

Geprüfte:r Immobilienassistent:in (Präsenz)

Mit einem Zertifikat der Haufe Akademie

Als Immobilienassistentin oder Immobilienassistent übernimmst du vielfältige Aufgaben: Du sorgst für reibungslose Abläufe im Team, unterstützt bei Verwaltung und Vertrieb und wirkst an der Projektentwicklung mit. In dieser Qualifizierung lernst du die wichtigsten Bereiche der Immobilienwirtschaft kennen – von rechtlichen Grundlagen bis zum Bestandsmanagement von Immobilien. So stärkst und professionalisierst du deine Rolle als verlässliche Unterstützung im Arbeitsalltag.

Inhalte

Die Immobilienwirtschaft

- Erklärungen zu vielen relevanten Begriffen, die täglich genutzt werden
- Differenzierung der Immobilientypen nach Nutzung, Standort, Größe, Baualter.
- Struktur und Akteure des Immobilienmarktes.
- Unterscheidung institutioneller und privater Investor:innen.
- Aufbau der Standort-, Markt- und Wettbewerbs- und Grundstücksanalyse.
- Überblick über den Immobilien-Lebenszyklus.

Weiterbildung gemäß MaBV

Gesetze rund um Immobilien im Überblick

- Miet-, WEG-Recht, Baurecht und Baunutzungsverordnung, Maklerrecht, Grundbuchrecht, Betriebskostenverordnung und Wohnflächenverordnung.

Grundlegendes zur Immobilienverwaltung

- Unterschiede zwischen Wohnungsverwaltung und Gewerbeimmobilienmanagement
- Besonderheiten der WEG-Verwaltung.
- Möglichkeiten der Mietanpassungen bei Wohn- und Gewerberaummietverträgen.

Grundstücksverkehr und Maklertätigkeit

- Aufbau des Grundbuchs, Wirkung von Lasten und Beschränkungen, wie z. B. Dienstbarkeiten.
- Erläuterung der Begriffe: Flurstück, Liegenschaftskarte, Vermessung.
- Ablauf eines notariellen Kaufvertrags mit den Aufgaben der Notar:innen zur Abwicklung des Immobilienkaufvertrages.
- Aufgaben der Makler:innen in der Vermarktung.
- Bedeutung des Exposés mit Gestaltungsvorgaben und inhaltlichen Komponenten.

Immobilienfinanzierung im Überblick

- Darlehensformen.
- Definition von Zinsen.
- Grundbuchrechtliche Absicherung beim Immobilienkauf durch Grundschulden.

Praxisworkshop/Lerntransfer

Anhand von Übungen und Fragen aus dem Skript werden Themen aus der Praxis der Teilnehmenden vertieft und trainiert.

E-Learning: Authentischer und erfolgreicher Auftritt

Dieses inspirierende E-Learning zeigt Ihnen, wie Sie einen authentischen und erfolgreichen Auftritt absolvieren.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du lernst alle relevanten Bereiche der Immobilienwirtschaft kennen und wirst mit wichtigen Begriffen, Grundlagen, Zusammenhängen sowie gesetzlichen Regelwerken vertraut gemacht.
- Du verschaffst dir einen Überblick über den Immobilienmarkt für dein Unternehmen und zum Vorteil deiner Kolleginnen und Kollegen.
- Du erarbeitest dir grundlegendes Wissen der Wohnimmobilienverwaltung und des Gewerbeimmobilienmanagements, sowie zu den Möglichkeiten der rechtlich korrekten Mietanpassungen bei Wohnraum und Gewerberaum.
- Du kennst grundlegende Begriffe der Immobilienfinanzierung.
- Du nimmst an mehreren Lerntransferphasen teil und vertiefst so dein Wissen.
- Mit der Abschlussprüfung (E-Prüfung) dokumentierst du dein Know-how und steigerst deine beruflichen Erfolgchancen.

E-Prüfung

- Nach dem Qualifizierungsprogramm kannst du eine Abschlussprüfung in Form einer E-Prüfung zeit- und ortsunabhängig absolvieren. Dauer: ca. 1 Std. 15 Min. Die E-Prüfung sollte spätestens zwei Wochen nach Abschluss des Seminars absolviert werden. Zugang zur E-Prüfung erhältst du über deine Online-Lernumgebung. Prüfungsrelevant sind die im Training bearbeiteten Inhalte. Nicht prüfungsrelevant ist das E-Learning "Authentischer und erfolgreicher Auftritt". Du erhältst neben der Teilnahmebestätigung entsprechend dem Prüfungsergebnis ein Zertifikat der Haufe Akademie.

