haufe akademie

Buchungsnummer
36554

Fernkurs Arbeitsrecht kompakt

Rechtssicher von der Einstellung bis zum Offboarding

Der Fernkurs Arbeitsrecht kompakt vermittelt dir praxisnah und mit vielen verständlichen Beispielen das rechtliche Fachwissen, das du für deinen Arbeitsalltag benötigst - immer auf dem neuesten Stand der Gesetzgebung. Du begründest und beendest Arbeitsverhältnisse rechtssicher und kennst die Rechte und Pflichten von Arbeitgeber:innen und Arbeitnehmer:innen. Du lernst flexibel, ortsunabhängig und passt das Lerntempo individuell an deine Bedürfnisse an. Die Lerneinheiten enthalten umfangreiches Fachwissen, Übungen und Online-Tests. Nach erfolgreicher Teilnahme erhältst du eine Teilnahmebestätigung.

Der Fernkurs "Arbeitsrecht kompakt" ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU) in Köln unter der Nummer 7543825 geprüft und zugelassen.

Lerneinheit

Begründung des Arbeitsverhältnisses
Autor:in: **Dr. Axel C. Buchenroth**

- Grundlagen des Arbeitsrechts.
- Wer ist Arbeitnehmer:in?
- Form und Inhalt des Arbeitsvertrags: Arbeitsverträge sicher gestalten.
- Auswirkungen des AGG bei Begründung des Arbeitsverhältnisses.
- AGB-Kontrolle von Arbeitsverträgen.
- Wirksame Wettbewerbsverbote vereinbaren.

Lerneinheit

Rechte und Pflichten im bestehenden Arbeitsverhältnis
Autor:in: **Dr. Axel C. Buchenroth**

- Pflichten der Beschäftigten und des Arbeitgebers.
- Rechte der Beschäftigten und deren Grenzen.
- Gleichbehandlung.
- Direktionsrecht.
- Fürsorgepflicht.
- Beschäftigungspflicht.
- Entgeltfortzahlung, Krankheit, Urlaub.
- Arbeitszeitgesetz.
- Zeugnisanspruch.
- Auswirkungen des AGG auf bestehende Arbeitsverhältnisse.

Lerneinheit

Befristung, Teilzeit, Elternzeit
Autor:in: **Dr. Axel C. Buchenroth**

- Rechtssichere Befristung von Arbeitsverhältnissen: Voraussetzungen, Regelungen bei älteren Arbeitnehmer:innen, Verlängerung einer Befristung.

- Formvorschriften: Informationspflicht und Fragerechte des Arbeitgebers.
- Voraussetzungen für Anspruch auf Teilzeitarbeit.
- Aus welchen Gründen darf der Arbeitgeber Teilzeit ablehnen?
- Elternzeit und Mutterschutz: Anspruchsberechtigung, Dauer, Verlängerung und Verkürzung.
- Anspruch auf Teilzeit in der Elternzeit.
- Optionales vertiefendes Online-Seminar zum Thema (Dauer: 90 Minuten)

Lerneinheit

Arbeitsverhältnisse rechtssicher beenden
Autor:in: **Christian Kuhn-Régnier**

- Kündigungsschutz und Kündigungsfristen.
- Richtig abmahnen: Kündigungen vorbereiten und aussprechen.
- Zugang und Nachweis der Kündigung.
- Betriebsbedingte, verhaltensbedingte, personenbedingte und fristlose Kündigung.
- Kündigung durch den:die Arbeitnehmer:in.
- Aufhebungsvertrag/Abwicklungsvertrag: Form, Inhalt, Rechtsfolgen, Verhandlungstipps.
- Tipps für den Arbeitgeber im Kündigungsschutzprozess.

Online-Seminare

1 Online-Seminar inklusive

- **Vertiefung**: Arbeitsrecht (90 Min.)

Flexibel weiterbilden – jederzeit und überall.

- **9 Monate Zugang:** Kein Zeitdruck, du bestimmst das Tempo.
- **Optionale Online-Seminare:** Vertiefe dein Wissen live mit Expert:innen.
- **Digital**: Lerne jederzeitund flexibel–mit deinendigitalenLernmaterialien.PDFs können heruntergeladen werden, um offline zu lernen.

