Effiziente Immobilienverwaltung & KI

Produktiver arbeiten, Prozesse optimieren und KI sinnvoll einsetzen

Der Arbeitsalltag in der Immobilienverwaltung ist geprägt von steigenden Anforderungen, hohem Kommunikationsaufwand und permanentem Zeitdruck – bei gleichzeitig wachsenden Erwartungen von Eigentümer:innen, Mieter:innen und Auftraggeber:innen. Dieses zweitägige Seminar zeigt, wie Hausverwaltungen ihre Organisation strukturierter und effizienter aufstellen: durch optimierte Prozesse, sinnvolle Kennzahlen und den gezielten Einsatz digitaler Werkzeuge. Künstliche Intelligenz spielt dabei eine unterstützende, aber klar begrenzte Rolle. Sie ersetzt weder Fachwissen noch unternehmerische Entscheidungen oder den persönlichen Kundenkontakt – sie entlastet dort, wo Routineaufgaben Zeit kosten und Informationen schnell aufbereitet werden müssen. Im Seminar wird ein praxisnaher, verantwortungsvoller Umgang mit KI als Werkzeug zur Entlastung und Qualitätssteigerung vermittelt.

Inhalte

Tag 1: Effizienz, Organisation und Automatisierung in der Immobilienverwaltung

- Rolle und Selbstverständnis der modernen Immobilienverwaltung.
- Unternehmensstrategie und klare Zieldefinition.
- Die „innere Haltung“: Denken in Prozessen statt in Einzelaufgaben.
- Analyse typischer Geschäftsprozesse in der Immobilienverwaltung.
- Identifikation und Reduzierung von Zeitdieben.
- Effektive Arbeitsorganisation und Prioritätenmanagement.
- Prozessoptimierung mit praxiserprobten Methoden aus dem Qualitätsmanagement.
- Kennzahlen und Controlling.
- Digitalisierung im Verwaltungsalltag.
- Konkrete Handlungsempfehlungen für Führungskräfte und Fachkräfte.

Weiterbildung nach KI-VO Art. 4 für die Nachweispflicht von KI-Kompetenz.

Tag 2: Einführung in die Künstliche Intelligenz (KI) für Immobilienverwalter:innen

- Grundlagen der Künstlichen Intelligenz – verständlich und ohne Technikjargon.
- Was KI heute leisten kann und wo ihre Grenzen liegen.
- Überblick über relevante KI-Anwendungen für Immobilienverwalter:innen.
- Konkrete Einsatzmöglichkeiten im Arbeitsalltag.
- Rechtliche Rahmenbedingungen, Datenschutz und Verantwortung.
- Chancen, Risiken und typische Fehler beim KI-Einsatz.
- Praktische Übungen.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Deutlich mehr Effizienz und Struktur im Tagesgeschäft.
- Reduzierung von Stress und unnötigem Arbeitsaufwand.
- Sinnvolle Nutzung digitaler Werkzeuge und Automatisierung.
- Sicherer Einstieg in die Künstliche Intelligenz.
- Konkreter Nutzen für Verwaltung, Team und Kunden.

Weiterbildung gemäß MaBV.

Methoden

- Praxisorientierter Vortrag
- Konkrete Beispiele aus der Immobilienverwaltung
- Diskussion und Erfahrungsaustausch
- Praktische Übungen und Live-Anwendungen (Tag 2)

Hinweise:
- Dieses Seminar ist kein reines KI-Seminar. Im Mittelpunkt steht die ganzheitliche Steuerung und Effizienzsteigerung von Immobilienverwaltungen, von Organisation, Management und Kennzahlen über Prozessoptimierung bis hin zum sinnvollen, verantwortungsvollen Einsatz von Künstlicher Intelligenz als ergänzendem Werkzeug.
- Im Seminar ist ein Notebook erforderlich, das von den Teilnehmenden mitzubringen ist (am zweiten Tag werden praktische Übungen durchgeführt).

Teilnehmer:innenkreis

Geschäftsführer:innen, Inhaber:innen, Führungskräfte **und Fachkräfte** aus Immobilienverwaltungen, Teamleiter und Projektleiter sowie qualifizierte Mitarbeitende aus den Bereichen WEG-, Miet- und SE-Verwaltung und alle, die ihre Arbeitsabläufe effizienter gestalten, digitale Werkzeuge sicher einsetzen und sich praxisnah mit den Möglichkeiten der Künstlichen Intelligenz in der Immobilienverwaltung vertraut machen möchten.

Vorkenntnisse im Bereich KI sind nicht erforderlich.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Trainer:in



Uwe Effenberger
Ich bin Dozent und Berater im Bereich Immobilienverwaltung und begleite Quereinsteiger beim Einstieg in die komplexe Welt der Immobilienverwaltung sowie Fach- und Führungskräfte in ihrer fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung. Dabei unterstütze ich Führungskräfte, wirksamer zu führen, zufriedene Mitarbeitende und Kunden zu gewinnen und Prozesse effizient zu gestalten. In meiner Arbeit verbinde ich fundiertes Fachwissen mit klarer

Didaktik und hohem Praxisbezug. Mich motiviert es, Entwicklung zu ermöglichen – wenn aus Theorie Handlungssicherheit wird und Kompetenz im Berufsalltag spürbar wirkt.

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Rundum versorgt
Die Teilnahmegebühr beinhaltet:
- gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag
- Pausenverpflegung

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage

Termine & Orte

27.-28.01.2027
Frankfurt a. M.
Veranstaltungsort
relexa hotel Frankfurt/Main

Tage & Uhrzeit
Mittwoch, 27.01.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Donnerstag, 28.01.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

28.-29.06.2027
Berlin
Veranstaltungsort
centrovital Hotel

Tage & Uhrzeit
Montag, 28.06.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr
Dienstag, 29.06.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/42756

Teilnahmegebühr

€ 1.240,- zzgl. MwSt.
€ 1.475,60 inkl. MwSt.
Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet
- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/42756
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.