

Konfliktmanagement für Personaler:innen (Präsenz)

Kritische Gespräche professionell und konstruktiv führen

Personaler:innen haben oft mit konfliktbeladenen Situationen zu tun. Entweder sind sie direkt von dem Konflikt betroffen oder sie sind als Vermittler:in bei Konflikten in der Organisation gefordert. Lerne zu erkennen, wo der wirkliche Knoten sitzt und wie er im Sinne aller Beteiligten gelockert und gelöst werden kann. Durch professionelle und konstruktive Konfliktgespräche trägst du maßgeblich zur Leistungsfähigkeit und Entwicklung deiner Organisation bei.

Inhalte

Konflikte im Kontext der Personalarbeit

- Konflikte, bei denen du selbst beteiligt und betroffen bist.
- Exkurs: Konflikte, bei denen du als Personaler:in zur Konfliktklärung angefragt wirst.

Konfliktdiagnose und -prophylaxe

- Definition sozialer Konflikte.
- Konfliktsignale und Konfliktpotenziale frühzeitig erkennen.
- Konflikte als Chance.
- Eskalationsstufen bei Konflikten.

Haltung und alltagstaugliches Modell für konstruktive Konfliktlösung

- Grundlagen der Konfliktlösung nach Dr. Marshall Rosenberg.
- Kommunikationsblockaden abbauen und die Bereitschaft zur Kooperation fördern.
- Klarheit und Aufrichtigkeit herstellen – ohne zu verletzen.
- Eigene und fremde Gefühle und Bedürfnisse ausdrücken, ohne zu beschuldigen.
- Erfüllbare Anliegen und Bitten entwickeln und formulieren.
- Auf den anderen empathisch eingehen.

Ärger konstruktiv nutzen

- Eigene Wut und Ärger verstehen und zielführend zur Klärung einsetzen.

Umgang mit ablehnendem Verhalten

- Mit Ablehnung und einem „Nein“ des anderen umgehen – ohne die eigenen Anliegen aufzugeben.
- Vorwürfe, Kritik, Aggression und Forderungen anderer nicht persönlich nehmen.
- In Widerstand und im störenden Verhalten die dahinterliegende Botschaft erkennen.
- Mit Schutz- und Abwehrverhalten empathisch umgehen.
- Teufelskreise durchbrechen.

Lösungsstrategien für eigene Konfliktfälle

- Als Fallgeber:in oder Teilnehmer:in von szenischen Übungen erhältst du individuelles Feedback.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Erkenne Konflikte frühzeitig und lerne deren Potenzial einschätzen zu können.
- Führe Konfliktgespräche gelassen und professionell.
- Setze dich für deine Anliegen ein und erhalte die Beziehung auf gleicher Augenhöhe aufrecht.
- Bleibe auch in konfliktbeladenen Situationen handlungsfähig.

- Lerne konträre Standpunkte zu verstehen und eine Annäherung zu unterstützen.
- Unterstütze alle Beteiligten, Konflikte für beide Seiten gewinnbringend zu lösen.
- Erhalte professionelles Feedback zu deinen mitgebrachten Fällen und Anliegen.
- Steigere deine persönliche Konfliktfähigkeit.

Methoden

Fachinput, praktische Übungen, Formulierungsvorschläge, Erfahrungsaustausch, Bearbeitung eigener Konfliktfälle und Anliegen durch strukturierte und szenische Übungen, Feedback.

Teilnehmer:innenkreis

Mitglieder des Managements mit Personalverantwortung, Personalleiter:innen, HR-Manager:innen und Mitarbeiter:innen der Personalabteilung, die Konflikte sicher erkennen und Konfliktgespräche professionell führen wollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:innen



Andreas Peteranderl

Nach meinen Erfahrungen als Trainer und Berater und als Leiter einer Führungs- und Organisationsentwicklung arbeite ich seit 2005 freiberuflich als Organisationsberater, Führungsentwickler und Coach.

Durch die Vielfalt meiner Kunden, Aufträge und Settings lerne ich kontinuierlich hinzu. Vor allem die neue Systemtheorie nach Luhmann sowie Gruppendynamik- und Konfliktmanagement-Konzepte helfen mir die jeweilige Organisations-, Team und Psychodynamik sowie ihre Wechselwirkungen zu verstehen und oft wirksam zu intervenieren. "Nichts ist praktischer als eine gute Theorie!"



Bettina von Lovenberg

Konfrontierend & einfühlsam rege ich meine Klienten und Teilnehmende zu Selbstreflexion an. Ernsthaft & humorvoll ermögliche ich Lernen und mutiges Ausprobieren neuer Verhaltensweisen. Meine Leitmotive im Arbeiten sind "Hilfe zu Selbsthilfe" und "Stärken stärken". Menschen ein Stück des Wegs begleiten zu dürfen, fordert und motiviert mich immer wieder neu, und ich bin dankbar für wunderbare, aufrichtige Begegnungen.

