

# Beraterkompetenz für Personaler:innen (Präsenz)

## Führungskräfte professionell beraten

Ob in strategischen Projekten, komplexen Veränderungsprozessen oder in der Entwicklungsberatung – Geschäftsführung und Führungskräfte wünschen sich zunehmend Personaler:innen, die zu Mitgestaltern von Businessprozessen werden und beratend unterstützen. Als interne Berater:in agierst du proaktiv und kundenorientiert. So verknüpfst du dein Beratungsangebot eng mit der Unternehmensstrategie und leistest damit einen spürbaren Beitrag zur Wertschöpfung. Dieses Seminar bietet dir die Möglichkeit, deine Beratungskompetenz zu reflektieren und mit speziellen systemisch-lösungsorientierten Gesprächstechniken noch wirkungsvoller zu gestalten.

### Inhalte

#### **Rolle und Selbstverständnis von HR als interne Berater:innen**

- Was heißt „professionell beraten“? Was ist der Unterschied zu Beratung „aus dem Bauch heraus“?
- Was heißt „systemisch-lösungsfokussiert“ beraten?
- Sich „sichtbar“ machen als HR-Berater:innen.
- Möglichkeiten und Grenzen in der systemisch-lösungsorientierten Beratung.

#### **Der systemisch-lösungsorientierte Beratungsansatz**

- ... als Weg, um mit komplexen, volatilen und unsicheren Gegebenheiten umzugehen.
- Systemische Grundregeln und Prinzipien.
- Die mentale Einstellung als Interventionstool in Gesprächen bewusst einsetzen.
- Nicht-Wissen und Führen, indem du einen Schritt zurücktrittst.

#### **Vom Problem-Lösen zum Lösungen-Finden**

- Die fünf Phasen im Beratungsprozess.
- Erprobung eines systemisch-lösungsfokussierten Gesprächsleitfadens.
- Kooperation und Motivation beeinflussen.

#### **Systemische Frage- und Interventionstechniken:**

- Systemische Fragen erleben und ihre Wirkung verstehen.
- Lösungssprache und Gesprächslenkung gezielt einsetzen.
- Emotionen: Umgang mit eigenen und fremden Gefühlen.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Reflektiere dein persönliches Verhalten und deine Einstellungen.
- Erwerbe grundlegende Fähigkeiten in systemisch-lösungsorientierter Gesprächsführung.
- Erhalte konkrete Empfehlungen zur Optimierung deiner Gesprächsführungs- und Beratungstechnik.
- Erlange die Fähigkeit, deine Gesprächspartner:innen in der Lösungsfindung auch dann zu unterstützen, wenn scheinbar nichts mehr geht.
- Erhalte qualifiziertes und individuelles Feedback zu deiner Gesprächsführungstechnik.

### Methoden

Input-Vortrag, Kleingruppen-/Partnerarbeit, Plenumsdiskussion, Experimente, praktische Fallarbeiten, Gesprächssimulationen, z.T. Modellcoaching.

## Teilnehmer:innenkreis

Personaler:innen, Personalleiter:innen, HR-Professionals und Business Partner:innen, die sich als interne HR-Berater:innen positionieren wollen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Diana Dengel

Als Werkstudentin landete ich per Zufall in der Personal- und Organisationsentwicklung eines deutschen Konzerns und verliebte mich sofort in dieses Berufsfeld. Es war klar, dass ich nichts lieber als genau das tun wollte - ob als Trainerin, Coach oder Beraterin. Die richtige Entscheidung - bis heute.



### Ina Köster

Als Kommunikationstrainerin nach Schulz von Thun und systemischer Business-Coach begleite ich Fach- und Führungskräfte dabei, klar, wirksam und wertschätzend zu kommunizieren. In meinen Trainings verbinde ich praxisnahe Methoden mit persönlicher Reflexion - von Gesprächsführung über Konfliktmanagement bis zu Resilienz und Stressbewältigung. Mich motiviert es, Menschen in herausfordernden Situationen zu stärken und Entwicklungsprozesse anzustoßen. Ich bin überzeugt, dass gelingende Kommunikation die Grundlage für gute Zusammenarbeit, konstruktive Konfliktlösungen und persönliche Stärke ist.