Dein Rundum-sorglos-Paket – von Start bis Ziel begleitet

- **Sofort starten**: Nutze alle Inhalte ab Kursstart online.
- **Immer unterstützt**: E-Mail-Support, interaktive Lernkontrollen und regelmäßig aktualisierte Inhalte.

Dein Nutzen

- Kenntnis von den Chancen und Risiken des Arbeitsrechts.
- Kenntnis von den Rechten und Pflichten von Arbeitnehmer:innen und Arbeitgeber:innen.
- Erstellung von rechtssicheren Arbeitsverträgen.
- Korrekte Durchführung von Kündigungen.
- Rechtssichere Befristung von Arbeitsverhältnissen.
- Besonderheiten von Teilzeit und Elternzeit.

Teilnehmer:innenkreis

- Personalsachbearbeiter:innen, Personalreferent:innen und Personalleiter:innen.
- Führungskräfte mit Personalverantwortung aus allen Bereichen.
- Betriebs- und Personalräte.
- Quer- und Neueinsteiger:innen sowie alle Interessierten, die sich Wissen im Bereich Arbeitsrecht systematisch und flexibel aneignen möchten.

Zertifizierter Abschluss möglich:

Schließe deinen Fernkurs mit der E-Prüfung „Geprüfte:r Expert:in für Arbeitsrecht" ab. Alle Details findest du beim Fernkurs Zertifizierte:r Expert:in für Arbeitsrecht (30350).

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Autor:innen



Dr. Axel C. Buchenroth
Rechtsanwalt. Fachanwalt für Arbeitsrecht und Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht. Gründungspartner einer seit 2001 bestehenden wirtschaftsrechtlich ausgerichteten Kanzlei. Berät Unternehmen, Arbeitnehmer und Betriebsräte in sämtlichen Fragen des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts. Dozent für Arbeitsrecht. Arbeitsrecht für den Anwender nachvollziehbar, praxisnah und unterhaltsam zu vermitteln - das ist mein Ziel!



Christian Kuhn-Régnier
Ich bin seit vielen Jahren Rechtsanwalt in Freiburg (D). Über die tägliche Praxis hat sich schnell das Arbeitsrecht als Schwerpunkt meiner Tätigkeit herausgebildet. Ich berate viele größere örtlich ansässige Arbeitgeber aber auch große überregionale Arbeitgeber aus den verschiedensten Branchen im Individualarbeitsrecht sowie im kollektiven Recht. Daneben begleite ich auch gerne Arbeitnehmer in schwierigen Personalthemen. Ich

versuche die auftretenden Problem zu lösen und sachgerechte Lösungen zu finden.

Deine Vorteile im Überblick

Kooperation
Mit einem Kooperationspartner durchgeführt und zertifiziert

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Fernkurs | Online

ca. 40 Stunden

Starttermine

01.12.2026	**01.01.2027**	**01.02.2027**
01.03.2027	**01.04.2027**	**01.05.2027**
01.06.2027	**01.07.2027**	**01.08.2027**
01.09.2027	**01.10.2027**	**01.11.2027**
01.12.2027	**01.01.2028**	**01.02.2028**
01.03.2028		

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/36554

Teilnahmegebühr

€ 1.290,- zzgl. MwSt.
€ 1.535,10 inkl. MwSt.

Zu dieser Veranstaltung sind Teilzahlungen möglich.

Die erste Teilrechnung erhältst du zum Starttermin, die weiteren Rechnungen alle 4 Wochen.

1. Teilrechnung:
€ 430,00 zzgl. MwSt.
€ 511,70 inkl. MwSt.
2. Teilrechnung:
€ 430,00 zzgl. MwSt.
€ 511,70 inkl. MwSt.
3. Teilrechnung:
€ 430,00 zzgl. MwSt.
€ 511,70 inkl. MwSt.

Flexibler Start

Auch zwischen den Startterminen ist der Einstieg nach Absprache möglich.
Tel.: 0761 595339 00

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/36554
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.