

# Kritikgespräche und schwierige Gespräche konstruktiv führen (Präsenz)

Gespräche über kritische, schwierige und belastende Themen erzeugen oft unangenehme Gefühle auf beiden Seiten. Das muss nicht sein. Führe kritische Gespräche klar, wertschätzend und zielgerichtet und nutze sie als Motor für Entwicklung und Verbesserung. Verleihe der jeweiligen Gesprächssituation einen angemessenen Rahmen. Steuere die Kommunikation mit professionellen Gesprächstechniken und erreiche mit einer positiven Haltung – gezielt auch bei schwierigen Themen – eine entsprechende Wirkung und konstruktive Lösung.

## Inhalte

### **Kritikgespräche und schwierige Gespräche strategisch und gezielt vorbereiten**

- Systematische Analyse der Situation.
- Gesprächsziele, Themen, Argumentation und Vorgehen planen.
- Antizipation – sich auf schwierige Situationen vorbereiten.
- Vorgehen bei nicht planbaren Gesprächssituationen.

### **Die innere Haltung**

- Klärung der eigenen Rolle und Ziele.
- Umgang mit Gefühlen – Ärger, Abneigung, Angst etc.
- Möglichkeit und Grenzen der Offenheit einschätzen.

### **Gesprächspsychologische Grundlagen**

- Gesprächsbestimmende Faktoren und deren Steuerung.
- Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen.

### **Aktive Gesprächsgestaltung**

- Gesprächsablauf steuern.
- Bei kritischen Punkten klar und verständlich argumentieren.
- Fragen gezielt einsetzen.
- Körpersprachliche Signale erkennen.
- Flexible Gesprächstechniken – konstruktive Lösungen.
- Kooperation, gegenseitiges Verstehen und Verantwortlichkeit fördern.
- Umgang mit schwierigen Gesprächspartner:innen.
- Ergebnisse nachhaltig sichern.

### **Interventionen in schwierigen Situationen**

- Mit emotionalen Gesprächspartner:innen angemessen umgehen.
- Provokationen und anderen Ausweichstrategien souverän begegnen.
- Deeskalierende Gesprächsmittel.
- Verdeckte Themen ansprechen.
- Fehlentwicklungen korrigieren.
- Umgang mit eigenen Emotionen.

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

Dieses Training vermittelt dir das wesentliche Know-how, um Kritikgespräche und schwierige Gespräche auf einer konstruktiven Basis zu führen:

- Du optimierst deinen eigenen Gesprächsführungsstil und erweiterst deinen Handlungsspielraum durch effektive Gesprächstechniken.
- Du entwickelst deine Analysefähigkeit und kannst so im Gespräch flexibler, bewusster und zielorientierter reagieren.
- Du trainierst praxisnah Kritikgespräche und den Umgang mit schwierigen Gesprächspartner:innen und baust so mehr Sicherheit für deine berufliche Praxis auf.

Nutze kritische Gesprächsanlässe, um daraus Entwicklung und Verbesserungen zu generieren!

## Methoden

Ausgewogene Mischung zwischen Theorie und praktischen Übungen. Gezielte Kompetenzentwicklung durch Simulation und konkrete Fallbeispiele. Unterstützt wird dieser Prozess durch Feedback von Trainer:in und Gruppe und auf Wunsch durch Videoanalyse.

## Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte aller Ebenen, die ihre Kommunikation gezielt und konstruktiv zur Optimierung von Prozessen und Beziehungen einsetzen möchten.