### Katrin Schubert

Ich bin Psychologin, Trainerin, Coach und Moderatorin, weil mich Menschen und ihr Miteinander wirklich interessieren. In meiner Arbeit verbinde ich fundierte Psychologie mit pragmatischen, alltagstauglichen Lösungen für Führung und

Teamarbeit. Lernen soll verständlich, wirksam und lebendig sein – mit Raum für Reflexion, ehrlichen Austausch und neue Perspektiven. Eine meiner Stärken ist es, genau diese Perspektiven zu eröffnen und Denk- und Handlungsspielräume zu erweitern. Mich motiviert es, wenn Menschen klarer kommunizieren, Konflikte souverän meistern und ihren eigenen, stimmigen Weg finden.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine

#### 22.-23.06.2026

Frankfurt a. M./Offenbach

#### Veranstaltungsort

Best Western Macrander Hotel  
Kaiserlei

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 22.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 23.06.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### ☀️ 03.-04.08.2026

Starnberg

#### Veranstaltungsort

Hotel Vier Jahreszeiten Starnberg

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 03.08.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 04.08.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 07.-08.09.2026

Berlin

#### Veranstaltungsort

RIU Plaza

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 07.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 08.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 08.-09.10.2026

Köln

#### Veranstaltungsort

Premier Inn Köln Mediapark

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 08.10.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 09.10.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 07.-08.12.2026

Hamburg

#### Veranstaltungsort

Mercure Hotel Hamburg City

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 07.12.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 08.12.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 08.-09.03.2027

Stuttgart

#### Veranstaltungsort

Vienna House Easy by Wyndham  
Stuttgart

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 08.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 09.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 26.-27.04.2027

Düsseldorf/Hilden

#### Veranstaltungsort

Sure Hotel by Best Western Hilden

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 26.04.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 27.04.2027

#### 07.-08.06.2027

München

#### Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 07.06.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 08.06.2027

#### 19.-20.08.2027

Berlin

#### Veranstaltungsort

Hotel MOA Berlin

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 19.08.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Freitag, 20.08.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**27.-28.09.2027**

Frankfurt a. M./Oberursel

**Veranstaltungsort**

elaya hotel frankfurt oberursel

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 27.09.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 28.09.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/5632](http://www.haufe-akademie.de/5632)****Teilnahmegebühr****€ 1.540,- zzgl. MwSt.**

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

**Deine Anmeldemöglichkeiten**Online: [www.haufe-akademie.de/5632](http://www.haufe-akademie.de/5632)E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# Beraterkompetenz für Personaler:innen (Live-Online)

## Führungskräfte professionell beraten

Ob in strategischen Projekten, komplexen Veränderungsprozessen oder in der Entwicklungsberatung – Geschäftsführung und Führungskräfte wünschen sich zunehmend Personaler:innen, die zu Mitgestaltern von Businessprozessen werden und beratend unterstützen. Als interne Berater:in agierst du proaktiv und kundenorientiert. So verknüpfst du dein Beratungsangebot eng mit der Unternehmensstrategie und leistest damit einen spürbaren Beitrag zur Wertschöpfung. Dieses Seminar bietet dir die Möglichkeit, deine Beraterkompetenz zu reflektieren und mit speziellen systemisch-lösungsorientierten Gesprächstechniken noch wirkungsvoller zu gestalten.

### Inhalte

#### **Rolle und Selbstverständnis von HR als interne Berater:innen**

- Was heißt „professionell beraten“? Was ist der Unterschied zu Beratung „aus dem Bauch heraus“?
- Was heißt „systemisch-lösungsfokussiert“ beraten?
- Sich „sichtbar“ machen als HR-Berater:innen.
- Möglichkeiten und Grenzen in der systemisch-lösungsorientierten Beratung.

