

# Power BI: Das moderne Business Intelligence-Tool (Präsenz)

## Einstieg in die Analyse, Auswertung und Visualisierung von Daten mit Power BI

Power BI Desktop und Power BI (Web-)Service ermöglichen die Aufgaben im Controlling effizienter und schneller zu erledigen. So kannst du z. B. Daten aus Excel-, CSV-Dateien, SQL-Datenbanken etc. automatisiert importieren und bereinigen, um diese in gewünschter Form auswerten zu können. Die sogenannten Visuals von Power BI ermöglichen es dir, Daten in aussagekräftigen Berichten sogar mit externen Diagrammen darzustellen. Die Berichte können im Power BI (Web-)Service für die Mitarbeiter:innen im Unternehmen und anderen Organisationen einfach zur Verfügung gestellt werden.

### Inhalte

#### Die Grundlagen des Business Intelligence (BI-)Tools „Power BI“

- Vorstellung der einzelnen Komponenten von Power BI: Der ETL-Prozess Power Query, das Datenmodell mit DAX, Visuals sowie das Teilen der Berichte über den Power BI Webservice.
- Die Unterschiede und Vor- und Nachteile zwischen Power BI-Lösungen und Excel-Lösungen.
- Einführung in die Grundprinzipien von Power BI anhand von Excel: Daten „als Tabelle formatieren“ und mit „Pivot-Tabelle inkl. Datenschnitten“ auswerten.
- Die BI-Begrifflichkeiten wie z. B. Dimensionen, Fakten, Measures etc. verständlich erklärt.

Direkte Umsetzung am eigenen Laptop!

#### Der ETL-Prozess innerhalb von Power BI: Daten aus unterschiedlichen Quellen extrahieren und transformieren

- Import von Daten aus externen Quellen wie z. B. Excel- und CSV-Dateien, Webdaten etc.
- Der Abfrage-Editor und seine Vorteile.
- Mehr als 1 Mio. Datensätze importieren.
- Daten aus mehreren Tabellen untereinander anfügen.

#### Datenvisualisierung mit Power BI anhand von Praxisbeispielen

- Visualisierung von z. B. zeitlichen Verläufen mit Linien- und Säulendiagrammen.
- Das Visual „Card“ zur Visualisierung von einzelnen Zahlen.
- Das Visual „Matrix“ mit seinen verschiedenen Einstellungen.
- Mit Daten interagieren (Datenschnitt, Filter und Kreuzfilter).
- Vom Groben ins Detail – Verwenden von Drill-Through-Hierarchien.
- Einbindung von externen Visuals.

#### Bedeutung des Datenmodells

- Die Notwendigkeit und Sinnhaftigkeit des Star-Schemas.
- Tabellen zu einem Datenmodell zusammenfügen.

#### Berichte im Power BI (Web-)Service teilen

- Einrichten von Arbeitsbereichen.
- Unterschiede zwischen direkt teilen und mittels App.

Bitte bringe zum Seminar einen eigenen Laptop mit. Nähere Installationshinweise findest du unter Methoden.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Du kennst die wichtigsten Begriffe und Anwendungsfälle von Power BI Desktop und kannst das Wissen in deinem Unternehmen umsetzen.
- Du lernst, wie du mit Power BI Datenmodelle und Hierarchien erstellst und dynamische Berichte ausfertigst.
- Du lernst die wichtigsten Transformationsschritte des ETL-Prozesses innerhalb von Power BI kennen und an einem Beispiel anzuwenden.
- Du kennst die grundlegende Bedienung von Power BI.

## Methoden

Präsentation, Praxisbeispiele und eigenständige Übungen am PC, Musterlösungen, Tipps und Tricks.

Aufgrund des Workshop-Charakters des Seminars sind Fragen, Aufgabenstellungen und eigene Lösungsvorschläge herzlich willkommen und die Praxisnähe garantiert.

**Du benötigst zur Teilnahme einen eigenen Laptop.**

**Bitte berücksichtige folgende Installationshinweise:**

**Microsoft Excel (Office 365 wird empfohlen) und mit integriertem Power BI (kostenfreie Version ist ausreichend).**

## Teilnehmer:innenkreis

Controller:innen und Anwender:innen aus anderen Bereichen, die große Datenmengen aus unterschiedlichen Quellen importieren, aufbereiten, analysieren und visualisieren möchten.

Gute Grundkenntnisse in MS Excel sind für das Seminar erforderlich. Das Seminar ist nicht für Excel-Einsteiger:innen geeignet. Keine Vorkenntnisse in Power BI notwendig.

## Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

Geprüfter Power BI Data Analyst

Quer- und Wiedereinstieg ins Controlling - Lehrgang SMALL

Quer- und Wiedereinstieg ins Controlling - Lehrgang MEDIUM

Quer- und Wiedereinstieg ins Controlling - Lehrgang LARGE

Lehrgang Geprüfte:r Personalcontroller:in

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



**Referent:in****Antonio Argibay da Silva**

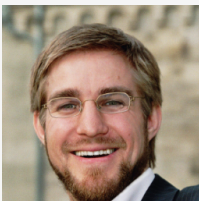
Ich bringe meine langjährige Erfahrung in den Bereichen IT und Beratung in den Seminaren unter. Die Teilnehmenden sollen motiviert werden, die neuen Erkenntnisse im täglichen anwenden zu können. Dies ist auch gleichzeitig meine Motivation und auch der Grund warum ich als Trainer/Coach arbeite.

Ganz nach dem Motto:

Was hinter uns liegt und was vor uns liegt, sind kleine Angelegenheiten, verglichen mit dem, was in uns liegt.

**Robert Buk**

Ich bin Business-Intelligence- und Analytics-Architekt und arbeite seit über zehn Jahren an modernen Daten- und Reportinglösungen. Mein Schwerpunkt liegt auf Data-Warehouse-Automatisierung, digitalem Reporting und dem Aufbau von Self-Service-Analytics-Plattformen im Enterprise-Umfeld. Als Trainer verbinde ich strategische Konzepte mit praktischer Umsetzung aus realen Projekten und lege Wert auf sofort anwendbare Ergebnisse. Mich motiviert, aus Daten echten Mehrwert zu schaffen und bessere Entscheidungen zu ermöglichen. Die Kombination aus Controlling, Datenarchitektur und KI hat mich zu diesem Beruf geführt.

**Johannes Curio**

Mir macht es Spaß, Menschen beim Verstehen und Anwenden von Software zu begleiten. Mit Neugier, Lust und Laune liebe ich es, komplexe Themen Schritt für Schritt in greifbare Bausteine zu zerlegen und die Theorie mit praxisnahen Beispielen zu veranschaulichen. Und mit einer Brieser Humor in meinen Coachings sehe ich mich als Brückenbauer zwischen Technologie und Menschen, so dass die Teilnehmenden am Ende des Coachings mit einem spürbaren Mehrwert in ihrer Unternehmenspraxis nach Hause gehen können.

**Nikolas Neuhaus**

Lernen leicht machen. Mit Struktur, Fokus und praxisorientierten Übungen. Neue Themen erarbeite ich mir oft autodidaktisch. Ob Bücher layouten, Websites erstellen oder z.B. Linuxserver aufsetzen - immer wieder gibt es neue Themen in die ich mich einarbeite. Schon während meines Pädagogikstudiums in Mainz fing ich an IT-Seminare zu geben. Seitdem habe ich immer wieder Freude daran Schulungen zu geben und das Lernen für die Teilnehmer:innen möglichst leicht und abwechslungsreich zu gestalten. Um das zu erreichen schaffe ich eine möglichst entspannte Lernumgebung, in welcher die Teilnehmer:innen im Mittelpunkt stehen.

**Michael Seelhöfer**

Derzeit keine Vita verfügbar

**Details zur Weiterbildung**

## PC-Seminar | Präsenz

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

## Termine

**15.-16.04.2026**

Köln

**Veranstaltungsort**  
Maternushaus Köln

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 15.04.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 16.04.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**21.-22.05.2026**

München

**Veranstaltungsort**  
Holiday Inn Unterhaching

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 21.05.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 22.05.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**22.-23.06.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**  
andel's by Vienna House

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 22.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 23.06.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**06.-07.07.2026**

Frankfurt a. M.

**Veranstaltungsort**  
Novotel Frankfurt City

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 06.07.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 07.07.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**28.-29.09.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**  
Parkhotel Messe-Airport

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 28.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 29.09.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.10.2026**

Hamburg

**Veranstaltungsort**  
Best Western Plus Hotel Böttcherhof

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 15.10.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 16.10.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**16.-17.11.2026**

Köln

**Veranstaltungsort**  
Essential by Dorint Köln-Junkersdorf

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 16.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 17.11.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**14.-15.12.2026**

München

**Veranstaltungsort**  
Hotel Excelsior by Geisel

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 14.12.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 15.12.2026  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**03.-04.02.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**  
relexa Hotel Stuttgarter Hof

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 03.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 04.02.2027  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

**02.-03.03.2027**

Wiesbaden

**Veranstaltungsort**  
Mercure Hotel Wiesbaden City

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 02.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Mittwoch, 03.03.2027  
08:00 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/42579](http://www.haufe-akademie.de/42579)

Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/42579](http://www.haufe-akademie.de/42579)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)

# Power BI: Das moderne Business Intelligence-Tool (Live-Online)

## Einstieg in die Analyse, Auswertung und Visualisierung von Daten mit Power BI

Power BI Desktop und Power BI (Web-)Service ermöglichen die Aufgaben im Controlling effizienter und schneller zu erledigen. So kannst du z. B. Daten aus Excel-, CSV-Dateien, SQL-Datenbanken etc. automatisiert importieren und bereinigen, um diese in gewünschter Form auswerten zu können. Die sogenannten Visuals von Power BI ermöglichen es dir, Daten in aussagekräftigen Berichten sogar mit externen Diagrammen darzustellen. Die Berichte können im Power BI (Web-)Service für die Mitarbeiter:innen im Unternehmen und anderen Organisationen einfach zur Verfügung gestellt werden.

### Inhalte

#### Die Grundlagen des Business Intelligence (BI-)Tools „Power BI“

- Vorstellung der einzelnen Komponenten von Power BI: Der ETL-Prozess Power Query, das Datenmodell mit DAX, Visuals sowie das Teilen der Berichte über den Power BI Webservice.
- Die Unterschiede und Vor- und Nachteile zwischen Power BI-Lösungen und Excel-Lösungen.
- Einführung in die Grundprinzipien von Power BI anhand von Excel: Daten „als Tabelle formatieren“ und mit „Pivot-Tabelle inkl. Datenschnitten“ auswerten.
- Die BI-Begrifflichkeiten wie z. B. Dimensionen, Fakten, Measures etc. verständlich erklärt.

Direkte Umsetzung am eigenen Laptop!

#### Der ETL-Prozess innerhalb von Power BI: Daten aus unterschiedlichen Quellen extrahieren und transformieren

- Import von Daten aus externen Quellen wie z. B. Excel- und CSV-Dateien, Webdaten etc.
- Der Abfrage-Editor und seine Vorteile.
- Mehr als 1 Mio. Datensätze importieren.
- Daten aus mehreren Tabellen untereinander anfügen.

#### Datenvisualisierung mit Power BI anhand von Praxisbeispielen

- Visualisierung von z. B. zeitlichen Verläufen mit Linien- und Säulendiagrammen.
- Das Visual „Card“ zur Visualisierung von einzelnen Zahlen.
- Das Visual „Matrix“ mit seinen verschiedenen Einstellungen.
- Mit Daten interagieren (Datenschnitt, Filter und Kreuzfilter).
- Vom Groben ins Detail – Verwenden von Drill-Through-Hierarchien.
- Einbindung von externen Visuals.

#### Bedeutung des Datenmodells

- Die Notwendigkeit und Sinnhaftigkeit des Star-Schemas.
- Tabellen zu einem Datenmodell zusammenfügen.

#### Berichte im Power BI (Web-)Service teilen

- Einrichten von Arbeitsbereichen.
- Unterschiede zwischen direkt teilen und mittels App.

Bitte bringe zum Seminar einen eigenen Laptop mit. Nähere Installationshinweise findest du unter Methoden.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Du kennst die wichtigsten Begriffe und Anwendungsfälle von Power BI Desktop und kannst das Wissen in deinem Unternehmen umsetzen.
- Du lernst, wie du mit Power BI Datenmodelle und Hierarchien erstellst und dynamische Berichte ausfertigst.
- Du lernst die wichtigsten Transformationsschritte des ETL-Prozesses innerhalb von Power BI kennen und an einem Beispiel anzuwenden.
- Du kennst die grundlegende Bedienung von Power BI.

## Methoden

Präsentation, Praxisbeispiele und eigenständige Übungen am PC, Musterlösungen, Tipps und Tricks.

Aufgrund des Workshop-Charakters des Seminars sind Fragen, Aufgabenstellungen und eigene Lösungsvorschläge herzlich willkommen und die Praxisnähe garantiert.

**Du benötigst zur Teilnahme einen eigenen Laptop.**

**Bitte berücksichtige folgende Installationshinweise:**

**Microsoft Excel (Office 365 wird empfohlen) und mit integriertem Power BI (kostenfreie Version ist ausreichend).**

## Teilnehmer:innenkreis

Controller:innen und Anwender:innen aus anderen Bereichen, die große Datenmengen aus unterschiedlichen Quellen importieren, aufbereiten, analysieren und visualisieren möchten.

