KI in HR: Strategien für eine erfolgreiche Implementierung (Präsenz)

Die Einführung von KI im Personalbereich zielführend begleiten

Die HR-Abteilung ist mit Einführungsszenarien der Künstlichen Intelligenz (KI) in verschiedenen Bereichen eines Unternehmens konfrontiert. In diesem Seminar lernst du, wie KI compliant eingeführt wird (AI-Act, EU-DSGVO, BDSG, BetrVG etc.). Die Rolle der HR als Vermittlerin zwischen Technologie und Mitarbeitenden steht im Fokus, ebenso wie die Bedeutung von Kommunikation, Change Management und die Sensibilisierung der Belegschaft für den KI-Einsatz. Wir diskutieren, wie Stakeholder, Führungskräfte, Mitarbeitende und Arbeitnehmervertretungen im Prozess mitgenommen werden, Vorbehalte und Ängste reduziert und Begeisterung geweckt werden kann. Durch praxisnahe Beispiele, interaktive Workshops und strategische Ansätze wirst du optimal auf die Herausforderungen und Chancen des KI-Einsatzes im HR-Bereich vorbereitet.

Inhalte

Weiterbildung nach KI-VO Art. 4 für den Nachweis von KI-Kompetenz

Einführung in Künstliche Intelligenz (KI) und Anwendungsbereiche in HR

- KI einfach und verständlich erklärt.
- Verankerung im Rechtssystem (AI-Act in Grundzügen).
- Überblick: Welche KI ist in Deutschland und Europa erlaubt, welche verboten?
- Vorteile und Herausforderungen des KI-Einsatzes.
- Grundzüge des Datenschutzes bei KI.
- Rechte der Mitarbeitenden nach EU-DSGVO/BDSG in Grundzügen.

Rolle der HR als Umsetzerin von KI

- Stakeholder Management und Akzeptanz von KI, z. B. Überzeugung der Geschäftsleitung und anderer Entscheidungsträger.
- Sicherung von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen.
- Überblick zu geeigneten KI-Tools und Anbietern.
- Identifikation von Anwendungsfällen für KI in HR-Prozessen.

HR als Bindeglied zu Mitarbeitenden

- Sensibilisierung der Mitarbeitenden für den KI-Einsatz.
- Umgang mit Ängsten und Bedenken.
- Kommunikationsstrategien für eine positive Einstellung gegenüber KI.
- Aspekte der Schulung und Fortbildung.

Wie gewinne ich die Zustimmung der Arbeitnehmervertretung bei KI?

- Überblick zu Rechte und Pflichten der Arbeitnehmervertretung.
- Aufbau von Vertrauen und frühzeitige Einbindung der Arbeitnehmervertretung.
- Sicherung der Beschäftigung planen und umsetzen.
- Instrumente des Personalumbaus kennen und vorbereiten.

Der Verhaltenskodex für KI nach AI-Act

- Aufbau einer Verhaltenskultur im Unternehmen im Umgang mit KI.
- Was ist der neu geforderte Verhaltenskodex nach AI-Act?
- Innerbetriebliche Mediation statt Einigungsstelle im Konfliktfall.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

In diesem Training lernst du die gesetzlichen Rahmenbedingungen kennen, unter denen die Einführung einer KI im Unternehmen compliant möglich ist. Erfahre, wie du als HR-Expert:in das Unternehmen dabei unterstützt, relevante Stakeholder und Mitarbeitende erfolgreich mitzunehmen.

Du bist in der Lage:

- relevante Stakeholder im Unternehmen für KI zu involvieren.
- die Umsetzung einer KI-Einführung compliant zu gestalten.
- die erforderliche Zustimmung der Arbeitnehmervertreter:innen konsensual zu gewinnen.
- die Risiken wie Abfluss von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen zu reduzieren.
- die Stolpersteine rechtzeitig zu erkennen und auszuräumen (Stichwort: Angst vor Arbeitsplatzverlust).
- die Haftungsrisiken im Zusammenhang mit Datenschutz zu minimieren.

Methoden

Expert:innen-Input, Vortrag mit Fallbeispielen, Gruppenübungen, Diskussionen einschl. ethischer Reflexion (Stichwort: Menschengerechte Arbeit nach AI-Act), Entwickeln eines unternehmensspezifischen KI-Verhaltenskodex.