## Diese Veranstaltung ist auch als Modul buchbar von:

[Qualifizierungsprogramm Laterale Führung](#)

[Karrierepakete: Führen im IT-Kontext](#)

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:innen



### Anja Gräfin von Kanitz

Ich arbeite seit 40 Jahren mit Menschen an der Weiterentwicklung ihrer kommunikativen Skills. Das umfasst die Arbeit an geistiger Klarheit, mentaler Stärke,



### Oliver Leibrecht

Prinzipiell arbeite ich ziel- und teilnehmerorientiert. Ich unterstütze Konzentration und Erinnerung mit kreativ-liebevollen Visualisierungen. Input-Phasen lege ich dialogisch-

verständlicher Sprache, stimmiger Körpersprache, hilfreicher Sprechtechnik und der Fähigkeit, sich auf andere einzulassen.  
 Mir ist noch nie langweilig geworden. Es gibt für mich wenig, das so faszinierend ist, wie die Fähigkeit des Menschen zu denken, zu fühlen und das in Sprache umzusetzen.  
 Mit den richtigen Worten können wir Menschen gewinnen, Neues ermöglichen, Lösungen finden, andere aufbauen und begeistern.  
 Und es macht Spaß, an den eigenen sprachlichen Fähigkeiten zu arbeiten!

interaktiv an und beschränke sie auf das Nötige. Erfahrungsaustausch moderiere ich strukturierend und fokussierend. Das Herzstück ist für mich handlungsorientiertes Erproben mit intensivem Feedback.



**Dr. Cornelia Stadlbauer**

Ich begleite Menschen, Teams und Organisationen in Entwicklungs- und Veränderungsprozessen. Mir ist eine wertschätzende, klare und vertrauensvolle Zusammenarbeit wichtig. Ich arbeite systemisch und auf Augenhöhe und schaffe Räume, in denen Reflexion, Orientierung und neue Handlungsmöglichkeiten entstehen. Dabei sehe ich Spannungen nicht als Störung, sondern als Chance zur Weiterentwicklung. Für mich sind Coachingprozesse gelungen, wenn meine Coachees Klarheit gewonnen haben, Verantwortung übernehmen und wirksam werden können.

**Details zur Weiterbildung**

**Seminar | Präsenz**

2 Tage  
 Zahl der Teilnehmenden begrenzt

**Termine**

<p><b>03.-04.06.2026</b>                  Berlin  <b>Veranstaltungsort</b>                  Hotel Palace Berlin</p> <p><b>Tage &amp; Uhrzeit</b>                  Mittwoch, 03.06.2026                  09:00 Uhr - 17:30 Uhr                  Donnerstag, 04.06.2026                  08:30 Uhr - 16:00 Uhr</p>	<p><b>15.-16.06.2026</b>                  München  <b>Veranstaltungsort</b>                  The Rilano Hotel München</p> <p><b>Tage &amp; Uhrzeit</b>                  Montag, 15.06.2026                  09:00 Uhr - 17:30 Uhr                  Dienstag, 16.06.2026                  08:30 Uhr - 16:00 Uhr</p>	<p><b>22.-23.06.2026</b>                  Berlin  <b>Veranstaltungsort</b>                  Mercure Hotel Berlin Tempelhof</p> <p><b>Tage &amp; Uhrzeit</b>                  Montag, 22.06.2026                  09:00 Uhr - 17:30 Uhr                  Dienstag, 23.06.2026                  08:30 Uhr - 16:00 Uhr</p>
--	--	---

**29.-30.06.2026**


Berlin

**Veranstaltungsort**

Classik Hotel Alexander Plaza Berlin

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 29.06.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 30.06.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

 **03.-04.08.2026**

Starnberg

**Veranstaltungsort**

Hotel Vier Jahreszeiten Starnberg

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 03.08.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 04.08.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**08.-09.10.2026**

Neuss

**Veranstaltungsort**Dorint Kongresshotel Düsseldorf  
/Neuss**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 08.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 09.10.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**30.11.-01.12.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Parkhotel Messe-Airport

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 30.11.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 01.12.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**01.-02.02.2027**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hotel MOA Berlin

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 01.02.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 02.02.2027  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**06.-07.07.2026**

Frankfurt a. M.

