

# Interne Kommunikation als Erfolgsfaktor in Transformationszeiten (Präsenz)

## Veränderungen verständlich begleiten, Vertrauen stärken, Leistung fördern

Geopolitische Spannungen, wirtschaftlicher Druck und permanente Transformationen prägen den Unternehmensalltag. Viele Mitarbeitende erleben Veränderungen als komplex und schwer greifbar. Umso wichtiger sind Orientierung, klare Entscheidungen und eine nachvollziehbare Kommunikation, die Vertrauen schafft und motiviert. Doch hier entstehen häufig Reibungsverluste: Strategien werden beschlossen, aber intern nicht verstanden. Veränderungen werden umgesetzt, aber nicht mitgetragen. Im praxisorientierten Workshop lernst du, wie du interne Kommunikation strategisch einsetzt, um Vertrauen zu stärken, Veränderungen wirksam zu begleiten und die Leistungsfähigkeit deiner Organisation nachhaltig zu steigern. Du entwickelst konkrete Ansätze, mit denen interne Kommunikation messbar zur Stabilität und Produktivität deines Unternehmens beiträgt.

### Inhalte

#### Interne Kommunikation in herausfordernden Zeiten

- Potenziale der internen Kommunikation als strategischer Erfolgsfaktor.
- Besondere Anforderungen an Kommunikation in Zeiten wirtschaftlicher Unsicherheit und Transformation.
- Orientierung und Sicherheit vermitteln, ohne falsche Gewissheiten zu erzeugen.
- Interne Kommunikation als Produktivitätsfaktor.
- Typische Kommunikationsfehler mit Effizienzfolgen.
- Aktuelle Studienergebnisse.

#### Die Strategische Basis

- Corporate Identity, Leitbild, Mission/Vision und deren Rolle in der internen Kommunikation.
- Die Säulen der strategischen Kommunikation.
- Zusammenhang zwischen Information, Motivation und Leistung.
- IK als strategisches Führungsinstrument.

#### Interne Zielgruppen differenzieren

- Der „Kommunikationsäquator“.
- Arbeiten mit Personas.
- Verschiedene Rollen, unterschiedliche Sichtweisen: Das Mitarbeiter:innen-Mapping.
- Personalisierung als Erfolgsfaktor.
- Employee-Engagement.

#### Content am Puls der Zeit

- Erfolgreiche Change-Kommunikation.
- Veränderungen verständlich vermitteln.
- Mitarbeitende aktiv einbinden.

- Widerstände früh erkennen und reduzieren.
- Themenfindung und Agendasetting.

### **Kanäle, Formate und Trends**

- Moderne Plattformen und hybride Kommunikationsstrukturen.
- Brauchen wir noch Print-Formate?
- Führungskommunikation im digitalen Arbeitsumfeld.
- Einsatz von KI in der internen Kommunikation.
- Micro-Content und zielgruppenspezifische Ansprache.

### **Glaubwürdig kommunizieren – auch bei schwierigen Botschaften**

- Restrukturierungen und Veränderungen transparent erklären.
- CEO-Kommunikation wirksam gestalten.
- Vertrauen statt „Propaganda“-Wahrnehmung.

## **Lernumgebung**

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## **Dein Nutzen**

- Du verstehst, wie interne Kommunikation konkret zum Unternehmenserfolg beitragen kann.
- Du kannst Veränderungen verständlich vermitteln und Mitarbeitende besser durch Wandel begleiten.
- Du förderst Akzeptanz für Entscheidungen und unterstützt eine zügigere Umsetzung im Arbeitsalltag.
- Du kommunizierst klar, nachvollziehbar und glaubwürdig – auch in schwierigen Situationen.
- Du kannst deine interne Kommunikation so verbessern, dass sie Mitarbeitenden Orientierung gibt, motiviert und zur stärkeren Identifikation mit dem Unternehmen beiträgt.

## **Methoden**

Input Trainer:in, Praxisübungen, Analyse eigener Kommunikationssituationen, Transferübungen und Kommunikationsdesign, Best Practices, konkrete Tools für den Arbeitsalltag.

## **Teilnehmer:innenkreis**

Mitarbeitende und Führungskräfte der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie der internen Kommunikation.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:in



### Kathrin Behrens

Ich bin Kommunikationsexpertin und Trainerin aus Überzeugung. Mich motiviert der Moment, in dem aus einer Gruppe ein konzentrierter Arbeitsraum entsteht und Ideen an Schärfe gewinnen. Kommunikation hat mich beruflich von Anfang an geprägt – von der Arbeit in Deutschlands führender Kommunikationsagentur über die Leitung der Unternehmenskommunikation eines großen Wirtschaftshaus bis zur Beratung von rund 200 Unternehmen. In meinen Workshops verbinde ich strategische Klarheit mit Praxisnähe und Dynamik. Ziel ist, dass Teilnehmende ihre Kommunikation unmittelbar wirkungsvoller machen können.

