Expresswissen Zollanmeldung für den Export

Effiziente Ausfuhrabwicklung – kompakt und praxisnah

Ausfuhrprozesse werden komplexer: Neue Regularien, digitale Verfahren wie ATLAS und steigende Anforderungen an Exportkontrolle und Compliance machen fundiertes Wissen zur Zollanmeldung unverzichtbar. In diesem Seminar erhältst du einen kompakten, praxisorientierten Überblick über alle wesentlichen Schritte der Ausfuhrabwicklung – von der Ausfuhranmeldung über die Tarifierung bis hin zu Exportkontrolle und Betriebsprüfungen. Du lernst, typische Fehlerquellen zu erkennen, Rückfragen des Zollamts zu vermeiden und Ihre Exportprozesse rechtssicher zu gestalten.

Inhalte

Grundlagen der Ausfuhr
- Grundlagen des Zollrechts und der Ausfuhrabwicklung.
- Verantwortung und Pflichten des Ausführers.
- Wichtige Begrifflichkeiten und Beteiligte im Exportprozess.
- Aktuelle Neuerungen im Bereich Export und ATLAS-Ausfuhr.

Ablauf der Ausfuhrprozesse
- Das 1-stufige und 2-stufige Ausfuhrverfahren.
- Vorbereitung der Ausfuhranmeldung aus Rechnung und ERP-System.
- Ausfuhrabwicklung über ATLAS und durch Dienstleister.
- Schnittstellen zwischen Vertrieb, Logistik, Zoll und Versand.
- Typische Stolperfallen bei Lieferadressen und Beteiligtenangaben.

Zolltarif, Stammdaten und Anmeldung
- Anwendung der Zolltarifnummer im Bereich Ausfuhr.
- Grundlagen der Tarifierung und Recherchemöglichkeiten.
- Wichtige Codierungen in der Ausfuhranmeldung.
- Rückfragen des Zollamts vermeiden.
- Typische Fehlerquellen bei Stammdaten und Anmeldungen.

Exportkontrolle und Compliance
- Exportkontrolle im Überblick.
- Wann sind Ausfuhrgenehmigungen notwendig?
- Embargos, Sanktionen und kritische Länder.
- Outsourcing und Vertretung durch Dienstleister.
- Bedeutung des AEO für sichere Exportprozesse.

Prüfungen und Praxisfälle
- Vorbereitung auf Zollkontrollen und Betriebsprüfungen.
- Belegmanagement und Nachweispflichten.
- Praktische Hinweise für eine rechtssichere und effiziente Exportabwicklung.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Praxissicheres Wissen rund um die Zollanmeldung im Export – kompakt und direkt anwendbar.
- Aktuelles Know-how zu ATLAS, Exportkontrolle und Compliance-Anforderungen.
- Fehlervermeidung durch das Erkennen typischer Stolperfallen in Ausfuhranmeldungen und Stammdaten.
- Prozessverständnis über alle relevanten Schnittstellen zwischen Vertrieb, Logistik, Zoll und Versand.
- Handlungssicherheit bei Zollkontrollen, Betriebsprüfungen und Fragen zu Ausfuhrgenehmigungen.

Methoden

Präsentation, Trainer-Input, Arbeitshilfen bzw. Informationsquellen im Internet und Checklisten.

Teilnehmer:innenkreis

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiter:innen aus Export, Versand, Logistik und Zollabwicklung, die ihr Wissen zur Ausfuhranmeldung gezielt vertiefen möchten. Ebenso geeignet für Quer- und Wiedereinsteiger:innen sowie für Mitarbeiter:innen aus Vertrieb und Einkauf, die an exportrelevanten Prozessen beteiligt sind und ein fundiertes Grundverständnis für die Zollanmeldung aufbauen möchten.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:
https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges



Trainer:innen



Manuel Brucher
Ich bin Trainer und Coach im Bereich Zoll, Außenwirtschaft und Exportkontrolle – mit einem starken Praxisfokus und einem klaren Blick für umsetzbare Lösungen. Mein beruflicher Hintergrund vereint Erfahrung aus Verwaltung, Beratung und Industrie. Dadurch kenne ich sowohl die behördliche Perspektive als auch die operativen Herausforderungen in Unternehmen sehr genau.

Mir geht es nicht um reine Theorie, sondern darum, Sicherheit im Alltag zu schaffen: Wie setze ich Regelungen sinnvoll um? Wo liegen typische Fehlerquellen? Und wie lassen sich

Prozesse pragmatisch und compliant gestalten?

Deine Vorteile im Überblick

Open Badges
Binde deinen digitalen Badge in die Karrierenetzwerke ein und zeige, was du kannst.

Alle Lernmaterialien auf einen Blick
In deiner App oder Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung alle relevanten Infos, Services & Arbeitsunterlagen zu deiner Qualifizierung.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

6h

Starttermine

07.12.2026
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Montag, 07.12.2026
09:00 Uhr - 15:00 Uhr

04.05.2027
Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten
Dienstag, 04.05.2027
09:00 Uhr - 15:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/42878

Teilnahmegebühr

€ 590,- zzgl. MwSt.
€ 702,10 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/42878
E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:
https://www.haufe-akademie.de/faqs

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.
Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.