

Führen im öffentlichen Dienst

Veränderungsprozesse initiieren und meistern

Die Dynamik von Veränderungen im öffentlichen Dienst unterscheidet sich deutlich von der in Wirtschaftsunternehmen. Sie unterliegen eigenen Gesetzmäßigkeiten, deren Beachtung wichtig für den nachhaltigen Umsetzungserfolg ist. Die Auslöser von Veränderungen sind ebenso andere, wie auch die Offenheit für Veränderungen oder Fragen der Einbindung und der Abstimmung mit Entscheidungsträger:innen. Bei ihren Mitarbeitenden stoßen Führungskräfte oftmals auf deutliche Beharrungstendenzen, Vorbehalte und Skepsis gegenüber einer zu schnellen Einführung von Neuem. Im öffentlichen Dienst geht es also bei der Initiierung und Umsetzung von neuen Strukturen, Prozessen oder Arbeitsweisen um eine ganz spezielle Taktung. Es geht um das richtige Timing, eine Kommunikation mit Augenmaß und um eine ausgewogene Balance von Wertschätzung des Bisherigen und Einladen zu Neuem. Was die Herausforderungen der Führung in Veränderungen im öffentlichen Dienst sind und was dabei zu beachten ist, behandeln wir in diesem Seminar. Ebenso werden konkrete Praxisfragen der Teilnehmenden aus ihrem individuellen Arbeitskontext erörtert.

Modul 1: Webinar

4 Stunden

Die besondere Dynamik von Veränderungen im öffentlichen Dienst verstehen

Modul 2: Webinar

4 Stunden

Veränderungen initiieren und implementieren

Modul 3: Webinar

4 Stunden

Sicherheit im Umgang mit Ablehnung und Widerstand gewinnen

Modul 4: Webinar

4 Stunden

Eine Kultur der kontinuierlichen Entwicklung schaffen

Inhalte

Die besondere Dynamik von Veränderungen im Öffentlichen Dienst verstehen

- Erfolgsfaktoren für das Führen in Veränderungen.
- Sammlung der Praxisbeispiele aus dem Teilnehmerkreis.

- Veränderungsarten (neue Struktur, neue IT-Systeme, neue Arbeitsweisen) und ihre typischen Dynamiken.
- Eine gute Balance finden von Wertschätzung des Erreichten vs. konstruktivem Infragestellen des Status Quo.

Veränderungen initiieren und implementieren

- Erfolgsfaktoren von Veränderungen im öffentlichen Dienst – auf was es zu achten gilt.
- Das richtige Tempo wählen.
- Möglichkeiten der Einbindung von Mitarbeitenden.
- Abstimmungsprozesse bewusst gestalten.
- Bearbeiten von Praxisfällen aus dem Teilnehmerkreis.

Sicherheit im Umgang mit Ablehnung und Widerstand gewinnen

- Formen von Ablehnung und Widerstand ... und wie ich damit umgehen kann.
- Mitarbeitende für die Veränderung gewinnen und überzeugen.
- Bearbeiten von Praxisfällen aus dem Teilnehmerkreis.

Eine Kultur der kontinuierlichen Entwicklung schaffen

- Den eigenen Verantwortungsbereich auf kontinuierliche Veränderungen vorbereiten.
- Neugier und die Bereitschaft, Neues auszuprobieren, fördern.
- Praktische Tools und Instrumente für das Führen in Veränderungsprozessen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

Du beschäftigst dich mit den besonderen Herausforderungen der Mitarbeiterführung im öffentlichen Dienst:

- Du reflektierst deine Führungsrolle in Veränderungssituationen.
- Du tauschst dich mit Kolleg:innen aus dem öffentlichen Dienst zu den individuellen Herausforderungen aus.
- Du erhältst Tipps dazu, wie du deine Herausforderungen in der Gestaltung von Veränderungen anpacken kannst.
- Du erweiterst dein Handwerkszeug um hilfreiche Tools und Instrumente für das Führen in Veränderungen.
- Du erhältst Anregungen zu modernen Ansätzen der Mitarbeiterführung – zugeschnitten auf deine Situation im öffentlichen Dienst.

Methoden

Trainerinput, Praxisbeispiele, Übungen, Diskussion, kollegiale Beratung, Checklisten.

Teilnehmer:innenkreis

Erfahrene und angehende Führungskräfte aus allen Bereichen des Öffentlichen Dienstes, die ihre Führungsfähigkeiten ausbauen möchten.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:in



Rita Scheinpflug

Mein Fokus liegt auf der persönlichen Wirksamkeit, Führung und nachhaltigen Entwicklung von Führungskräften. Ich begleite sie dabei, Klarheit in ihrer Rolle zu entwickeln, Potenziale zu entfalten und Veränderungsprozesse konstruktiv zu gestalten. In meiner Arbeit verbinde ich praxisnahe Methoden mit reflektierter Tiefe. Meine Trainings sind praxisorientiert und konsequent auf den Transfer in den Arbeitsalltag ausgerichtet.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

16 Stunden

Termine

07.-28.09.2026

Webinar

07.09.2026

Live-Online

Montag, 07.09.2026

08:30 Uhr - 12:30 Uhr

Webinar

14.09.2026

Live-Online

Montag, 14.09.2026

08:30 Uhr - 12:30 Uhr

Webinar

21.09.2026

Live-Online

Montag, 21.09.2026

08:30 Uhr - 12:30 Uhr

Webinar

28.09.2026

Live-Online

Montag, 28.09.2026

08:30 Uhr - 12:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/35011

Teilnahmegebühr

€ 1.190,- zzgl. MwSt.

€ 1.416,10 inkl. MwSt.

Deine AnmeldemöglichkeitenOnline: www.haufe-akademie.de/35011E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.