## Details zur Weiterbildung

### Training | Präsenz

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

<p><b>16.-17.12.2026</b> Stuttgart <b>Veranstaltungsort</b> Mercure Hotel Stuttgart Airport Messe <b>Tage &amp; Uhrzeit</b></p>	<p><b>29.-30.04.2027</b> Köln <b>Veranstaltungsort</b> Mercure Hotel Köln West <b>Tage &amp; Uhrzeit</b> Donnerstag, 29.04.2027</p>
---	---

Mittwoch, 16.12.2026	09:00 Uhr - 17:00 Uhr
09:00 Uhr - 17:00 Uhr	Freitag, 30.04.2027
Donnerstag, 17.12.2026	09:00 Uhr - 17:00 Uhr
09:00 Uhr - 17:00 Uhr	

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/42837](http://www.haufe-akademie.de/42837)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/42837](http://www.haufe-akademie.de/42837)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# Interne Kommunikation als Erfolgsfaktor in Transformationszeiten (Live-Online)

## Veränderungen verständlich begleiten, Vertrauen stärken, Leistung fördern

Geopolitische Spannungen, wirtschaftlicher Druck und permanente Transformationen prägen den Unternehmensalltag. Viele Mitarbeitende erleben Veränderungen als komplex und schwer greifbar. Umso wichtiger sind Orientierung, klare Entscheidungen und eine nachvollziehbare Kommunikation, die Vertrauen schafft und motiviert. Doch hier entstehen häufig Reibungsverluste: Strategien werden beschlossen, aber intern nicht verstanden. Veränderungen werden umgesetzt, aber nicht mitgetragen. Im praxisorientierten Workshop lernst du, wie du interne Kommunikation strategisch einsetzt, um Vertrauen zu stärken, Veränderungen wirksam zu begleiten und die Leistungsfähigkeit deiner Organisation nachhaltig zu steigern. Du entwickelst konkrete Ansätze, mit denen interne Kommunikation messbar zur Stabilität und Produktivität deines Unternehmens beiträgt.

### Inhalte

#### Interne Kommunikation in herausfordernden Zeiten

- Potenziale der internen Kommunikation als strategischer Erfolgsfaktor.
- Besondere Anforderungen an Kommunikation in Zeiten wirtschaftlicher Unsicherheit und Transformation.
- Orientierung und Sicherheit vermitteln, ohne falsche Gewissheiten zu erzeugen.
- Interne Kommunikation als Produktivitätsfaktor.
- Typische Kommunikationsfehler mit Effizienzfolgen.
- Aktuelle Studienergebnisse.

#### Die Strategische Basis

- Corporate Identity, Leitbild, Mission/Vision und deren Rolle in der internen Kommunikation.
- Die Säulen der strategischen Kommunikation.
- Zusammenhang zwischen Information, Motivation und Leistung.
- IK als strategisches Führungsinstrument.

#### Interne Zielgruppen differenzieren

- Der „Kommunikationsäquator“.
- Arbeiten mit Personas.
- Verschiedene Rollen, unterschiedliche Sichtweisen: Das Mitarbeiter:innen-Mapping.
- Personalisierung als Erfolgsfaktor.
- Employee-Engagement.

#### Content am Puls der Zeit

- Erfolgreiche Change-Kommunikation.
- Veränderungen verständlich vermitteln.
- Mitarbeitende aktiv einbinden.

- Widerstände früh erkennen und reduzieren.
- Themenfindung und Agendasetting.

### **Kanäle, Formate und Trends**

- Moderne Plattformen und hybride Kommunikationsstrukturen.
- Brauchen wir noch Print-Formate?
- Führungskommunikation im digitalen Arbeitsumfeld.
- Einsatz von KI in der internen Kommunikation.
- Micro-Content und zielgruppenspezifische Ansprache.

### **Glaubwürdig kommunizieren – auch bei schwierigen Botschaften**

- Restrukturierungen und Veränderungen transparent erklären.
- CEO-Kommunikation wirksam gestalten.
- Vertrauen statt „Propaganda“-Wahrnehmung.

## **Lernumgebung**

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## **Dein Nutzen**

- Du verstehst, wie interne Kommunikation konkret zum Unternehmenserfolg beitragen kann.
- Du kannst Veränderungen verständlich vermitteln und Mitarbeitende besser durch Wandel begleiten.
- Du förderst Akzeptanz für Entscheidungen und unterstützt eine zügigere Umsetzung im Arbeitsalltag.
- Du kommunizierst klar, nachvollziehbar und glaubwürdig – auch in schwierigen Situationen.
- Du kannst deine interne Kommunikation so verbessern, dass sie Mitarbeitenden Orientierung gibt, motiviert und zur stärkeren Identifikation mit dem Unternehmen beiträgt.

## **Methoden**

Input Trainer:in, Praxisübungen, Analyse eigener Kommunikationssituationen, Transferübungen und Kommunikationsdesign, Best Practices, konkrete Tools für den Arbeitsalltag.

## **Teilnehmer:innenkreis**

Mitarbeitende und Führungskräfte der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie der internen Kommunikation.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:in



**Kathrin Behrens**

Ich bin Kommunikationsexpertin und Trainerin aus Überzeugung. Mich motiviert der Moment, in dem aus einer Gruppe ein konzentrierter Arbeitsraum entsteht und Ideen an Schärfe gewinnen. Kommunikation hat mich beruflich von Anfang an geprägt – von der Arbeit in Deutschlands führender Kommunikationsagentur über die Leitung der Unternehmenskommunikation eines großen Wirtschaftshaus bis zur Beratung von rund 200 Unternehmen. In meinen Workshops verbinde ich strategische Klarheit mit Praxisnähe und Dynamik. Ziel ist, dass Teilnehmende ihre Kommunikation unmittelbar wirkungsvoller machen können.

## Details zur Weiterbildung

### Training | Online

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Starttermine

**15.-16.02.2027**

Live-Online

**Durchführung**

zoom

**Modulzeiten**

Montag, 15.02.2027

**19.-20.07.2027**

Live-Online

**Durchführung**

zoom

**Modulzeiten**

Montag, 19.07.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 16.02.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 20.07.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/42838](http://www.haufe-akademie.de/42838)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.  
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/42837](http://www.haufe-akademie.de/42837)  
E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).