

# Überzeugend kommunizieren in herausfordernden Management-Situationen (Präsenz)

## Intern und extern wirksam agieren

Im Management hängt dein Erfolg entscheidend von deiner Kommunikationsstärke ab. Die Corona-Zeiten haben die Kommunikationsfähigkeiten von Manager:innen zudem massiv herausgefordert. Eine erfolgreiche und gezielte interne und externe Kommunikation hat weitreichende Folgen. Das gilt ebenso in Krisen als auch in anderen herausfordernden Situationen. Betroffen sind stets du und deine Position als auch das gesamte Unternehmen. Lerne von einem Top-Spezialisten, wie du deine Kernbotschaften präzise formulierst und richtig platzierst. Erhöhe signifikant deine Präsentations- und Redekompetenz, überzeuge als Führungskraft rhetorisch und nonverbal noch wirksamer und gestalte einen perfekten Auftritt nach innen und außen – remote und im direkten Kontakt.

### Inhalte

#### Schlüsselbotschaften zielsicher platzieren

- Zentrale Kernbotschaften für Meetings, Gespräche und Konferenzen – auch remote.
- Mit sprachlichen Bildern, anschaulichen Vergleichen und konkreten Beispielen überzeugen.
- Mit positiven Assoziationen in Erinnerung bleiben.
- Einfache, klare und direkte Sprache – authentisch auftreten – auch vor Webcam und am Telefon.

#### Die Macht nonverbaler Kommunikation nutzen

- Nonverbale Erfolgsfaktoren für persönliche Überzeugungskraft.
- Gesprächspartner:innen positiv beeinflussen.
- Körpersprache analysieren, optimieren und stärken.
- Schwächen minimieren – Stärken entfalten.
- Glaubwürdigkeit und Authentizität.

#### Schlagfertigkeit und souveräne Kommunikation

- Gekonnt argumentieren.
- Souveränität und Gelassenheit bei kritischen Bemerkungen.
- Treffsicherheit deiner Aussagen erhöhen.

#### Spezialfall Krisenkommunikation

- Wirksame Krisenkommunikation nach innen und außen.
- Erfolgreiche Krisenkommunikation virtuell und in Präsenz.
- Der Krisenleitfaden.
- Facebook, Twitter & Co.
- Krise als Chance: Positiv-Botschaften senden.
- Kritische Chef:innen, Kolleg:innen und Geschäftspartner:innen.

#### Exzellente Kommunikation auf allen Ebenen

- Professionelle mentale Vorbereitung.
- Der erste Eindruck.
- Fokussierung auf verschiedene Zielgruppen.
- Komplexe Inhalte verständlich darstellen.
- Top-Ebenen richtig ansprechen.
- Key Message: Konzentration auf das Wesentliche.
- Den Expertenstatus gekonnt stärken.
- Reden, Diskussionen, Gespräche gelungen abschließen.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

- Du stärkst deine Kommunikation sowohl innerhalb des Unternehmens gegenüber Kolleg:innen, Vorgesetzten und Teammitgliedern, als auch außerhalb gegenüber Kund:innen, Geschäftspartner:innen oder Medienvertreter:innen.
- Du lernst, Kernbotschaften auf das Wesentliche zu fokussieren und bringst komplexe Inhalte auf den Punkt.
- Du stärkst deine rhetorische Kompetenz für schwierige Situationen und Krisensituationen – auch in virtuellen Kontexten.
- Du trittst intern und extern perfekt und souverän auf.
- Du entfaltest gekonnt deine persönlichen Stärken und stellst als Manager:in Inhalte und Diskussionspunkte noch sicherer, glaubwürdiger und überzeugender dar.
- Du nutzt die Macht der nonverbalen Kommunikation, um authentisch, nachhaltig und mit hoher Glaubwürdigkeit zu kommunizieren.
- Du entwickelst deine kommunikativen Kompetenzen erfolgreich weiter und erreichst deine Ziele durch klare Fokussierung schneller und effektiver.

