

Praxisworkshop Präsentation

Steigere deine Wirkung und Erfolg bei deinen Präsentationen

Möchtest du deine Präsentations-Skills erweitern? Willst du bei deinen Präsentationen sicherer und wirkungsvoller auftreten? In diesem Training lernst du, wie du deine Botschaften nachhaltig im Gedächtnis deiner Zuhörer:innen verankerst. Nutze Erkenntnisse der Gehirnforschung für deinen kommunikativen Erfolg. Optimierte deinen Auftritt und übe mit deinen eigenen Themen und Präsentationen. Bringe einen eigenen Laptop mit, um vor Ort an deiner Präsentation zu arbeiten.

Inhalte

Dein persönlicher Auftritt

- Hebe dich mit deiner Botschaft von der Konkurrenz deutlich ab.
- Gestalte den ersten Eindruck bewusst, emotional und professionell.

Mit Videofeedback!

Was unser Gehirn liebt

- Wenn du gehirnfreundlich agierst, wirst du erfolgreich sein.
- Was unser Gehirn liebt – nutze die Erkenntnisse der Gehirnforschung.
- So schaffst du es, deine Argumente und Anliegen im Langzeitspeicher deiner Zuhörer:innen zu verankern.

Professionell präsentieren

- Die richtige Konzeption und Vorbereitung.
- Was beim Medieneinsatz zu beachten ist.
- Welche Medien es neben PowerPoint gibt.
- Gekonnt visualisieren.
- Warum Lachen gut für das Gehirn ist.
- Pannen & Co.: Tipps aus der Praxis.

Bringe deine Zielgruppe auf deine Seite

- Wie tickt mein Gegenüber? Die richtige Vorbereitung auf stumme Fragen.
- Baue den Kontakt zu deinen Zuhörer:innengezielt auf und aus.

Erfolgsfaktor Sprache

- Mit einer positiven und emotionalen Sprache deine kommunikativen Ziele erreichen.
- Entschlacke deine Sprache: vom Wortmüll zum Wortschatz.
- Formuliere ohne Weichmacher und Relativierungen: Präzise und sachlich zum Erfolg.

Sachliche und komplexe Inhalte erfolgreich vermitteln

- Trockene Themen lebendig rüberbringen.
- Erklären mit allen Sinnen.
- Der Königsweg: Medien- und Methodenmix.
- Neurodidaktische Erkenntnisse für deinen Alltag.

Transfer in deinen Alltag

- Du kannst eigene Anliegen und Beispiele einbringen.
- Bringe eine eigene Präsentation (max. 5 Minuten) zum Üben auf USB-Stick oder Notebook mit.
- Stufenplan für deinen Transfer in die Praxis.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

Die Teilnehmer:innen

- gestalten ihre Präsentationen und ihre Arbeit mit Gruppen professioneller und lebendiger.
- nutzen die Erkenntnisse der modernen Lernbiologie und Gehirnforschung.
- gewinnen durch Medien- und Methodenmix ihre Teilnehmendenauch bei kognitiven Themen.
- erleben die Vorteile einer positiven, konkreten und aktivierenden Sprache.
- erfahren, wie sie in den Köpfen ihrer Zuhörer:innen in Erinnerung bleiben – und zwar positiv!
- können eigene Themenstellungen und Aufgaben aus ihrem beruflichen Alltag einbringen.
- erhalten individuelles Feedback und Tipps, um ihr Auftreten und ihre Präsentationen zu optimieren.

Methoden

Prägnante Theorieeinheiten, Einzel- und Kleingruppenarbeit, Praxisimpulse. Eigene Präsentationen mit Videofeedback. Persönliche Transferarbeit auf die individuelle Arbeitssituation der Teilnehmenden.

Teilnehmer:innenkreis

Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter:innen und Leiter:innen aus Teams und Projekten, die ihre Präsentationskompetenz weiter auf- und ausbauen wollen. Grundkenntnisse im Präsentieren sind sinnvoll.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



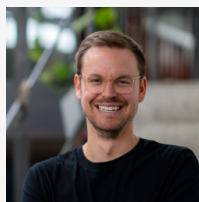
Trainer:innen



Natali D'Abundo

Gute Auftritte reißen mit.
Nicht, weil sie perfekt sind. Sondern
weil sie echt sind.
Ich bin Trainerin für Auftritt und
Wirkung und selbst als Event-
Moderatorin auf der Bühne zu Hause.

Was dort funktioniert, gebe ich als
Trainerin weiter.
Ich helfe Menschen, sich bei
Präsentationen wohl zu fühlen, sich
mutig zu zeigen und ihr Publikum zu



Julian Müller-Schwefe

Ich habe Organisationen aus
verschiedenen Rollen erlebt: als
Unternehmensberater, als Gründer
und Geschäftsführer sowie als
Führungskraft. Diese
Perspektivwechsel haben meinen
Blick dafür geschärft, was intern
wirklich funktioniert – und was nur gut
klingt. Heute arbeite ich als Berater,
Trainer, Moderator und Coach und
helfe Menschen, Organisationen so zu
gestalten, dass sie wirksam sind und
es Spaß & Freude macht, in ihnen zu
arbeiten.

begeistern.

Denn Auftritte dürfen Spaß machen.



Peter Taafel

Ich führe seit 1988 Trainings durch - und ich liebe meinen Job! Neue Menschen, neue Themen und neue Orte zu entdecken - toll! In Trainings zu den Themen Kommunikation & Konflikt, Trainerausbildung, Präsentation & Rhetorik ist es mir wichtig, Spielräume zu öffnen, in denen persönliche Weiterentwicklung & Reflexion, Ausprobieren & Üben möglich wird. Das alles in einer Atmosphäre des Vertrauens und des Respekts - spielerisch mit viel Spaß. Bloß nichts zu ernst nehmen. Ich freue mich immer, wenn Teilnehmende dabei den Mut haben, ihre Komfortzone zu verlassen und etwas Neues auszuprobieren. Denn wir wissen: In der Komfortzone wächst nichts.

Details zur Weiterbildung

Training | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine & Orte

15.-16.09.2026

Berlin

Veranstaltungsort

Hotel am Borsigturm

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 15.09.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 16.09.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

29.-30.10.2026

München

Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 29.10.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Freitag, 30.10.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

10.-11.12.2026

Düsseldorf/Hilden

Veranstaltungsort

Sure Hotel by Best Western Hilden

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 10.12.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Freitag, 11.12.2026

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

16.-17.03.2027

Frankfurt a. M./Eschborn

Veranstaltungsort

Best Western Plus iO Hotel

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 16.03.2027

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

23.-24.06.2027

Stuttgart

Veranstaltungsort

Holiday Inn

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 23.06.2027

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

20.-21.09.2027

Berlin

Veranstaltungsort

Mercure Hotel Berlin Tempelhof

Tage & Uhrzeit

Montag, 20.09.2027

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 17.03.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Donnerstag, 24.06.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dienstag, 21.09.2027
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/7633

Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/7633

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de