

Zusammenarbeit verbessern - Kommunikation, die ankommt

Das „Kommunikationslabor“ für wirksame Kommunikation

Missverständnisse, unnötige Abstimmungsschleifen oder schwierige Gespräche – Kommunikationsprobleme können die Zusammenarbeit im Arbeitsalltag erheblich erschweren. In diesem Training lernst du, wo und warum Kommunikation oft schief läuft und wie du gezielt gegensteuerst, um Klarheit und Effizienz zu schaffen, ohne dabei die Menschlichkeit aus den Augen zu verlieren. Du erhältst klare Rückmeldungen zu deiner Wirkung, entwickelst konkrete Ansätze für deinen Alltag und probierst Neues im geschützten Rahmen eines „Kommunikationslabors“ aus. Ziel ist es, deine Kommunikation so zu gestalten, dass du Themen schneller klärst, Abstimmungsschleifen reduziert und die Zusammenarbeit spürbar erleichterst.

Inhalte

Zusammenarbeit und Kommunikation

- Der Einfluss von Kommunikation.
- Die Zusammenarbeit erleichtern.
- Die Effizienz und Abstimmungsprozesse verbessern.

Kommunikation verstehen und konkret verbessern

- Warum Kommunikation häufig nicht die gewünschte Wirkung erzielt.
- Typische Missverständnisse im Arbeitsalltag.
- Die Kommunikationsmauer: Wo genau entstehen Brüche in der Kommunikation?
- Konkrete Werkzeuge für klare und wirksame Gespräche: aktives Zuhören, gezieltes Nachfragen, strukturiertes Zusammenfassen.

Unterschiedliche Wahrnehmung verstehen und nutzen

- Warum wir Dinge unterschiedlich sehen und wie ich damit umgehe.
- Wahrnehmung und Aufmerksamkeit im Alltag (moonwalking bear).
- Die Unterschiedliche Sichtweisen („Landkarten“) verstehen.
- Das Eisberg-Modell praxisnah: Verhalten (sichtbar), Gefühle, Bedürfnisse.
- Transfer: was sehe ich und was übersehe ich?
- Einführung in unterschiedliche Kommunikationsstile (DISG).
- Kommunikation gezielt an Gesprächspartner anpassen.

Im „Kommunikationslabor“ schauen wir uns eigene Situationen an

- Was passiert da eigentlich?
- Wo geht etwas verloren?
- Was kann ich konkret anders machen?

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du lernst deine Kommunikation bewusst und situationsgerecht zu steuern.
- Du verbesserst die Zusammenarbeit im Team und bereichsübergreifend.
- Du kannst Missverständnisse und Reibungsverluste vermeiden.
- Du erkennst Kommunikationsprobleme frühzeitig und löst sie gezielt.
- Du kommunizierst auch in herausfordernden Situationen klar, lösungsorientiert und verbindlich.
- Du kannst Neues im sicheren Rahmen eines „Kommunikationslabors“ ausprobieren.

Methoden

Trainer:in-Input, Gruppen- und Einzelarbeit, intensive Übungssequenzen. Training mit der Möglichkeit eigene Situationen einzubringen. Im „Kommunikationslabor“ schauen wir uns diese Situationen Schritt für Schritt an: Analyse des eigenen Verhaltens, klare Rückmeldung zur eigenen Wirkung und konkrete Tipps, wie und was du an dem Training anders machen kannst.

Teilnehmer:innenkreis

Fach- und Führungskräfte, die ihre Kommunikation klarer, effizienter und menschlicher gestalten möchten.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Hanneke Kersting

So lange ich mich erinnern kann, bin ich fasziniert von Kommunikation: *Wie* kann es sein, dass Menschen das Gleiche wollen und sich trotzdem missverstehen?

Also, habe ich Kommunikationswissenschaft studiert. Nicht aus Zufall, sondern aus Neugier.

Als Kommunikationsexpertin begleite ich jeden, der nicht nur gehört werden, sondern wirklich begeistern und inspirieren möchte; mit Standing, Klarheit und Überzeugungskraft.

Unabhängig von Fach- oder Führungsebene, Branche, Alter oder beruflichem Status auf Deutsch, Englisch und Niederländisch. Mein Ansatz? Optimistisch, praxisnah und nachhaltig unter dem Motto: Heute gelernt, morgen angewendet.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage
max. 12 Teilnehmer:innen

Termine & Orte

18.-19.11.2026

Stuttgart

Veranstaltungsort

Mövenpick Hotel Stuttgart Airport

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 18.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 19.11.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

02.-03.03.2027

Hamburg

Veranstaltungsort

Holiday Inn Hamburg - City Nord

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 02.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 03.03.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

21.-22.06.2027

Köln

Veranstaltungsort

art'otel cologne

Tage & Uhrzeit

Montag, 21.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 22.06.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

21.-22.09.2027

München

Veranstaltungsort

Holiday Inn Munich City East

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 21.09.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 22.09.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/42805

Teilnahmegebühr

€ 1.590,- zzgl. MwSt.

€ 1.892,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/42805

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de