auf verschiedenen Feldern unterwegs, die alle mit Bildung, Wissen und Lernen zu tun haben. Dabei bin ich zum großen Fan des informellen und selbstgesteuerten Lernens geworden und möchte gerne andere dabei unterstützen, die Potenziale des Selbstlernens, des persönlichen Wissensmanagements sowie des Lernens in Gruppen und Teams zu heben!

## Details zur Weiterbildung

### Blended Learning | Online

6 Std. + 8 Std. Selbstlernphase  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

#### 10.09.-01.10.2026

##### Webinar

10.09.2026

Live-Online

Donnerstag, 10.09.2026

16:00 Uhr - 18:00 Uhr

##### Webinar

17.09.2026

Live-Online

Donnerstag, 17.09.2026

16:00 Uhr - 18:00 Uhr

#### 05.-26.11.2026

##### Webinar

05.11.2026

Live-Online

Donnerstag, 05.11.2026

16:00 Uhr - 18:00 Uhr

##### Webinar

12.11.2026

Live-Online

Donnerstag, 12.11.2026

16:00 Uhr - 18:00 Uhr

#### 19.02.-12.03.2027

##### Webinar

19.02.2027

Live-Online

Freitag, 19.02.2027

14:00 Uhr - 16:00 Uhr

##### Webinar

26.02.2027

Live-Online

Freitag, 26.02.2027

14:00 Uhr - 16:00 Uhr

**Webinar**

01.10.2026  
Live-Online  
Donnerstag, 01.10.2026  
16:00 Uhr - 18:00 Uhr

**Webinar**

26.11.2026  
Live-Online  
Donnerstag, 26.11.2026  
16:00 Uhr - 18:00 Uhr

**Webinar**

12.03.2027  
Live-Online  
Freitag, 12.03.2027  
14:00 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/34298](http://www.haufe-akademie.de/34298)

**Teilnahmegebühr**

€ 790,- zzgl. MwSt.  
€ 940,10 inkl. MwSt.

**Deine Anmeldemöglichkeiten**

Online: [www.haufe-akademie.de/34298](http://www.haufe-akademie.de/34298)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).