E-Prüfung: Fernkurs Teamassistenz & Office-Management

Mit einem benoteten Zertifikat zum beruflichen Erfolg

Sichere dir das benotete Zertifikat der Haufe Akademie – mit einer E-Prüfung direkt im Anschluss an deinen Fernkurs Teamassistenz & Office-Management.

So funktioniert die Prüfung:

- **Prüfungsformat:** Online-Prüfung (E-Prüfung).
- **Dauer:** 60 Minuten.
- **Fragetyp:** 50 Multiple- & Single-Choice-Fragen.
- **Ort:** Flexibel, an deinem Arbeitsplatz oder zu Hause.
- **Termin:** Individuell wählbar, nach Abschluss deines Fernkurses.
- **Ergebnis:** Sofort nach Absolvieren der Prüfung.
- **Zertifikat:** Benotet und innerhalb weniger Werktage per E-Mail bei dir.
- **Nicht bestanden?** Kein Problem! Eine Wiederholung ist möglich.

Deine Vorteile

- **Anerkanntes Zertifikat:** Dokumentiert deine Expertise im Bereich Teamassistenz & Office-Management mit dem Zertifikat der Haufe Akademie.
- **Dein Vorsprung:** Weise dich als professionelle Teamassistenz und Expert:in für Office-Management aus und öffne neue berufliche Türen.
- **Sofortiges Ergebnis:** Du weißt direkt nach der Prüfung, ob du bestanden hast.
- **Maximale Flexibilität:** Absolviere die Prüfung online, bequem von deinem Arbeitsplatz oder zu Hause – zum Wunschtermin.
- **Qualitätssiegel Haufe Akademie:** Seit 1978 der Standard in der beruflichen Weiterbildung.

Teilnehmer:innenkreis

- **Fernkurs Teamassistenz & Office-Management:** Du kannst die E-Prüfung optional dazubuchen, um dein Wissen mit einem benoteten Zertifikat zu belegen.
- **Fernkurs Zertifizierte:r Teamassistent:in & Office-Manager:in**: Die E-Prüfung ist bereits fester Bestandteil deines Fernkurses und im Preis enthalten.

  Wir empfehlen, die Prüfung zeitnah nach Abschluss des Fernkurses abzulegen.

Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

Fernkurs Zertifizierte:r Teamassistent:in & Office-Manager:in

Details zur Weiterbildung

Prüfung | Online

60 Minuten

Teilnahmegebühr

€ 290,- zzgl. MwSt.
€ 345,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/40969
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.