## Methoden

Trainer-Input, Praxis-Beispiele, Bearbeitung realer Szenarien, Einzel- und Gruppenübungen, Diskussion, Austausch, Feedback, Videofeedback und -training, Arbeitshilfen, Checklisten.

## Teilnehmer:innenkreis

Managerinnen und Manager sowie Führungskräfte der mittleren und oberen Ebenen.

## Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

CIO Management Excellence Programm

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:in

### Frank Solms Nebelung

Ich bin Berater und Dozent für  
Krisenkommunikation,  
Strategieberater, Trainer und Coach.



Seit über 15 Jahren begleite ich Entscheider:innen in Krisen und Konflikten. Inzwischen habe ich über 300 Mandate erfolgreich abgeschlossen.

Meine Kernkompetenzen sind dabei Kommunikation und Strategie.

Die Ausbildung als systemischer Coach der positiven Psychologie hilft mir dabei stets lösungsorientiert zu arbeiten und das Gelingen im Auge zu behalten.

## Details zur Weiterbildung

### Training | Präsenz

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

#### 31.08.-01.09.2026

Frankfurt a. M./Oberursel

#### Veranstaltungsort

elaya hotel frankfurt oberursel

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 31.08.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 01.09.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 12.-13.11.2026

Berlin

#### Veranstaltungsort

Hotel Palace Berlin

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 12.11.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Freitag, 13.11.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 08.-09.03.2027

Stuttgart

#### Veranstaltungsort

Parkhotel Messe-Airport

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 08.03.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 09.03.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 28.-29.04.2027

Hamburg

#### Veranstaltungsort

Mercure Hotel Hamburg City

#### Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 28.04.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 29.04.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 23.-24.09.2027

München/Feldkirchen

#### Veranstaltungsort

Hotel Bauer Feldkirchen

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 23.09.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Freitag, 24.09.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/41060](http://www.haufe-akademie.de/41060)

### Teilnahmegebühr

€ 1.790,- zzgl. MwSt.

€ 2.130,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,

- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/41060](http://www.haufe-akademie.de/41060)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# Überzeugend kommunizieren in herausfordernden Management-Situationen (Live-Online)

## Intern und extern wirksam agieren

Im Management hängt dein Erfolg entscheidend von deiner Kommunikationsstärke ab. Die Corona-Zeiten haben die Kommunikationsfähigkeiten von Manager:innen zudem massiv herausgefordert. Eine erfolgreiche und gezielte interne und externe Kommunikation hat weitreichende Folgen. Das gilt ebenso in Krisen als auch in anderen herausfordernden Situationen. Betroffen sind stets du und deine Position als auch das gesamte Unternehmen. Lerne von einem Top-Spezialisten, wie du deine Kernbotschaften präzise formulierst und richtig platzierst. Erhöhe signifikant deine Präsentations- und Redekompetenz, überzeuge als Führungskraft rhetorisch und nonverbal noch wirksamer und gestalte einen perfekten Auftritt nach innen und außen – remote und im direkten Kontakt.

### Inhalte

#### Schlüsselbotschaften zielsicher platzieren

- Zentrale Kernbotschaften für Meetings, Gespräche und Konferenzen – auch remote.
- Mit sprachlichen Bildern, anschaulichen Vergleichen und konkreten Beispielen überzeugen.
- Mit positiven Assoziationen in Erinnerung bleiben.
- Einfache, klare und direkte Sprache – authentisch auftreten – auch vor Webcam und am Telefon.

#### Die Macht nonverbaler Kommunikation nutzen

- Nonverbale Erfolgsfaktoren für persönliche Überzeugungskraft.
- Gesprächspartner:innen positiv beeinflussen.
- Körpersprache analysieren, optimieren und stärken.
- Schwächen minimieren – Stärken entfalten.
- Glaubwürdigkeit und Authentizität.

#### Schlagfertigkeit und souveräne Kommunikation

- Gekonnt argumentieren.
- Souveränität und Gelassenheit bei kritischen Bemerkungen.
- Treffsicherheit deiner Aussagen erhöhen.