Teilnehmer:innenkreis

HR-Entscheider:innen bzw. HR Führungskräfte im Unternehmen, HR-Projektmanager:innen, Datenschutzexpert:innen, HR-Fachkräfte, HR Business Partner:innen, Personalreferent:innen, Personalleiter:innen.

Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

Lehrgang KI-Expert in HR

HR-Leader – Lehrgang mit Zertifikat

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Referent:in

Yvonne Breinlinger-Scheuring
Acht Jahre war ich selbst Geschäftsführerin, zuletzt CEO der ANWR Schuh GmbH. Ich weiß, wie sich Verantwortung und schwere

Jens Grosser
Meine Mission ist es, die konkreten Erfahrungen aus der betrieblichen Praxis mit meinen Teilnehmerinnen und Teilnehmern zu teilen und so



Entscheidungen anfühlen. Heute bin ich Sparringspartnerin für Geschäftsführer, Trainerin, Coach und Autorin der Haufe Akademie. Meine Themen: Entscheidungen, Führung in Veränderung und KI führen statt nur einführen. In meinen Trainings wird gearbeitet, nicht zugeschaut: an euren Aufgaben, mit Material aus eurem Alltag. Zuletzt haben mich zehn von elf Teilnehmenden „auf jeden Fall“ weiterempfohlen. Mich treibt an, wenn Menschen klarer entscheiden und ihre Teams mitnehmen.



einen messbaren Mehrwert für Mensch und Unternehmen zu generieren.

Dank meiner langjährigen und vielseitigen Verwendungen im In- und Ausland durfte ich meine fundierten Fach- und Führungserfahrungen auch im internationalen und interkulturellen Kontext weiter entwickeln.

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Rundum versorgt
Bei Präsenzveranstaltungen inklusive:
- gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag
- Pausenverpflegung

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage

Termine

08.-09.03.2027
Köln
Veranstaltungsort
Essential by Dorint Köln-Junkersdorf

Tage & Uhrzeit
Montag, 08.03.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 09.03.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

27.-28.07.2027
Hamburg
Veranstaltungsort
Courtyard by Marriott Hamburg City

Tage & Uhrzeit
Dienstag, 27.07.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 28.07.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/36510

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.
€ 1.713,60 inkl. MwSt.
Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/36510
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

KI in HR: Strategien für eine erfolgreiche Implementierung (Live-Online)

Die Einführung von KI im Personalbereich zielführend begleiten

Die HR-Abteilung ist mit Einführungsszenarien der Künstlichen Intelligenz (KI) in verschiedenen Bereichen eines Unternehmens konfrontiert. In diesem Seminar lernst du, wie KI compliant eingeführt wird (AI-Act, EU-DSGVO, BDSG, BetrVG etc.). Die Rolle der HR als Vermittlerin zwischen Technologie und Mitarbeitenden steht im Fokus, ebenso wie die Bedeutung von Kommunikation, Change Management und die Sensibilisierung der Belegschaft für den KI-Einsatz. Wir diskutieren, wie Stakeholder, Führungskräfte, Mitarbeitende und Arbeitnehmervertretungen im Prozess mitgenommen werden, Vorbehalte und Ängste reduziert und Begeisterung geweckt werden kann. Durch praxisnahe Beispiele, interaktive Workshops und strategische Ansätze wirst du optimal auf die Herausforderungen und Chancen des KI-Einsatzes im HR-Bereich vorbereitet.

Inhalte

Weiterbildung nach KI-VO Art. 4 für den Nachweis von KI-Kompetenz

Einführung in Künstliche Intelligenz (KI) und Anwendungsbereiche in HR

- KI einfach und verständlich erklärt.
- Verankerung im Rechtssystem (AI-Act in Grundzügen).
- Überblick: Welche KI ist in Deutschland und Europa erlaubt, welche verboten?
- Vorteile und Herausforderungen des KI-Einsatzes.
- Grundzüge des Datenschutzes bei KI.
- Rechte der Mitarbeitenden nach EU-DSGVO/BDSG in Grundzügen.

Rolle der HR als Umsetzerin von KI

- Stakeholder Management und Akzeptanz von KI, z. B. Überzeugung der Geschäftsleitung und anderer Entscheidungsträger.
- Sicherung von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen.
- Überblick zu geeigneten KI-Tools und Anbietern.
- Identifikation von Anwendungsfällen für KI in HR-Prozessen.

