Jira – für ein effizientes Projektmanagement

Dashboards, Workflows, Berichte und mehr

Nutze Jira effizient für besseres Projektmanagement. In diesem Seminar lernst du, wie du Projekte erstellst und verwaltest. Du kannst agile Methoden wie Scrum und Kanban anwenden und Workflows sowie Automatisierungen einrichten. Erfahre, wie du Berichte und Dashboards optimal nutzt, um Fortschritt und Teamleistung stets im Blick zu haben. Außerdem lernst du, wie du Jira in andere Tools integrierst und die Produktivität steigerst. Dank praktischer Übungen und Best Practices kannst du das Gelernte direkt anwenden und deine Projekte erfolgreich steuern.

Inhalte

Inkl. KI-Lernpaket

Eine kurze Einführung in Jira
- Was ist Jira?
- Die Vorteile und typische Anwendungsfälle.

Die wesentlichen Grundlagen
- Überblick über die Benutzeroberfläche und Navigation.
- Grundbegriffe in Jira: Projekte, Vorgänge (Issues), Epics, Stories, Tasks und Sub-Tasks.

Projekte in Jira erstellen und konfigurieren
- Die Projektanlage: Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung eines neuen Projekts.
- Projektkonfiguration: Anpassung der Projektsettings, Berechtigungen und Rollen.

Agile Methoden in Jira
- Scrum und Kanban in Jira: Einrichtung und Nutzung von Boards.
- Backlog-Management: Erstellung und Priorisierung von Backlog-Items.

Das Vorgangsmanagement
- Vorgangstypen und Workflows: Erstellung und Anpassung von Vorgangstypen und Workflows.
- Vorgänge erstellen und bearbeiten: Details, Anhänge, Kommentare und Verlinkungen.
- Vorgangstransitionen: Statusübergänge und Automatisierungen.

Benutzer und Berechtigungen anlegen und verwalten

Reports und Dashboards
- Erstellung von Reports: Nutzung von Standard-Reports und Erstellung benutzerdefinierter Reports.
- Dashboards konfigurieren: Widgets und Gadgets hinzufügen, Dashboards teilen und anpassen.
- Fortschrittsverfolgung: Nutzung von Burndown-Charts, Velocity-Charts und anderen Metriken.

Erweiterte Funktionen und Integration in/mit anderen Tools
- Automatisierungen: Regeln zur Automatisierung von Aufgaben und Workflows.
- Integration mit anderen Tools.

Best-Practices und Tipps

Dein digitales Add-on: Ergänzend zum Training erhältst du im Nachgang kostenfreien Zugang zu zusätzlichen digitalen Lernangeboten. Dazu gehören ein E-Learning zu ersten Einsatzmöglichkeiten von KI im Projektmanagement sowie eine Anleitung, wie du KI als deinen persönlichen Transferbegleiter oder Coach einsetzen kannst, der dich bei der Anwendung des Gelernten im Arbeitsalltag unterstützt.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Effizientes Projektmanagement: Lerne, wie du Jira optimal einsetzt, um Projekte effizient zu planen, zu verfolgen und abzuschließen.
- Produktivität steigern: Nutze fortschrittliche Jira-Funktionen und Automatisierungen, um deine Produktivität zu erhöhen und die Zusammenarbeit im Team zu verbessern.
- Bessere Entscheidungen treffen: Mit Berichten, Dashboards und Metriken erhältst du wertvolle Einblicke in den Projektfortschritt und die Teamleistung, was zu fundierten Entscheidungen führt.

Nach dem Besuch dieses Seminars erhätst du eine Bestätigung über 7,00 PDUs.

Methoden

Trainer-Input, Selbsttests, Erfahrungsberichte aus der Projektpraxis und Erfahrungsaustausch. Praktische Tipps und Checklisten, praktische Übungsaufgaben in einer Atlassian Schulungsumgebung.

Wichtig: Im Seminar wird eine Atlassian Cloud Schulungsumgebung genutzt. Hierzu erhältst du in der Schulung einen anonymisierten Zugang.

Teilnehmer:innenkreis

aktuelle und zukünftige Jira-Anwender:innen: Projektleitende sowie Projektmitarbeitende agiler, klassischer und hybrider Projekte.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Trainer:in



Séverine André
Ich bin Trainerin und Coachin mit operativer Erfahrung im Projektmanagement, vom einzelnen Projekt bis zum Portfolio, und das in verschiedenen Branchen und Unternehmensgrößen.

Mich motiviert, Unternehmen dabei zu unterstützen, ihre Strukturen und Prozesse effizient in Atlassian-



Benedikt Hoffschröer
Im Atlassian-Kosmos unterwegs seit 2017. Ich habe eine umfassende Expertise
in der Implementierung und Verwaltung von Atlassian-Lösungen, einschließlich der
Einrichtung und dem Betrieb von Applikationen, Upgrades und Datenbankmanagement.
Zusätzlich berate ich strategisch wie

Lösungen wie Jira und Confluence zu übersetzen.

Die Möglichkeit, Best Practices weiterzugeben und Veränderungen aktiv zu begleiten, macht diesen Beruf für mich zur idealen Kombination aus Praxis und Beratung.

operativ und begleite erfolgreich Cloud-Migrationen. Außerdem verfüge ich über grundlegende Kenntnisse in Netzwerktechnologien und Infrastrukturthemen.



Adrian Voigt
Ich bin IT-Führungskraft mit langjähriger Erfahrung in der Leitung komplexer IT- und Transformationsprojekte im Enterprise-Umfeld. Ich verantworte große Atlassian- und Cloud-Programme und bewege mich sicher an der Schnittstelle von IT, Fachbereichen, Management und externen Partnern.

Als Führungskraft steuere ich Teams, Budgets und Roadmaps und begleite Organisationen beim Aufbau skalierbarer IT-Service-, Governance- und Betriebsstrukturen. Ich bin Sparringspartner für IT-Leitung und Projektverantwortliche bei strategischen Entscheidungen, Priorisierung und Change-Prozessen.

Deine Vorteile im Überblick

PMI® Zertifizierung
Sammle PDUs mit dieser Weiterbildung

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

1 Tag

PDU Punkte

PDU Ways of Working:	5.0
PDU Power Skills:	1.0

PDU Business Acumen:	1.0
PDUs gesamt:	**7.0**

Starttermine

18.11.2026
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Mittwoch, 18.11.2026
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

22.02.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Montag, 22.02.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

01.06.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Dienstag, 01.06.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

15.09.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Mittwoch, 15.09.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/36499

Teilnahmegebühr

€ 840,- zzgl. MwSt.
€ 999,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/36499
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.