**Veranstaltungsort**Leonardo Royal Hotel Conference  
Center**Tage & Uhrzeit**

Montag, 06.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 07.07.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**14.-15.09.2026**

Köln

**Veranstaltungsort**

Best Western Plus Hotel Köln City

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 14.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 15.09.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**26.-27.10.2026**

München

**Veranstaltungsort**

H4 Hotel München Messe

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 26.10.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 27.10.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**17.-18.12.2026**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Novotel Hamburg Alster

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 17.12.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 18.12.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**25.-26.02.2027**

München

**Veranstaltungsort**

The Rilano Hotel München

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 25.02.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 26.02.2027  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**23.-24.07.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**Mövenpick Hotel Stuttgart  
Messe&Congress**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 23.07.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Freitag, 24.07.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**28.-29.09.2026**

Hamburg

**Veranstaltungsort**

Holiday Inn Hamburg - City Nord

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 28.09.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 29.09.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**10.-11.11.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**Hotel Berlin Potsdamer Platz by  
Leonardo**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 10.11.2026  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Mittwoch, 11.11.2026  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**18.-19.01.2027**

Düsseldorf

**Veranstaltungsort**

Novotel City West

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 18.01.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 19.01.2027  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

**15.-16.03.2027**

Mannheim

**Veranstaltungsort**

Leonardo Royal Hotel

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 15.03.2027  
09:00 Uhr - 17:30 Uhr  
Dienstag, 16.03.2027  
08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/8696](http://www.haufe-akademie.de/8696)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.

€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/8696](http://www.haufe-akademie.de/8696)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

# Kritikgespräche und schwierige Gespräche konstruktiv führen (Live-Online)

Gespräche über kritische, schwierige und belastende Themen erzeugen oft unangenehme Gefühle auf beiden Seiten. Das muss nicht sein. Führe kritische Gespräche klar, wertschätzend und zielgerichtet und nutze sie als Motor für Entwicklung und Verbesserung. Verleihe der jeweiligen Gesprächssituation einen angemessenen Rahmen. Steuere die Kommunikation mit professionellen Gesprächstechniken und erreiche mit einer positiven Haltung – gezielt auch bei schwierigen Themen – eine entsprechende Wirkung und konstruktive Lösung.

## Inhalte

### **Kritikgespräche und schwierige Gespräche strategisch und gezielt vorbereiten**

- Systematische Analyse der Situation.
- Gesprächsziele, Themen, Argumentation und Vorgehen planen.
- Antizipation – sich auf schwierige Situationen vorbereiten.
- Vorgehen bei nicht planbaren Gesprächssituationen.

### **Die innere Haltung**

- Klärung der eigenen Rolle und Ziele.
- Umgang mit Gefühlen – Ärger, Abneigung, Angst etc.
- Möglichkeit und Grenzen der Offenheit einschätzen.

### **Gesprächspsychologische Grundlagen**

- Gesprächsbestimmende Faktoren und deren Steuerung.
- Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen.

### **Aktive Gesprächsgestaltung**

- Gesprächsablauf steuern.
- Bei kritischen Punkten klar und verständlich argumentieren.
- Fragen gezielt einsetzen.
- Körpersprachliche Signale erkennen.
- Flexible Gesprächstechniken – konstruktive Lösungen.
- Kooperation, gegenseitiges Verstehen und Verantwortlichkeit fördern.
- Umgang mit schwierigen Gesprächspartner:innen.
- Ergebnisse nachhaltig sichern.

### **Interventionen in schwierigen Situationen**

- Mit emotionalen Gesprächspartner:innen angemessen umgehen.
- Provokationen und anderen Ausweichstrategien souverän begegnen.
- Deeskalierende Gesprächsmittel.
- Verdeckte Themen ansprechen.
- Fehlentwicklungen korrigieren.
- Umgang mit eigenen Emotionen.

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

Dieses Training vermittelt dir das wesentliche Know-how, um Kritikgespräche und schwierige Gespräche auf einer konstruktiven Basis zu führen:

- Du optimierst deinen eigenen Gesprächsführungsstil und erweiterst deinen Handlungsspielraum durch effektive Gesprächstechniken.
- Du entwickelst deine Analysefähigkeit und kannst so im Gespräch flexibler, bewusster und zielorientierter reagieren.
- Du trainierst praxisnah Kritikgespräche und den Umgang mit schwierigen Gesprächspartner:innen und baust so mehr Sicherheit für deine berufliche Praxis auf.