Methoden

U. a. Input der Trainerin mit einer Vielzahl praktischer Beispiele aus dem jahrelangen Erfahrungsschatz der Referentin, zahlreiche Fall- und Best-Practice-Beispiele sowie Anwendungsübungen und Erfahrungsaustausch mit den anderen Teilnehmenden.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeitende, (Team-)Assistenten:innen ohne immobilienpezifische Ausbildung, sehr gerne auch Quereinsteiger:innen/ Einsteiger:innen in die Immobilienwirtschaft sowie all diejenigen, die sich fundierte Grundlagen erarbeiten möchten. Mitarbeitende u. a. aus dem Immobilienmanagement und dem Property- sowie Facility-Management. Mitarbeitende bei Projektentwicklern, Bauträgern und Dienstleistungsunternehmen. Assistenten:innen in der Vertriebsunterstützung, die die Immobilienverwaltung besser verstehen wollen. Mitarbeitende von Non-Profit-Organisationen, die eigene oder gemietete Immobilien betreuen sollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in

Eva-Maria Mackémull

Ich bin seit vielen Jahren selbstständig in der Immobilienbranche tätig. Aus



den Tätigkeiten für meine privaten und institutionellen Kunden über den gesamten Lebenszyklus der Wohn- und Gewerbeimmobilien gewinne ich Erfahrungen, die ich gerne praxisorientiert den Teilnehmern meiner Seminare vermitteln möchte. Für mich ist die Immobilienbranche spannend, denn ohne Gebäude ist Leben und Arbeiten nicht möglich: haben Sie schon mal versucht "nicht zu wohnen"?

Details zur Weiterbildung

Qualifizierungsprogramm | Präsenz

3 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

20.-22.07.2026

Stuttgart/Gerlingen

Veranstaltungsort

Mercure Hotel Stuttgart Gerlingen

Tage & Uhrzeit

Montag, 20.07.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 21.07.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Mittwoch, 22.07.2026

08:30 Uhr - 16:30 Uhr

09.-11.12.2026

Hamburg

Veranstaltungsort

Novotel Hamburg Alster

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 09.12.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 10.12.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Freitag, 11.12.2026

08:30 Uhr - 16:30 Uhr

14.-16.04.2027

München/Feldkirchen

Veranstaltungsort

Hotel Bauer Feldkirchen

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 14.04.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 15.04.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Freitag, 16.04.2027

08:30 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/5979

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Sonderkonditionen

Exklusiv Vorteil: Buchen Sie dieses Qualifizierungsprogramm, erhalten Sie bis vier Wochen nach Ihrem Training folgende Veranstaltung 10% günstiger: Gesprächstraining für Immobilienfachleute (5249).

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/5979

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de

Geprüfte:r Immobilienassistent:in (Live-Online)

Mit einem Zertifikat der Haufe Akademie

Als Immobilienassistentin oder Immobilienassistent du vielfältige Aufgaben: Du sorgst für reibungslose Abläufe im Team, unterstützt bei Verwaltung und Vertrieb und wirkst an der Projektentwicklung mit. In dieser Qualifizierung lernst du die wichtigsten Bereiche der Immobilienwirtschaft kennen – von rechtlichen Grundlagen bis zum Bestandsmanagement von Immobilien. So stärkst und professionalisierst du deine Rolle als verlässliche Unterstützung im Arbeitsalltag.

Inhalte

Die Immobilienwirtschaft

- Erklärungen zu vielen relevanten Begriffen, die täglich genutzt werden
- Differenzierung der Immobilientypen nach Nutzung, Standort, Größe, Baualter.
- Struktur und Akteure des Immobilienmarktes.
- Unterscheidung institutioneller und privater Investor:innen.
- Aufbau der Standort-, Markt- und Wettbewerbs- und Grundstücksanalyse.
- Überblick über den Immobilien-Lebenszyklus.

Weiterbildung gemäß MaBV

Gesetze rund um Immobilien im Überblick

- Miet-, WEG-Recht, Baurecht und Baunutzungsverordnung, Maklerrecht, Grundbuchrecht, Betriebskostenverordnung und Wohnflächenverordnung.

Grundlegendes zur Immobilienverwaltung

- Unterschiede zwischen Wohnungsverwaltung und Gewerbeimmobilienmanagement
- Besonderheiten der WEG-Verwaltung.
- Möglichkeiten der Mietanpassungen bei Wohn- und Gewerberaummietverträgen.

Grundstücksverkehr und Maklertätigkeit

- Aufbau des Grundbuchs, Wirkung von Lasten und Beschränkungen, wie z. B. Dienstbarkeiten.
- Erläuterung der Begriffe: Flurstück, Liegenschaftskarte, Vermessung.
- Ablauf eines notariellen Kaufvertrags mit den Aufgaben der Notar:innen zur Abwicklung des Immobilienkaufvertrages.
- Aufgaben der Makler:innen in der Vermarktung.
- Bedeutung des Exposés mit Gestaltungsvorgaben und inhaltlichen Komponenten.