Gute Grundkenntnisse in MS Excel sind für das Seminar erforderlich. Das Seminar ist nicht für Excel-Einsteiger:innen geeignet. Keine Vorkenntnisse in Power BI notwendig.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Antonio Argibay da Silva

Ich bringe meine langjährige Erfahrung in den Bereichen IT und Beratung in den Seminaren unter. Die Teilnehmenden sollen motiviert werden, die neuen Erkenntnisse im täglichen anwenden zu können. Dies ist auch gleichzeitig meine Motivation und auch der Grund warum ich als



### Robert Buk

Ich bin Business-Intelligence- und Analytics-Architekt und arbeite seit über zehn Jahren an modernen Daten- und Reportinglösungen. Mein Schwerpunkt liegt auf Data-Warehouse-Automatisierung, digitalem Reporting und dem Aufbau von Self-Service-Analytics-

Trainer/Coach arbeite.  
Ganz nach dem Motto:  
Was hinter uns liegt und was vor uns  
liegt, sind kleine Angelegenheiten,  
verglichen mit dem, was in uns liegt.

Plattformen im Enterprise-Umfeld. Als  
Trainer verbinde ich strategische  
Konzepte mit praktischer Umsetzung  
aus realen Projekten und lege Wert  
auf sofort anwendbare Ergebnisse.  
Mich motiviert, aus Daten echten  
Mehrwert zu schaffen und bessere  
Entscheidungen zu ermöglichen. Die  
Kombination aus Controlling,  
Datenarchitektur und KI hat mich zu  
diesem Beruf geführt.



**Johannes Curio**

Mir macht es Spaß, Menschen beim  
Verstehen und Anwenden von  
Software zu begleiten. Mit Neugier,  
Lust und Laune liebe ich es, komplexe  
Themen Schritt für Schritt in greifbare  
Bausteine zu zerlegen und die Theorie  
mit praxisnahen Beispielen zu  
veranschaulichen. Und mit einer  
Briese Humor in meinen Coachings  
sehe ich mich als Brückenbauer  
zwischen Technologie und Menschen,  
so dass die Teilnehmenden am Ende  
des Coachings mit einen spürbaren  
Mehrwert in ihrer Unternehmenspraxis  
nach Hause gehen können.



**Nikolas Neuhaus**

Lernen leicht machen. Mit Struktur,  
Fokus und praxisorientierten Übungen.  
Neue Themen erarbeite ich mir oft  
autodidaktisch. Ob Bücher layouten,  
Websites erstellen oder z.B.  
Linuxserver aufsetzen - immer wieder  
gibt es neue Themen in die ich mich  
einarbeite.  
Schon während meines  
Pädagogikstudiums in Mainz fing ich  
an IT-Seminare zu geben.  
Seitdem habe ich immer wieder  
Freude daran Schulungen zu geben  
und das Lernen für die Teilnehmer:  
innen möglichst leicht und  
abwechslungsreich zu gestalten.  
Um das zu erreichen schaffe ich eine  
möglichst entspannte Lernumgebung,  
in welcher die Teilnehmer:innen im  
Mittelpunkt stehen.



**Michael Seelhöfer**

Derzeit keine Vita verfügbar

**Details zur Weiterbildung**

**PC-Seminar | Online**

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

**Starttermine**

**18.-19.03.2026**  
Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**23.-24.03.2026**  
Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**25.-26.03.2026**  
Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 18.03.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 19.03.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**27.-28.04.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 27.04.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 28.04.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**10.-11.06.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 10.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 11.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**17.-18.08.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 17.08.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 18.08.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**20.-21.10.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 20.10.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Mittwoch, 21.10.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**03.-04.12.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten****Modulzeiten**

Montag, 23.03.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 24.03.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**20.-21.05.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 20.05.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 21.05.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**29.-30.06.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 29.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 30.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**03.-04.09.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 03.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 04.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**02.-03.11.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 02.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 03.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**20.-21.01.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten****Modulzeiten**

Mittwoch, 25.03.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 26.03.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**28.-29.05.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 28.05.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 29.05.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**20.-21.07.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Montag, 20.07.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 21.07.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**23.-24.09.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 23.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 24.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**25.-26.11.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 25.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 26.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**18.-19.02.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Donnerstag, 03.12.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 04.12.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Mittwoch, 20.01.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 21.01.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 18.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 19.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**22.-23.03.2027**

Live-Online

**Durchführung**

zoom

**Modulzeiten**

Montag, 22.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 23.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32434](http://www.haufe-akademie.de/32434)**

**Teilnahmegebühr**

€ 1.540,- zzgl. MwSt.  
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

**Deine Anmeldemöglichkeiten**Online: [www.haufe-akademie.de/42579](http://www.haufe-akademie.de/42579)E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).