#### Spezialfall Krisenkommunikation

- Wirksame Krisenkommunikation nach innen und außen.
- Erfolgreiche Krisenkommunikation virtuell und in Präsenz.
- Der Krisenleitfaden.
- Facebook, Twitter & Co.
- Krise als Chance: Positiv-Botschaften senden.
- Kritische Chef:innen, Kolleg:innen und Geschäftspartner:innen.

#### Exzellente Kommunikation auf allen Ebenen

- Professionelle mentale Vorbereitung.
- Der erste Eindruck.
- Fokussierung auf verschiedene Zielgruppen.
- Komplexe Inhalte verständlich darstellen.
- Top-Ebenen richtig ansprechen.
- Key Message: Konzentration auf das Wesentliche.
- Den Expertenstatus gekonnt stärken.
- Reden, Diskussionen, Gespräche gelungen abschließen.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

- Du stärkst deine Kommunikation sowohl innerhalb des Unternehmens gegenüber Kolleg:innen, Vorgesetzten und Teammitgliedern, als auch außerhalb gegenüber Kund:innen, Geschäftspartner:innen oder Medienvertreter:innen.
- Du lernst, Kernbotschaften auf das Wesentliche zu fokussieren und bringst komplexe Inhalte auf den Punkt.
- Du stärkst deine rhetorische Kompetenz für schwierige Situationen und Krisensituationen – auch in virtuellen Kontexten.
- Du trittst intern und extern perfekt und souverän auf.
- Du entfaltest gekonnt deine persönlichen Stärken und stellst als Manager:in Inhalte und Diskussionspunkte noch sicherer, glaubwürdiger und überzeugender dar.
- Du nutzt die Macht der nonverbalen Kommunikation, um authentisch, nachhaltig und mit hoher Glaubwürdigkeit zu kommunizieren.
- Du entwickelst deine kommunikativen Kompetenzen erfolgreich weiter und erreichst deine Ziele durch klare Fokussierung schneller und effektiver.

## Methoden

Trainer-Input, Praxis-Beispiele, Bearbeitung realer Szenarien, Einzel- und Gruppenübungen, Diskussion, Austausch, Feedback, Videofeedback und -training, Arbeitshilfen, Checklisten.

Die Seminarkonzeption des Live-Online-Seminars ist für die Online-Durchführung optimiert und angepasst. Dazu nutzen wir eine vielfach erprobte, virtuelle Seminarumgebung, die an deine spezifischen Lernbedürfnisse angepasst ist und die Interaktivität zwischen Trainer:innen und Teilnehmendenkreis unterstützt.

## Teilnehmer:innenkreis

Managerinnen und Manager sowie Führungskräfte der mittleren und oberen Ebenen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

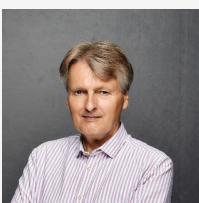
Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:in



### Frank Solms Nebelung

Ich bin Berater und Dozent für Krisenkommunikation, Strategieberater, Trainer und Coach. Seit über 15 Jahren begleite ich Entscheider:innen in Krisen und Konflikten. Inzwischen habe ich über

300 Mandate erfolgreich abgeschlossen.  
Meine Kernkompetenzen sind dabei Kommunikation und Strategie.  
Die Ausbildung als systemischer Coach der positiven Psychologie hilft mir dabei stets lösungsorientiert zu arbeiten und das Gelingen im Auge zu behalten.

## Details zur Weiterbildung

### Training | Online

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Starttermine

**06.-07.10.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 06.10.2026  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Mittwoch, 07.10.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**07.-08.06.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 07.06.2027  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Dienstag, 08.06.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**02.-03.09.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 02.09.2027  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Freitag, 03.09.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32998](http://www.haufe-akademie.de/32998)

### Teilnahmegebühr

€ 1.790,- zzgl. MwSt.  
€ 2.130,10 inkl. MwSt.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/41060](http://www.haufe-akademie.de/41060)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

### **Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)