Nutze kritische Gesprächsanlässe, um daraus Entwicklung und Verbesserungen zu generieren!

## Methoden

Ausgewogene Mischung zwischen Theorie und Übungen. Gezielte Kompetenzentwicklung durch Simulation und konkrete Fallbeispiele. Unterstützt wird dieser Prozess durch Feedback von Trainer:in und Gruppe.

## In der Veranstaltung kann folgendes Drittanbieter-Tool eingesetzt werden

### Miro

Miro ist ein digitales Whiteboard, auf dem Teilnehmer:innen in Echtzeit zusammenarbeiten können. Ideen, Konzepte und Prozesse können visuell dargestellt und organisiert werden. Auf dem Whiteboard können unter anderem verschiedene Formen, Texte, Bilder, Videos und Dateien hochgeladen werden. Miro ist einfach zu bedienen und erfordert keine zusätzliche Software, da es über den Browser aufgerufen werden kann.

Weitere Informationen sind in der Datenschutzerklärung unter <https://www.haufe-akademie.de/datenschutz> zu finden.

Mehr über Miro:

<https://www.haufe-akademie.de/systemvoraussetzungen/miro>

## Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte aller Ebenen, die ihre Kommunikation gezielt und konstruktiv zur Optimierung von Prozessen und Beziehungen einsetzen möchten.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:in

Anja Gräfin von Kanitz

Oliver Leibrecht



Ich arbeite seit 40 Jahren mit Menschen an der Weiterentwicklung ihrer kommunikativen Skills. Das umfasst die Arbeit an geistiger Klarheit, mentaler Stärke, verständlicher Sprache, stimmiger Körpersprache, hilfreicher Sprechtechnik und der Fähigkeit, sich auf andere einzulassen. Mir ist noch nie langweilig geworden. Es gibt für mich wenig, das so faszinierend ist, wie die Fähigkeit des Menschen zu denken, zu fühlen und das in Sprache umzusetzen. Mit den richtigen Worten können wir Menschen gewinnen, Neues ermöglichen, Lösungen finden, andere aufbauen und begeistern. Und es macht Spaß, an den eigenen sprachlichen Fähigkeiten zu arbeiten!



Prinzipiell arbeite ich ziel- und teilnehmerorientiert. Ich unterstütze Konzentration und Erinnerung mit kreativ-liebvollen Visualisierungen. Input-Phasen lege ich dialogisch-interaktiv an und beschränke sie auf das Nötige. Erfahrungsaustausch moderiere ich strukturierend und fokussierend. Das Herzstück ist für mich handlungsorientiertes Erproben mit intensivem Feedback.



**Dr. Cornelia Stadlbauer**  
Ich begleite Menschen, Teams und Organisationen in Entwicklungs- und Veränderungsprozessen. Mir ist eine wertschätzende, klare und vertrauensvolle Zusammenarbeit wichtig. Ich arbeite systemisch und auf Augenhöhe und schaffe Räume, in denen Reflexion, Orientierung und neue Handlungsmöglichkeiten entstehen. Dabei sehe ich Spannungen nicht als Störung, sondern als Chance zur Weiterentwicklung. Für mich sind Coachingprozesse gelungen, wenn meine Coachees Klarheit gewonnen haben, Verantwortung übernehmen und wirksam werden können.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Online

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Starttermine

02.-03.09.2026	07.-08.12.2026	03.-04.03.2027
Live-Online	Live-Online	Live-Online
<b>Durchführung</b> zoom	<b>Durchführung</b> zoom	<b>Durchführung</b> zoom
<b>Modulzeiten</b>	<b>Modulzeiten</b>	<b>Modulzeiten</b>

Mittwoch, 02.09.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 03.09.2026  
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Montag, 07.12.2026  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Dienstag, 08.12.2026  
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Mittwoch, 03.03.2027  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr  
Donnerstag, 04.03.2027  
09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/32090](http://www.haufe-akademie.de/32090)

### Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.  
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/8696](http://www.haufe-akademie.de/8696)  
E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)