

Erfolgreiches Konfliktmanagement für Führungskräfte (Präsenz)

Als Führungskraft bist du besonders gefordert, mit Konflikten aktiv und konstruktiv umzugehen – sei es als Moderator:in oder als Beteiligte:r! Lerne, Konflikte rechtzeitig zu erkennen und zu verstehen. Entwickle ein Verständnis für die Mechanismen, die in jeder Spannungssituation zu finden sind. Löse diese gewinnbringend und professionell mit den hier vermittelten wirkungsvollen Techniken. Mit einer hilfreichen inneren Haltung und leicht anwendbaren Werkzeugen behältst du auch in schwierigen Situationen deine innere Balance.

Inhalte

Führung heißt Konflikte managen

- Welche Strategien nutze ich bisher im Konfliktfall?
- Was ist hilfreich?
- Wo gibt es Verbesserungspotenzial?

Ursachen, Symptome und Auswirkungen von Konflikten

- Quellen der Konfliktenstehung.
- Wann handelt es sich um einen Konflikt?
- Konfliktpotenziale frühzeitig erkennen, lösungsorientiert thematisieren und auflösen.

Die innere Einstellung entscheidet über das Konfliktverhalten

- Die eigene Wirkung auf andere erfahren.
- Analyse der eigenen Denk- und Handlungsmuster in schwierigen Situationen.
- Auswirkungen der eigenen Einstellung auf das eigene Konfliktverhalten hinterfragen.
- Entwicklung neuer Denkmuster.

Konflikte verstehen und gezielt bewältigen

- Modelle der Konfliktlösung gezielt einsetzen.
- Konfliktstile und ihre Wechselwirkungen erkennen und konstruktiv damit umgehen.
- Die Sichtweise des anderen wertschätzen und damit eine neue Verhandlungsebene möglich machen.
- Einwände sicher kommunikativ behandeln.
- Umgang mit Emotionen: Unangenehme Gefühle nutzbar machen und Negativ-Spiralen durchbrechen.

Stärkung der eigenen Konfliktfähigkeit

- Sich selbst in Konfliktsituationen exzellent führen.
- Gelassener mit schwierigen Konfliktpartner:innen umgehen.
- Persönliche Potenziale nutzen, eigene Konfliktmuster erkennen.
- Auf schwierige Situationen angemessen reagieren.

Intensive, erlebnisorientierte und persönliche Fallarbeit

- Bringe gerne eigene Fälle ein, die du mit den anderen Seminar-Teilnehmenden und der:dem Trainer:in bearbeitest.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du setzt dich aktiv mit dem Thema Konflikt auseinander und lernst dabei Strategien kennen, mit denen du Konflikte rechtzeitig erkennen, positiv gestalten, gewinnbringend auflösen und professionell nutzen kannst.
- Du lernst eigene Stärken in Konfliktsituationen bewusst zu leben.
- Du erhältst praxisnahe psychologische Tools zur Konfliktlösung.
- Du lernst, wie ein fairer und achtsamer Umgang mit Konflikten, Zusammenarbeit nicht nur fordert, sondern sogar fördert.

- Du ermöglichst ein neues Miteinander für deine Mitarbeitenden.

Methoden

Du hast die Möglichkeit, konkrete Konfliktfälle aus deinem Umfeld vorzustellen. In Diskussionen und Rollenspielen werden gemeinsam Lösungsansätze für die Praxis erarbeitet. Mittels Präsentation, praktischen Übungen, Erfahrungsaustausch und Kommunikationsübungen wird das Thema umfassend behandelt.

Bitte beachte: Die Veranstaltung kann an den ersten beiden Tagen bis in den Abend hinein dauern.

Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte aller Ebenen sowie Projektleiter:innen, die Konflikte verstehen und konstruktiv lösen wollen für ein faires und achtsames Miteinander.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Ruth Daigeler-Natz

Trainerin | Coach | Leadership |
Kommunikation | Konfliktexpertin |
Teams | Transformation |

Seit 15 Jahren begleite ich Führungskräfte – und ich bin überzeugt: Wirksame Führung entsteht, wenn beides zusammenkommt. Führungsidentität: wissen, wer man als Führungskraft ist und wofür man steht. Und ein tragfähiger Werkzeugkoffer – Modelle, Methoden, Instrumente – erarbeitet an echten Fällen, geprüft an der eigenen Wirklichkeit. In Zeiten von KI, Umbruch und wachsender Komplexität ist genau das entscheidend: Klarheit, Orientierung –



Michaela Diesch

Hallo, mein Name ist Michaela Diesch und in meiner Arbeit als Trainerin und Coach ist mir ein klarer Fokus auf Praxisnähe wichtig. Dabei verbinde ich ausgewählte Methoden mit kreativen Ansätzen und schaffe eine klare Struktur, die zugleich Raum zum Ausprobieren lässt. Lernen darf dabei leicht sein – und Lachen ist ausdrücklich erlaubt. Mich motiviert die Weiterentwicklung von Menschen, besonders dann, wenn sich in scheinbar festgefahrenen Situationen plötzlich neue Lösungswege eröffnen. Diesen Beruf habe ich gewählt, weil er auch mich immer wieder fordert und mir kontinuierliche persönliche und fachliche Weiterentwicklung ermöglicht.

und die Handlungsfähigkeit, die daraus entsteht.


Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

3 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

 **22.-24.07.2026**

Überlingen

Veranstaltungsort

Parkhotel St. Leonhard Überlingen

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 22.07.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 23.07.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 24.07.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

03.-05.08.2026

Düsseldorf

Veranstaltungsort

Novotel City West

Tage & Uhrzeit

Montag, 03.08.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 04.08.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 05.08.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

16.-18.09.2026

Hamburg

Veranstaltungsort

Novotel Hamburg Alster

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 16.09.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 17.09.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 18.09.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

12.-14.10.2026

Stuttgart

Veranstaltungsort

Parkhotel Messe-Airport

Tage & Uhrzeit

Montag, 12.10.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 13.10.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 14.10.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

28.-30.10.2026

Berlin

Veranstaltungsort

Hyperion Hotel Berlin

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 28.10.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 29.10.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 30.10.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

09.-11.11.2026

Frankfurt a. M./Oberursel

Veranstaltungsort

elaya hotel frankfurt oberursel

Tage & Uhrzeit

Montag, 09.11.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 10.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 11.11.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

25.-27.11.2026

München

Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 25.11.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 26.11.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 27.11.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

07.-09.12.2026

Düsseldorf

Veranstaltungsort

voco Düsseldorf Seestern

Tage & Uhrzeit

Montag, 07.12.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 08.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 09.12.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

03.-05.02.2027

Hamburg/Finkenwerder

Veranstaltungsort

elaya hotel hamburg finkenwerder

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 03.02.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 04.02.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 05.02.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

08.-10.03.2027

Stuttgart

05.-07.04.2027

Düsseldorf

21.-23.04.2027

Berlin

Veranstaltungsort

Vienna House Easy by Wyndham
Stuttgart

Tage & Uhrzeit

Montag, 08.03.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 09.03.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 10.03.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Veranstaltungsort

voco Düsseldorf Seestern

Tage & Uhrzeit

Montag, 05.04.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 06.04.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 07.04.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Veranstaltungsort

Adina Hotel Berlin Checkpoint
Charlie

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 21.04.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Donnerstag, 22.04.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Freitag, 23.04.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

10.-12.05.2027

München

Veranstaltungsort

Hyperion Hotel München

Tage & Uhrzeit

Montag, 10.05.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 11.05.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 12.05.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

09.-11.06.2027

Mannheim

Veranstaltungsort

Mercure Hotel am Rathaus

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 09.06.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Donnerstag, 10.06.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Freitag, 11.06.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

28.-30.06.2027

Hamburg

Veranstaltungsort

Villa Viva Hamburg

Tage & Uhrzeit

Montag, 28.06.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 29.06.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 30.06.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

14.-16.07.2027

Überlingen

Veranstaltungsort

Parkhotel St. Leonhard Überlingen

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 14.07.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Donnerstag, 15.07.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Freitag, 16.07.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

02.-04.08.2027

Frankfurt a. M./Kelsterbach

Veranstaltungsort

Vienna House Easy Frankfurt Airport

Tage & Uhrzeit

Montag, 02.08.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Dienstag, 03.08.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Mittwoch, 04.08.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

15.-17.09.2027

München

Veranstaltungsort

Holiday Inn Leuchtenbergring
München

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 15.09.2027
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Donnerstag, 16.09.2027
09:00 Uhr - 17:30 Uhr
Freitag, 17.09.2027
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/7555

Teilnahmegebühr

€ 1.840,- zzgl. MwSt.

€ 2.189,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/7555

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de

Erfolgreiches Konfliktmanagement für Führungskräfte (Live-Online)

Als Führungskraft bist du besonders gefordert, mit Konflikten aktiv und konstruktiv umzugehen – sei es als Moderator:in oder als Beteiligte:r! Lerne, Konflikte rechtzeitig zu erkennen und zu verstehen. Entwickle ein Verständnis für die Mechanismen, die in jeder Spannungssituation zu finden sind. Löse diese gewinnbringend und professionell mit den hier vermittelten wirkungsvollen Techniken. Mit einer hilfreichen inneren Haltung und leicht anwendbaren Werkzeugen behältst du auch in schwierigen Situationen deine innere Balance.