#### **Der systemisch-lösungsorientierte Beratungsansatz**

- ... als Weg, um mit komplexen, volatilen und unsicheren Gegebenheiten umzugehen.
- Systemische Grundregeln und Prinzipien.
- Die mentale Einstellung als Interventionstool in Gesprächen bewusst einsetzen.
- Nicht-Wissen und Führen, indem du einen Schritt zurücktrittst.

#### **Vom Problem-Lösen zum Lösungen-Finden**

- Die fünf Phasen im Beratungsprozess.
- Erprobung eines systemisch-lösungsfokussierten Gesprächsleitfadens.
- Kooperation und Motivation beeinflussen.

#### **Systemische Frage- und Interventionstechniken:**

- Systemische Fragen erleben und ihre Wirkung verstehen.
- Lösungssprache und Gesprächslenkung gezielt einsetzen.
- Emotionen: Umgang mit eigenen und fremden Gefühlen.

### Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

### Dein Nutzen

- Reflektiere dein persönliches Verhalten und deine Einstellungen.
- Erwerbe grundlegende Fähigkeiten in systemisch-lösungsorientierter Gesprächsführung.
- Erhalte konkrete Empfehlungen zur Optimierung deiner Gesprächsführungs- und Beratungstechnik.
- Erlange die Fähigkeit, deine Gesprächspartner:innen in der Lösungsfindung auch dann zu unterstützen, wenn scheinbar nichts mehr geht.
- Erhalte qualifiziertes und individuelles Feedback zu deiner Gesprächsführungstechnik.

### Methoden

Input-Vortrag, Kleingruppen-/Partnerarbeit, Plenumsdiskussion, Experimente, praktische Fallarbeiten, Gesprächssimulationen, z.T. Modellcoaching.

## Teilnehmer:innenkreis

Personaler:innen, Personalleiter:innen, HR-Professionals und Business Partner:innen, die sich als interne HR-Berater:innen positionieren wollen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



### Diana Dengel

Als Werkstudentin landete ich per Zufall in der Personal- und Organisationsentwicklung eines deutschen Konzerns und verliebte mich sofort in dieses Berufsfeld. Es war klar, dass ich nichts lieber als genau das tun wollte - ob als Trainerin, Coach oder Beraterin. Die richtige Entscheidung - bis heute.



### Ina Köster

Als Kommunikationstrainerin nach Schulz von Thun und systemischer Business-Coach begleite ich Fach- und Führungskräfte dabei, klar, wirksam und wertschätzend zu kommunizieren. In meinen Trainings verbinde ich praxisnahe Methoden mit persönlicher Reflexion - von Gesprächsführung über Konfliktmanagement bis zu Resilienz und Stressbewältigung. Mich motiviert es, Menschen in herausfordernden Situationen zu stärken und Entwicklungsprozesse anzustoßen. Ich bin überzeugt, dass gelingende Kommunikation die Grundlage für gute Zusammenarbeit, konstruktive Konfliktlösungen und persönliche Stärke ist.



### Katrin Schubert

Ich bin Psychologin, Trainerin, Coach und Moderatorin, weil mich Menschen und ihr Miteinander wirklich interessieren. In meiner Arbeit verbinde ich fundierte Psychologie mit pragmatischen, alltagstauglichen Lösungen für Führung und

Teamarbeit. Lernen soll verständlich, wirksam und lebendig sein – mit Raum für Reflexion, ehrlichen Austausch und neue Perspektiven. Eine meiner Stärken ist es, genau diese Perspektiven zu eröffnen und Denk- und Handlungsspielräume zu erweitern. Mich motiviert es, wenn Menschen klarer kommunizieren, Konflikte souverän meistern und ihren eigenen, stimmigen Weg finden.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Online

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Starttermine

**03.-04.11.2026**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Dienstag, 03.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Mittwoch, 04.11.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**10.-11.03.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 10.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 11.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**07.-08.04.2027**

Live-Online  
**Durchführung**  
zoom

**Modulzeiten**

Mittwoch, 07.04.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 08.04.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32203](http://www.haufe-akademie.de/32203)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.  
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

## Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/5632](http://www.haufe-akademie.de/5632)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

### Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)