Immobilienfinanzierung im Überblick

- Darlehensformen.
- Definition von Zinsen.
- Grundbuchrechtliche Absicherung beim Immobilienkauf durch Grundschulden.

Praxisworkshop/Lerntransfer

Anhand von Übungen und Fragen aus dem Skript werden Themen aus der Praxis der Teilnehmenden vertieft und trainiert.

E-Learning: Authentischer und erfolgreicher Auftritt

Dieses inspirierende E-Learning zeigt Ihnen, wie Sie einen authentischen und erfolgreichen Auftritt absolvieren.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du lernst alle relevanten Bereiche der Immobilienwirtschaft kennen und wirst mit wichtigen Begriffen, Grundlagen, Zusammenhängen sowie gesetzlichen Regelwerken vertraut gemacht.
- Du verschaffst dir einen Überblick über den Immobilienmarkt für dein Unternehmen und zum Vorteil deiner Kolleginnen und Kollegen.
- Du erarbeitest dir grundlegendes Wissen der Wohnimmobilienverwaltung und des Gewerbeimmobilienmanagements, sowie zu den Möglichkeiten der rechtlich korrekten Mietanpassungen bei Wohnraum und Gewerberaum.
- Du kennst grundlegende Begriffe der Immobilienfinanzierung.
- Du nimmst an mehreren Lerntransferphasen teil und vertiefst so dein Wissen.
- Mit der Abschlussprüfung (E-Prüfung) dokumentierst du dein Know-how und steigerst deine beruflichen Erfolgchancen.

E-Prüfung

- Nach dem Qualifizierungsprogramm kannst du eine Abschlussprüfung in Form einer E-Prüfung zeit- und ortsunabhängig absolvieren. Dauer: ca. 1 Std. 15 Min. Die E-Prüfung sollte spätestens zwei Wochen nach Abschluss des Seminars absolviert werden. Zugang zur E-Prüfung erhältst du über deine Online-Lernumgebung. Prüfungsrelevant sind die im Training bearbeiteten Inhalte. Nicht prüfungsrelevant ist das E-Learning "Authentischer und erfolgreicher Auftritt". Du erhältst neben der Teilnahmebestätigung entsprechend dem Prüfungsergebnis ein Zertifikat der Haufe Akademie.

Methoden

U. a. Input der Trainerin mit einer Vielzahl praktischer Beispiele aus dem jahrelangen Erfahrungsschatz der Referentin, zahlreiche Fall- und Best-Practice-Beispiele sowie Anwendungsübungen und Erfahrungsaustausch mit den anderen Teilnehmenden.

Teilnehmer:innenkreis

Mitarbeitende, (Team-)Assistenten:innen ohne immobilienpezifische Ausbildung, sehr gerne auch Quereinsteiger:innen/ Einsteiger:innen in die Immobilienwirtschaft sowie all diejenigen, die sich fundierte Grundlagen erarbeiten möchten. Mitarbeitende u. a. aus dem Immobilienmanagement und dem Property- sowie Facility-Management. Mitarbeitende bei Projektentwicklern, Bauträgern und Dienstleistungsunternehmen. Assistenten:innen in der Vertriebsunterstützung, die die Immobilienverwaltung besser verstehen wollen. Mitarbeitende von Non-Profit-Organisationen, die eigene oder gemietete Immobilien betreuen sollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in

Eva-Maria Mackémull

Ich bin seit vielen Jahren selbstständig in der Immobilienbranche tätig. Aus



den Tätigkeiten für meine privaten und institutionellen Kunden über den gesamten Lebenszyklus der Wohn- und Gewerbeimmobilien gewinne ich Erfahrungen, die ich gerne praxisorientiert den Teilnehmern meiner Seminare vermitteln möchte. Für mich ist die Immobilienbranche spannend, denn ohne Gebäude ist Leben und Arbeiten nicht möglich: haben Sie schon mal versucht "nicht zu wohnen"?

Details zur Weiterbildung

Qualifizierungsprogramm | Online

3 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

23.-25.02.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 23.02.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Mittwoch, 24.02.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 25.02.2027

08:30 Uhr - 16:30 Uhr

15.-17.09.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 15.09.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 16.09.2027

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Freitag, 17.09.2027

08:30 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32193

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Sonderkonditionen

Exklusiv Vorteil: Buchen Sie dieses Qualifizierungsprogramm, erhalten Sie bis vier Wochen nach Ihrem Training folgende Veranstaltung 10% günstiger: Gesprächstraining für Immobilienfachleute (5249).

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/5979

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de