Details zur Weiterbildung

Training | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

17.-18.09.2026

Stuttgart

Veranstaltungsort

Mövenpick Hotel Stuttgart
Messe&Congress

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 17.09.2026
09:30 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 18.09.2026
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

05.-06.11.2026

Berlin

Veranstaltungsort

Hotel am Borsigturm

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 05.11.2026
09:30 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 06.11.2026
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

18.-19.02.2027

München

Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 18.02.2027
09:30 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 19.02.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

04.-05.05.2027

Frankfurt a. M./Eschborn

Veranstaltungsort

Best Western Plus iO Hotel

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 04.05.2027
09:30 Uhr - 18:00 Uhr
Mittwoch, 05.05.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

29.-30.09.2027

Hamburg

Veranstaltungsort

Mercure Hotel Hamburg City

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 29.09.2027
09:30 Uhr - 18:00 Uhr
Donnerstag, 30.09.2027
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/7835

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/7835

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de

Konfliktmanagement für Personaler:innen (Live-Online)

Kritische Gespräche professionell und konstruktiv führen

Personaler:innen haben oft mit konfliktbeladenen Situationen zu tun. Entweder sind sie direkt von dem Konflikt betroffen oder sie sind als Vermittler:in bei Konflikten in der Organisation gefordert. Lerne zu erkennen, wo der wirkliche Knoten sitzt und wie er im Sinne aller Beteiligten gelockert und gelöst werden kann. Durch professionelle und konstruktive Konfliktgespräche trägst du maßgeblich zur Leistungsfähigkeit und Entwicklung deiner Organisation bei.

Inhalte

Konflikte im Kontext der Personalarbeit

- Konflikte, bei denen du selbst beteiligt und betroffen bist.
- Exkurs: Konflikte, bei denen du als Personaler:in zur Konfliktklärung angefragt wirst.

Konfliktdiagnose und -prophylaxe

- Definition sozialer Konflikte.
- Konfliktsignale und Konfliktpotenziale frühzeitig erkennen.
- Konflikte als Chance.
- Eskalationsstufen bei Konflikten.

Haltung und alltagstaugliches Modell für konstruktive Konfliktlösung

- Grundlagen der Konfliktlösung nach Dr. Marshall Rosenberg.
- Kommunikationsblockaden abbauen und die Bereitschaft zur Kooperation fördern.
- Klarheit und Aufrichtigkeit herstellen – ohne zu verletzen.
- Eigene und fremde Gefühle und Bedürfnisse ausdrücken, ohne zu beschuldigen.
- Erfüllbare Anliegen und Bitten entwickeln und formulieren.
- Auf den anderen empathisch eingehen.

Ärger konstruktiv nutzen

- Eigene Wut und Ärger verstehen und zielführend zur Klärung einsetzen.

Umgang mit ablehnendem Verhalten

- Mit Ablehnung und einem „Nein“ des anderen umgehen – ohne die eigenen Anliegen aufzugeben.
- Vorwürfe, Kritik, Aggression und Forderungen anderer nicht persönlich nehmen.
- In Widerstand und im störenden Verhalten die dahinterliegende Botschaft erkennen.
- Mit Schutz- und Abwehrverhalten empathisch umgehen.
- Teufelskreise durchbrechen.

Lösungsstrategien für eigene Konfliktfälle

- Als Fallgeber:in oder Teilnehmer:in von szenischen Übungen erhältst du individuelles Feedback.

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

- Erkenne Konflikte frühzeitig und lerne deren Potenzial einschätzen zu können.
- Führe Konfliktgespräche gelassen und professionell.
- Setze dich für deine Anliegen ein und erhalte die Beziehung auf gleicher Augenhöhe aufrecht.
- Bleibe auch in konfliktbeladenen Situationen handlungsfähig.

- Lerne konträre Standpunkte zu verstehen und eine Annäherung zu unterstützen.
- Unterstütze alle Beteiligten, Konflikte für beide Seiten gewinnbringend zu lösen.
- Erhalte professionelles Feedback zu deinen mitgebrachten Fällen und Anliegen.
- Steigere deine persönliche Konfliktfähigkeit.

Methoden

Fachinput, praktische Übungen, Formulierungsvorschläge, Erfahrungsaustausch, Bearbeitung eigener Konfliktfälle und Anliegen durch strukturierte und szenische Übungen, Feedback.

Teilnehmer:innenkreis

Mitglieder des Managements mit Personalverantwortung, Personalleiter:innen, HR-Manager:innen und Mitarbeiter:innen der Personalabteilung, die Konflikte sicher erkennen und Konfliktgespräche professionell führen wollen.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:innen



Andreas Peteranderl

Nach meinen Erfahrungen als Trainer und Berater und als Leiter einer Führungs- und Organisationsentwicklung arbeite ich seit 2005 freiberuflich als Organisationsberater, Führungsentwickler und Coach.

Durch die Vielfalt meiner Kunden, Aufträge und Settings lerne ich kontinuierlich hinzu. Vor allem die neue Systemtheorie nach Luhmann sowie Gruppendynamik- und Konfliktmanagement-Konzepte helfen mir die jeweilige Organisations-, Team und Psychodynamik sowie ihre Wechselwirkungen zu verstehen und oft wirksam zu intervenieren. "Nichts ist praktischer als eine gute Theorie!"



Bettina von Lovenberg

Konfrontierend & einfühlsam rege ich meine Klienten und Teilnehmende zu Selbstreflexion an. Ernsthaft & humorvoll ermögliche ich Lernen und mutiges Ausprobieren neuer Verhaltensweisen. Meine Leitmotive im Arbeiten sind "Hilfe zu Selbsthilfe" und "Stärken stärken". Menschen ein Stück des Wegs begleiten zu dürfen, fordert und motiviert mich immer wieder neu, und ich bin dankbar für wunderbare, aufrichtige Begegnungen.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

13.-14.07.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Montag, 13.07.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 14.07.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

15.-16.12.2026

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Dienstag, 15.12.2026

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Mittwoch, 16.12.2026

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

07.-08.07.2027

Live-Online

Durchführung

zoom

Modulzeiten

Mittwoch, 07.07.2027

09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Donnerstag, 08.07.2027

08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/32386

Teilnahmegebühr

€ 1.440,- zzgl. MwSt.

€ 1.713,60 inkl. MwSt.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/7835

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.