Inhalte

Führung heißt Konflikte managen

- Welche Strategien nutze ich bisher im Konfliktfall?
- Was ist hilfreich?
- Wo gibt es Verbesserungspotenzial?

Ursachen, Symptome und Auswirkungen von Konflikten

- Quellen der Konfliktenstehung.
- Wann handelt es sich um einen Konflikt?
- Konfliktpotenziale frühzeitig erkennen, lösungsorientiert thematisieren und auflösen.

Die innere Einstellung entscheidet über das Konfliktverhalten

- Die eigene Wirkung auf andere erfahren.
- Analyse der eigenen Denk- und Handlungsmuster in schwierigen Situationen.
- Auswirkungen der eigenen Einstellung auf das eigene Konfliktverhalten hinterfragen.
- Entwicklung neuer Denkmuster.

Konflikte verstehen und gezielt bewältigen

- Modelle der Konfliktlösung gezielt einsetzen.
- Konfliktstile und ihre Wechselwirkungen erkennen und konstruktiv damit umgehen.
- Die Sichtweise des anderen wertschätzen und damit eine neue Verhandlungsebene möglich machen.
- Einwände sicher kommunikativ behandeln.
- Umgang mit Emotionen: Unangenehme Gefühle nutzbar machen und Negativ-Spiralen durchbrechen.

Stärkung der eigenen Konfliktfähigkeit

- Sich selbst in Konfliktsituationen exzellent führen.
- Gelassener mit schwierigen Konfliktpartner:innen umgehen.
- Persönliche Potenziale nutzen, eigene Konfliktmuster erkennen.
- Auf schwierige Situationen angemessen reagieren.

Intensive, erlebnisorientierte und persönliche Fallarbeit

- Bringe gerne eigene Fälle ein, die du mit den anderen Seminar-Teilnehmenden und der:dem Trainer:in bearbeitest.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Du setzt dich aktiv mit dem Thema Konflikt auseinander und lernst dabei Strategien kennen, mit denen du Konflikte rechtzeitig erkennen, positiv gestalten, gewinnbringend auflösen und professionell nutzen kannst.
- Du lernst eigene Stärken in Konfliktsituationen bewusst zu leben.

- Du erhältst praxisnahe psychologische Tools zur Konfliktlösung.
- Du lernst, wie ein fairer und achtsamer Umgang mit Konflikten, Zusammenarbeit nicht nur fordert, sondern sogar fördert.
- Du ermöglichst ein neues Miteinander für deine Mitarbeitenden.

Methoden

Du hast die Möglichkeit, konkrete Konfliktfälle aus deinem Umfeld vorzustellen. In Diskussionen und Rollenspielen werden gemeinsam Lösungsansätze für die Praxis erarbeitet. Mittels Präsentation, praktischen Übungen, Erfahrungsaustausch und Kommunikationsübungen wird das Thema umfassend behandelt.

Bitte beachte: Die Veranstaltung kann an den ersten beiden Tagen bis in den Abend hinein dauern.

Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte aller Ebenen sowie Projektleiter:innen, die Konflikte verstehen und konstruktiv lösen wollen für ein faires und achtsames Miteinander.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in



Michaela Diesch

Hallo, mein Name ist Michaela Diesch und in meiner Arbeit als Trainerin und Coach ist mir ein klarer Fokus auf Praxisnähe wichtig. Dabei verbinde ich ausgewählte Methoden mit kreativen Ansätzen und schaffe eine klare Struktur, die zugleich Raum zum Ausprobieren lässt. Lernen darf dabei leicht sein – und Lachen ist ausdrücklich erlaubt. Mich motiviert die Weiterentwicklung von Menschen, besonders dann, wenn sich in scheinbar festgefahrenen Situationen plötzlich neue Lösungswege eröffnen. Diesen Beruf habe ich gewählt, weil er auch mich immer wieder fordert und

mir kontinuierliche persönliche und fachliche Weiterentwicklung ermöglicht.

Details zur Weiterbildung

Seminar | Online

3 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

22.-24.09.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 22.09.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 23.09.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 24.09.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

15.-17.12.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 15.12.2026

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 16.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 17.12.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

01.-03.03.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 01.03.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 02.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 03.03.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

02.-04.06.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 02.06.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 03.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 04.06.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

01.-03.09.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 01.09.2027

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 02.09.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 03.09.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32042

Teilnahmegebühr

€ 1.840,- zzgl. MwSt.

€ 2.189,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/7555

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de