

# Emotional Leadership in der Assistenz

## Führen mit Gefühl - mit emotionaler Intelligenz erfolgreich sein

Emotionen werden oft mit Schwäche gleichgesetzt – dabei steckt in ihnen enormes Potenzial. Besonders in Entscheidungssituationen und Veränderungsprozessen spielen sie eine zentrale Rolle. Angst und Sorge können Abläufe ausbremsen oder blockieren, während eine positive Grundstimmung auch durch herausfordernde Phasen trägt. Emotionen wirken stark – vor allem durch emotionale Ansteckung, also das Phänomen, dass Gruppen Stimmungen und Gefühle unbewusst übernehmen. In diesem Seminar erfährst du, wie du mit Empathie und emotionaler Intelligenz eine Führungsrolle übernimmst und dein Umfeld positiv beeinflusst.

### Inhalte

#### Emotionen als Karrierekiller oder als Erfolgsfaktor?

- Analyse und Widerlegung gängiger Vorurteile und Missverständnisse über Emotionen am Arbeitsplatz.
- Betrachtung der positiven Auswirkungen von Emotionen auf Motivation und Erfolg im beruflichen Umfeld.

#### Emotionen verstehen und einsetzen

- **Neurobiologische Grundlagen von Emotionen**  
Einblick in die wissenschaftlichen und neurologischen Hintergründe, die unsere Emotionen beeinflussen.
- **Was zeigen uns Emotionen über unsere Bedürfnisse?**  
Verbindung zwischen Emotionen und den dahinterliegenden Bedürfnissen erkennen und verstehen.
- **Emotionen wahrnehmen & verstehen – Wie erkenne ich Emotionen – bei mir und bei anderen?**  
Praktische Techniken zur Wahrnehmung und Interpretation von Emotionen, sowohl bei sich selbst als auch bei anderen.
- **Welche Emotionen-Gesetzmäßigkeiten gibt es?**  
Überblick über die Gesetzmäßigkeiten und Regelmäßigkeiten im Auftreten und Ausdruck von Emotionen.

#### Methodenkoffer für die Selbstregulation

- **Selbst-Empathie als Schlüsselkompetenz**  
Entwicklung von Selbst-Empathie und deren Bedeutung für das emotionale Management im beruflichen Kontext.
- **Praktische Übungen zur Selbstregulation**  
Einführung und Anwendung von Techniken zur Regulierung der eigenen Emotionen, um in stressigen Situationen souverän zu bleiben.

#### Methodenkoffer für die Regulation von anderen

- **Wie kann ich mein Wissen über den Umgang mit Emotionen im Business bewusst einsetzen, um Ziele zu erreichen?**  
Strategien und Methoden, um Emotionen von Kolleg:innen und Vorgesetzten positiv zu beeinflussen und zur Zielerreichung beizutragen.
- **Arbeiten an Fällen aus Ihrer Praxis**  
Analyse und Bearbeitung konkreter Praxisfälle der Teilnehmenden, um das Gelernte direkt anzuwenden und zu vertiefen.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Emotionen gezielt einsetzen, um Missverständnisse zu vermeiden und den Erfolg im Berufsalltag zu fördern.
- Neurobiologische Grundlagen verstehen und den Einfluss von Emotionen auf Motivation und Bedürfnisse nutzen.
- Eigene und fremde Emotionen bewusst wahrnehmen, richtig deuten und konstruktiv steuern.
- Selbst-Empathie entwickeln und auch in stressigen Situationen gelassen bleiben.
- Emotionale Dynamiken im Team erkennen und positiv beeinflussen.

- Praxisnahe Strategien anwenden und konkrete Fallbeispiele für den Arbeitsalltag bearbeiten.

## Methoden

Wissenschaftliche Inputs, praktische Übungen, Selbstreflexion, Techniken zur Selbstregulation, Strategien zur Regulation von Emotionen, Fallbearbeitung konkreter Praxisbeispiele der Teilnehmer:innen.

## Teilnehmer:innenkreis

Dieses Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte sowie Assistenzkräfte, die ihre emotionalen Kompetenzen im beruflichen Kontext verbessern möchten. Besonders geeignet für Personen, die in stressigen oder kommunikationsintensiven Arbeitsumfeldern tätig sind und ihre Fähigkeiten im Umgang mit eigenen und fremden Emotionen stärken wollen. Ideal für alle, die ihre Selbstregulation, Empathie und Kommunikationsstrategien optimieren möchten, um erfolgreicher im Team und in der Zusammenarbeit mit Vorgesetzten zu agieren.

## Referent:in



### Silke Humez

Als Trainerin und Coachin begleite ich Menschen dabei, ihre Stärken bewusst wahrzunehmen, zu entfalten und im Berufsalltag wirksam einzusetzen. Ich gestalte Lernräume, die von Wertschätzung, Leichtigkeit und - wo es passt - auch von Humor getragen sind und in denen Entwicklung erfahrbar wird. Mich berührt es, wenn Menschen sich auf ihren Weg machen, Neues ausprobieren und wachsen. Ziel meiner Arbeit ist es, Menschen in ihrer Selbstwirksamkeit zu unterstützen - sie zu ermutigen, ihre Entwicklung bewusst, aktiv und im besten Fall auch mit Freude zu gestalten.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Präsenz

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine & Orte

**01.-02.09.2026**  
Frankfurt a. M.  
**Veranstaltungsort**  
relexa hotel Frankfurt/Main

**Tage & Uhrzeit**  
Dienstag, 01.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Mittwoch, 02.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**11.-12.02.2027**  
Berlin  
**Veranstaltungsort**  
Hotel am Borsigturm

**Tage & Uhrzeit**  
Donnerstag, 11.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 12.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/41259](http://www.haufe-akademie.de/41259)**

### Teilnahmegebühr

**€ 1.540,- zzgl. MwSt.**

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/41259](http://www.haufe-akademie.de/41259)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)