

Konfliktmanagement II

Strategien und Interventionen für schwierige Situationen

Schwierige, komplexe, nicht enden wollende Konflikte sind unangenehm und kosten Energie, Zeit und Nerven - das muss nicht sein! Auch anstrengende Konflikte können uns voranbringen, die persönliche Entwicklung fördern und Beziehungen klären. Entwickle ein tiefes Verständnis für Konfliktmanagement, um auch schwierige Konflikte lösungsorientiert, systematisch und strukturiert zu bearbeiten.

Inhalte

Konflikte – oder die Beziehungsdynamik zwischen Problem und Lösung

- Konfliktdefinition und grundsätzliche Lösungsansätze.
- Verhaltensweisen in Konflikten: Chancen und Risiken.

Über die Komplexität von Konflikten

- Intrapersonelle und interpersonelle Konflikte.
- Konfliktdynamiken verstehen – die Perspektive wechseln.
- Komplexe Hintergründe „entwirren“ – zurück zur Einfachheit.
- Das Drama-Dreieck in der Konfliktlösung.
- Die sechs wichtigsten Tipps für dein zukünftiges Konfliktmanagement.

Strategien und Interventionen für schwierige Konfliktsituationen

- Festgefahrene Fronten „bewegen“ – Das Gespräch suchen und die Bereitschaft zur Lösung abgleichen.
- Eigene Positionen und Wünsche vertreten.
- Austausch und Abgleich der individuellen Perspektiven.
- Gemeinsame und tragfähige Lösungen finden oder chronische Konflikte angemessen beenden.

Kollegiale Fallberatung

- Eigene Fälle im Teilnehmendenkreis bearbeiten.

Das Seminar für schwierige
Konfliktsituationen

Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Dein Nutzen

Die Teilnehmer:innen ...

- bauen ihre Kompetenzen aus, um in schwierigen Situationen handlungsfähig zu bleiben, effektiv zu kommunizieren und Konflikte positiv zu lösen.
- entwickeln ein tiefes Verständnis für wiederkehrende Konfliktsituationen, um frühzeitig reagieren zu können.
- lernen, konstruktiv, lösungsorientiert und wertschätzend zu bleiben und ihre Ziele im Blick zu behalten.
- erfahren, wie sie auf eine ausgewogene Zusammenarbeit hinwirken können.
- erwerben Strategien, um Konflikte strukturiert, respektvoll und konsequent zu lösen oder zu beenden.

Methoden

Expert:in-Input, Einzelarbeit, Gruppenarbeit, Diskussion. Das Seminar lebt von der Einsatzbereitschaft der Teilnehmer:innen. Eigene Konfliktsituationen können gerne in verschiedenen Übungen oder in der kollegialen Fallberatung bearbeitet werden.

Teilnehmer:innenkreis

Fach- und Führungskräfte und alle Mitarbeiter:innen, die ihre Konfliktlösungskompetenz weiter ausbauen möchten und bereits über Grundlagen im Konfliktmanagement verfügen.

Bitte beachten: Für dieses Seminar ist der Besuch von "Konfliktmanagement I" keine Voraussetzung.

Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:innen



Stefan Kemser

Kunden sagen über mich:

„...authentisch, andere und sich selbst achtend – aber nicht zu ernst und wichtig nehmend, Perspektiven betrachtend, mit viel Energie und vollem Einsatz unterwegs, aktiv steuernd in der Gruppe, umsichtig, zukunfts- und lösungsorientiert, analytisch, unterhaltsam, kurzweilig und humorvoll...“

Woher ich komme, wer ich bin:

Allgäuer – im Land der Schlösser und Seen bodenständig aufgewachsen, schwäbisch-gründlich-reflektierend im Leben stehend, das Bergische Land im Oldtimer ´erfahrend` und gerne im Rheinland angekommen und eingelebt. Jahrgang 1966



Sandra Kemser

Mich fasziniert seit über 25 Jahren die Welt der Kommunikation & der Konflikte: Wir machen so viel gut & zugleich können wir viel verbessern - durch Reflektion, mit Respekt, Geduld & Humor!

Als Trainerin und Coach liebe ich, Menschen in ihren Lernprozessen zu begleiten & anzuregen. Und dabei lerne ich jeden Tag weiter dazu.

Kunden sagen über mich:

„... praxisnah & pragmatisch, fundiert, strukturiert & flexibel, interessiert, wertschätzend, lösungsorientiert, humorvoll & lebendig - voller erlebter und durchdachter Beispiele ...“

Geprägt durch rheinische Leichtigkeit und westfälische Bodenständigkeit.

Jahrgang 1970, Trainerin seit 1998

Details zur Weiterbildung

Seminar | Präsenz

2 Tage

Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine & Orte

14.-15.09.2026

Stuttgart

Veranstaltungsort

Holiday Inn

Tage & Uhrzeit

Montag, 14.09.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 15.09.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

15.-16.12.2026

Hamburg

Veranstaltungsort

Novotel Hamburg Alster

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 15.12.2026

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 16.12.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

17.-18.03.2027

Düsseldorf/Hilden

Veranstaltungsort

Sure Hotel by Best Western Hilden

Tage & Uhrzeit

Mittwoch, 17.03.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 18.03.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

08.-09.06.2027

Berlin

Veranstaltungsort

Mercure Hotel Berlin Tempelhof

Tage & Uhrzeit

Dienstag, 08.06.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 09.06.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

06.-07.09.2027

München

Veranstaltungsort

Holiday Inn Unterhaching

Tage & Uhrzeit

Montag, 06.09.2027

09:00 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 07.09.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter www.haufe-akademie.de/9594

Teilnahmegebühr

€ 1.590,- zzgl. MwSt.

€ 1.892,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/9594

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de