

Vom Training zur Kompetenz – effiziente Methoden und praxisnahe Ansätze

Den Transfer von der Wissensvermittlung zur Handlungskompetenz wirksam unterstützen

Diese Fortbildungsreihe zeigt, wie Trainings so gestaltet werden, dass Wissen nicht nur vermittelt, sondern wirklich angewendet wird – durch neurobiologisch fundiertes, multisensorisches und emotional verankertes Lernen. Im Fokus steht der nachhaltige Praxistransfer: vor, während und besonders nach dem Training, unterstützt durch klare Zieldefinitionen, agile Methoden und praxisnahe Aufgaben. Lernende werden befähigt, Verantwortung für ihren eigenen Lernprozess zu übernehmen – für mehr Wirkung im Alltag.

Modul 1: Online- Training

4 Stunden

Grundlagen und erste Maßnahmen für einen erfolgreichen Lerntransfer

- Prinzipien nachhaltigen Lernens (z.B. Ebbinghaus, Neurobiologie, Emotionen).
- Transferförderung bereits vor dem Training.
- Multisensorisches Lernen.
- Wirksamkeit von Trainings – drei Säulen.
- Reflexion und erste Transfermaßnahmen im Trainingsalltag.

Modul 2: Online- Training

4 Stunden

Strukturen, Methoden und Prinzipien für wirkungsvolles Lernen

- Klare Zieldefinition (Lern-, Kompetenz- und Handlungsziele nach SMART).
- Didaktische Prinzipien: Aktivierung, Wiederholung, Relevanz.
- Strukturmodelle: Einstieg, Hauptteil, Abschluss mit Transferaufgaben.
- Methodische Vielfalt: interaktive Formate, Praxisbezug, digitale Tools.
- Transferorientierung im Trainingsdesign (nach dem 70:20:10-Modell).

Modul 3: Online- Training

4 Stunden

Transferplanung, Umsetzung und Erfolgssicherung im Arbeitsalltag

- Transferziele formulieren und im Arbeitskontext verankern.
- Arbeitsnahe Projekte und Aufgaben zur Anwendung.
- Rolle von Führungskräften und Organisation im Lerntransfer.

- Tools, Methoden und Erfolgskontrolle (z.B. Peer-Learning, Checklisten, KPIs).
- Maßnahmen zur nachhaltigen Verankerung (z.B. Follow-ups, Reflexion, Coaching).

Modul 4: Online- Training

4 Stunden

Lernprozesse agil gestalten und Selbstlernkompetenz fördern

- Einführung in agile Lernbegleitung.
- Methoden zur Förderung von Selbstlernkompetenz.
- Transferorientiertes Feedback.
- Gestaltungsprinzipien für Feedbackprozesse mit Business Impact.
- Reflexionsinstrumente und Selbstbewertung im Lernprozess.

Inhalte

Ziel des Trainings: Transfer von Wissen in Handlungskompetenz

- Leitfrage:
Wie gelingt ein dauerhafter, wirksamer und motivierender Praxistransfer?
- Zu erfüllende Bedingungen für nachhaltiges Lernen:
Nachhaltiges Lernen durch neurobiologische Erkenntnisse, emotionale Beteiligung, Wiederholung und multisensorisches Lernen.

Gestaltung nachhaltiger Trainings

- Effektiver Einstieg:
Vorabaufgaben, Zielklärung und Neugierde wecken als Erfolgshebel.
- Methodisch-didaktische Ansätze:
Verknüpfung von Theorie und Praxis, klare Zieldefinitionen, sowie aktivierende und relevante Methoden.

Nachhaltigkeit durch Transfer in den Alltag

- Fokus auf Anwendung:
Transferplanung, konkrete Aufgaben, unterstützende Strukturen (z.B. Peer-Groups, Check-ins, Feedback).
- Erfolgsmessung:
Nachhaltiges Lernen zeigt sich in der Anwendung, nicht in der Zufriedenheit.

Agile Lernansätze und Feedback

- Unterstützung eigenverantwortlichen Lernens durch Methoden wie Lern-Sprints und Kanban-Boards.
- Transferorientiertes Feedback:
Entwicklungsfördernd, zukunftsgerichtet und reflektierend.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Wirksamkeit steigern: Lernen, Trainings so zu gestalten, dass sie nicht nur kurzfristig beeindrucken, sondern langfristig Verhalten und Leistung verändern.
- Transfer sichern: Methoden und Werkzeuge entwickeln, mit denen Transferplanung und -begleitung systematisch eingebaut werden können – vor, während und nach dem Training.
- Lernprozesse neu denken: Fundiertes Wissen über neurobiologische, didaktische und motivationale Hebel erhalten, um Lernprozesse nachhaltiger und zielgruppenorientierter zu gestalten.
- Agilität im Lernen umsetzen: Erproben agiler Lernmethoden wie Lern-Sprints, die Eigenverantwortung, Teamarbeit und Reflexion im Lernprozess fördern.
- Strategische Relevanz aufbauen: Mit transferwirksamen Trainings messbaren Business Impact schaffen – ein Schlüsselargument für interne Überzeugungsarbeit in HR und Geschäftsleitung.

Hinweis: Den größtmöglichen Lernerfolg erzielen Teilnehmende, wenn sie für die Aufgabenstellungen im Rahmen einer eigenverantwortlichen Selbstlernphasen zwischen den einzelnen Modulen jeweils 1-2 Stunden Zeit einplanen, um das neue Wissen auf eigene Lernformate anzuwenden.

Methoden

Trainer-Input, Übungen und Erfahrungsaustausch, konkretes Arbeiten an von den Teilnehmenden mitgebrachten Praxisfällen.

In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

Teilnehmer:innenkreis

HR-ler:innen, Personalentwickler:innen, interne Trainer:innen, Trainingsdesigner:innen und -verantwortliche.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Kerstin Krause

Ich begleite Menschen und Organisationen dabei, Lernen, Veränderung und neue Arbeitsweisen wirksam zu gestalten. Als Trainerin und Beraterin verbinde ich fundiertes didaktisches Know-how mit Praxisnähe, Klarheit und einer guten Portion Neugier. Mich treibt die Frage an, wie Lernen wirklich wirksam wird – jenseits von Folien und Methodenroutine. In meinen Trainings schaffe ich Räume für Reflexion, Dialog und Transfer, in denen Teilnehmende eigene Kompetenzen stärken und konkrete Lösungen für ihren Arbeitsalltag entwickeln.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

4x 4 Std.
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

06.-27.11.2026

Online-Training

06.11.2026
Live-Online
Freitag, 06.11.2026
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

13.11.2026
Live-Online
Freitag, 13.11.2026
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

20.11.2026
Live-Online
Freitag, 20.11.2026
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

27.11.2026
Live-Online

24.05.-14.06.2027

Online-Training

24.05.2027
Live-Online
Montag, 24.05.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

31.05.2027
Live-Online
Montag, 31.05.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

07.06.2027
Live-Online
Montag, 07.06.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

14.06.2027
Live-Online

20.-30.09.2027

Online-Training

20.09.2027
Live-Online
Montag, 20.09.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

23.09.2027
Live-Online
Donnerstag, 23.09.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

27.09.2027
Live-Online
Montag, 27.09.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Online-Training

30.09.2027
Live-Online

Freitag, 27.11.2026
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Montag, 14.06.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Donnerstag, 30.09.2027
09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/36558

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.
€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/36558
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de