

Dein smarter KI-Assistent – für mehr Produktivität und Effizienz im Büro

How to create your own AI Buddy

In der Assistenz hast du es oft mit immer wiederkehrenden Aufgaben zu tun. Diese lassen sich mit KI erfolgreich automatisieren. In diesem Seminar lernst du, wie du der KI Anweisungen (sog. „Prompts“) geben kannst, die sofort zu professionellen Ergebnissen führen. Du lernst bewährte Prompting-Techniken kennen, mit denen du tägliche Standardaufgaben automatisieren kannst, um mehr Zeit für andere Dinge zu haben. Außerdem lernst du, wie du erste einfache eigene KI-Systeme, sog. KI-Assistenten, erstellst, die dich bei wiederkehrenden Tätigkeiten effektiv unterstützen.

Inhalte

Professionelles Prompting

- Large Language Modelle wie ChatGPT und Microsoft Copilot im Vergleich.
- Prompting-Grundlagen: Aufbau guter Anweisungen an die KI.
- Bewährte Prompting-Techniken und aktuelle Best Practices.
- Tipps und Tricks für längere Prompts und komplexere Aufgaben.
- Tipps für die Erstellung einer Prompt-Datenbank.

KI-Vorkenntnisse erforderlich

Vom Prompt zum eigenen GPT und KI-Assistenten

- Vergleich unterschiedlicher KI-Tools zur Erstellung von KI-Assistenten und eigenen GPTs.
- Grundlagen und bewährte Methoden zur Erstellung erster KI-Assistenten und GPTs.
- Erstellung einfacher KI-Assistenten mit spezifischer Aufgabe.
- Erstellung von KI-Assistenten mit Kommunikationssequenz.
- Erstellung von KI-Assistenten mit Wissensquelle.
- KI-Assistenten mit vordefiniertem Schreibstil,
- KI-Assistenten zur Erstellung von Texten und Social Media Posts,
- KI-Assistenten für Zusammenfassungen, Übersetzungen, Textadaptionen, Vergleiche und Recherche,
- GPTs zur Simulierung von Gesprächen oder für Brainstormings, uvm.
- Tipps und Tricks für den Aufbau sicherer und effektiver KI-Assistenten.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du erfährst, wie du wiederkehrende Aufgaben erfolgreich mit KI automatisierst.
- Du lernst professionelles Prompting.
- Du erfährst, wie du aus Prompts fortgeschrittene Anwendungen wie KI-Assistenten generieren kannst – ganz ohne Programmierkenntnisse.
- Du wirst sicher und souverän im Umgang mit KI-Tools wie z.B. ChatGPT oder Microsoft Copilot.
- Du bist mit den Grenzen und Risiken von KI vertraut (Urheberrecht, Datenschutz, EU KI Verordnung).

Hinweis: Wenn du im Seminar live KI-Assistenten erstellen möchtest, benötigst du z. B. eine kostenpflichtige Version von ChatGPT, Google Gemini, Langdock oder Microsoft Copilot. Falls du Microsoft Copilot nutzt, empfehlen wir vorab sicher zu stellen, dass die Funktion "Copilot Agents" für dich freigeschaltet ist.

Methoden

Anhand von praktischen Übungen und Präsentationen werden die Inhalte anschaulich und abwechslungsreich vermittelt.

Hinweis zur Teilnahmevoraussetzung:

Wenn du im Seminar live KI-Assistenten erstellen möchtest, benötigst du eine kostenpflichtige Version von einem der folgenden Tools: ChatGPT, Google Gemini, Langdock oder Microsoft Copilot. Falls du Microsoft Copilot nutzt, empfehlen wir vorab sicher zu stellen, dass die Funktion "Copilot Agents" für dich freigeschaltet ist. Claude ermöglicht z.B. nicht die Erstellung von Assistenten.

In der Veranstaltung können folgende Drittanbieter-Tools eingesetzt werden

KI-Tools

In diesem ausgewählten Seminar der Haufe Akademie spielen KI-Tools eine wichtige Rolle.

Für ein optimales Lernerlebnis ist bei einigen Tools eine Registrierung erforderlich. Die Registrierung ist freiwillig, eine Teilnahme an diesem Seminar ist auch ohne Registrierung möglich. Die Anbieter der Dienste verarbeiten die Daten in der Regel in eigener Verantwortung. Dies bedeutet, dass sie für die Einhaltung der geltenden Datenschutzbestimmungen und die Sicherheit der Verarbeitung verantwortlich sind. Die Haufe Akademie hat keine vertragliche Beziehung zum Anbieter, und die Teilnehmer:innen müssen selbstständig, z.B. Nutzungsbedingungen zustimmen.

Es wird empfohlen, eine E-Mail-Adresse zu verwenden, die keine Rückschlüsse auf eine Person zulässt.

Details zur Verarbeitung sind in der Datenschutzerklärung des jeweiligen Tools wie z.B. [ChatGPT](#), [Gemini](#), [HeyGen](#), [Perplexity](#) etc. zu finden.

Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

Teilnehmer:innenkreis

Alle aus Assistenz und Sekretariat, die bereits erste Praxiserfahrungen mit KI-Tools haben und jetzt gezielt nutzen möchten, um wiederkehrende Aufgaben effizienter und automatisierter zu erledigen.

Weiterbildung nach KI-VO Art. 4 für die Nachweispflicht von KI-Kompetenz

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Referent:in



Tanja Settele

Ich bin Tanja Settele, Certified AI Trainer & Consultant mit 20+ Jahren Erfahrung in Coaching, Marketing und Werbung.

Ich konzipiere und leite KI-Seminare und Workshops für Unternehmen und Bildungseinrichtungen im DACH-Raum und sehe mich als kreative Brückenbauerin zwischen Technologie, Didaktik und Praxis.

Künstliche Intelligenz verändert die Art, wie wir arbeiten. Richtig eingesetzt macht sie den Arbeitsalltag effizienter, kreativer und entspannter. Ich freue mich darauf, Sie auf diesem Weg zu begleiten. Praxisnah, inspirierend und hocheffektiv.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

4 Stunden

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

05.06.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

10.09.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

15.12.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Freitag, 05.06.2026
08:00 Uhr - 12:00 Uhr

Donnerstag, 10.09.2026
08:00 Uhr - 12:00 Uhr

Dienstag, 15.12.2026
08:00 Uhr - 12:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/41952

Teilnahmegebühr

€ 590,- zzgl. MwSt.
€ 702,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/41952
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de