HR als Bindeglied zu Mitarbeitenden

- Sensibilisierung der Mitarbeitenden für den KI-Einsatz.
- Umgang mit Ängsten und Bedenken.
- Kommunikationsstrategien für eine positive Einstellung gegenüber KI.
- Aspekte der Schulung und Fortbildung.

Wie gewinne ich die Zustimmung der Arbeitnehmervertretung bei KI?

- Überblick zu Rechte und Pflichten der Arbeitnehmervertretung.
- Aufbau von Vertrauen und frühzeitige Einbindung der Arbeitnehmervertretung.
- Sicherung der Beschäftigung planen und umsetzen.
- Instrumente des Personalumbaus kennen und vorbereiten.

Der Verhaltenskodex für KI nach AI-Act

- Aufbau einer Verhaltenskultur im Unternehmen im Umgang mit KI.
- Was ist der neu geforderte Verhaltenskodex nach AI-Act?
- Innerbetriebliche Mediation statt Einigungsstelle im Konfliktfall.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

In diesem Training lernst du die gesetzlichen Rahmenbedingungen kennen, unter denen die Einführung einer KI im Unternehmen compliant möglich ist. Erfahre, wie du als HR-Expert:in das Unternehmen dabei unterstützt, relevante Stakeholder und Mitarbeitende erfolgreich mitzunehmen.

Du bist in der Lage:

- relevante Stakeholder im Unternehmen für KI zu involvieren.
- die Umsetzung einer KI-Einführung compliant zu gestalten.
- die erforderliche Zustimmung der Arbeitnehmervertreter:innen konsensual zu gewinnen.
- die Risiken wie Abfluss von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen zu reduzieren.
- die Stolpersteine rechtzeitig zu erkennen und auszuräumen (Stichwort: Angst vor Arbeitsplatzverlust).
- die Haftungsrisiken im Zusammenhang mit Datenschutz zu minimieren.

Methoden

Expert:innen-Input, Vortrag mit Fallbeispielen, Gruppenübungen, Diskussionen einschl. ethischer Reflexion (Stichwort: Menschengerechte Arbeit nach AI-Act), Entwickeln eines unternehmensspezifischen KI-Verhaltenskodex.

Teilnehmer:innenkreis

HR-Entscheider:innen bzw. HR Führungskräfte im Unternehmen, HR-Projektmanager:innen, Datenschutzexpert:innen, HR-Fachkräfte, HR Business Partner:innen, Personalreferent:innen, Personalleiter:innen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Referent:in



Yvonne Breinlinger-Scheuring
Acht Jahre war ich selbst Geschäftsführerin, zuletzt CEO der ANWR Schuh GmbH. Ich weiß, wie sich Verantwortung und schwere Entscheidungen anfühlen. Heute bin ich Sparringspartnerin für Geschäftsführer, Trainerin, Coach und Autorin der Haufe Akademie. Meine Themen: Entscheidungen, Führung in Veränderung und KI führen statt nur



Jens Grosser
Meine Mission ist es, die konkreten Erfahrungen aus der betrieblichen Praxis mit meinen Teilnehmerinnen und Teilnehmern zu teilen und so einen messbaren Mehrwert für Mensch und Unternehmen zu generieren.

Dank meiner langjährigen und vielseitigen Verwendungen im In- und

einführen. In meinen Trainings wird gearbeitet, nicht zugeschaut: an euren Aufgaben, mit Material aus eurem Alltag. Zuletzt haben mich zehn von elf Teilnehmenden „auf jeden Fall“ weiterempfohlen. Mich treibt an, wenn Menschen klarer entscheiden und ihre Teams mitnehmen.

Ausland durfte ich meine fundierten Fach- und Führungserfahrungen auch im internationalen und interkulturellen Kontext weiter entwickeln.

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

2 Tage

Starttermine

21.-22.12.2026
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Montag, 21.12.2026
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Dienstag, 22.12.2026
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

10.-11.03.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Mittwoch, 10.03.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Donnerstag, 11.03.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

08.-09.06.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Dienstag, 08.06.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 09.06.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

22.-23.09.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Mittwoch, 22.09.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Donnerstag, 23.09.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/36511

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.
€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/36510
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.