

# Präsentieren - überzeugen - begeistern

## Im entscheidenden Moment punkten

Du hast deine Daten sauber aufgearbeitet. Nun kommt der entscheidende Moment: Du musst deine Zuhörer:innen in einer Präsentation von deinen Ergebnissen überzeugen und sie für deine Ideen gewinnen. Meistens hast du keine zweite Chance. Es kommt darauf an, JETZT erfolgreich zu sein. In diesem Training erlernst du die Tipps und Tricks der Präsentations-Profis. Erfahre, wie du deine Zuhörer:innen wirklich erreichst und begeisterst – wenn es darauf ankommt.

### Inhalte

#### So überzeugst du mit deiner Präsentation

- Die entscheidenden Erfolgskriterien.
- Wie du Wirkung erzielst.

#### Die richtige Vorbereitung

- 90 % deines Erfolgs entscheiden sich vor der Präsentation.
- Passender Einsatz deiner persönlichen Ressourcen.
- Zielsetzung und Motivation kennen.

#### Praxistipps für Aufbau und Konzeption deiner Präsentation

- Der Spannungsbogen für dein Thema.
- Die gute Einleitung schafft Aufmerksamkeit.
- Weniger ist mehr.
- Prioritäten setzen und schneller auf den Punkt kommen.

#### Deine Glaubwürdigkeit

- Subtext – Wie dein Publikum dir Glauben schenkt.
- Körpersprache – mit Gesten die Botschaft unterstreichen.
- Stimme und Sprache – deine Visitenkarte.
- Hoch- oder Tiefstatus für deine Überzeugungskraft.

#### Der erste Eindruck

- Wie du Menschen bereits vor deinem Auftritt für dich gewinnst.
- Deine Wirkung auf deine Zuhörer:innen positiv beeinflussen.
- Souverän wirken trotz Lampenfieber.

#### Leistungen überzeugend verkaufen und verteidigen

- Dein Präsentationsziel klar verfolgen und erreichen.
- Professioneller Umgang mit Fragen und Störungen.
- Vermeide „Steilvorlagen“ für Kritiker.
- Auch mit Lampenfieber und Stress souverän umgehen.
- Mit Hochstatus die eigene Kompetenz unterstreichen.

#### Umgang mit Präsentationsmedien

- Der inhaltsunterstützende Umgang.
- Die sparsame und wirkungsvolle Dosierung von Effekten.

#### Sicherheit statt Lampenfieber

- Innere Ruhe und Gelassenheit entwickeln.
- Black-out – was tun?
- Den inneren Polizisten rechtzeitig erkennen.
- Wie du dich selbst motivierst.
- Schüre Begeisterung bei deinen Zuhörer:innen!

#### Specials

- Überzeugungstricks der Schauspieler.
- Tipps und Tricks für deinen gelungenen Auftritt.
- Steigere deine Souveränität auch vor kritischen Zuhörer:innen.

Hoher Praxisanteil – viele  
Praxistipps!

## Lernumgebung

In deiner Online-Lernumgebung findest du nach deiner Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und Extra-Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Dein Nutzen

Die Teilnehmer:innen

- erreichen ihre Präsentationsziele mit mehr Sicherheit und Souveränität.
- lernen, sich trotz ihres inneren Kritikers auf das Wesentliche zu konzentrieren und ihre Leistung überzeugend darzustellen.
- erarbeiten individuelle Lösungen und konkrete Optimierungsempfehlungen für ihre Situation und ihr Anliegen.
- sichern mit Übungen und vielen Praxisbeispielen den Transfererfolg in ihre Präsentationsarbeit.
- optimieren vor Ort ihre eigenen Präsentationen und trainieren in Simulationen die neuralgischen Punkte: guter Anfang, gelungener Schluss und Umgang mit kritischen Situationen.

## Methoden

Expert:in-Input, Fallbeispiele und praxisnahe Übungseinheiten mit individuellem Optimierungs-Feedback. Bitte bringe als Übungsbeispiel eine freie Rede oder eine eigene Präsentationssequenz mit einer Dauer von bis zu 5 Minuten auf deinem Mobile Device zum Üben mit.

## Teilnehmer:innenkreis

Fach- und Führungskräfte, Entscheider:innen, Projektleiter:innen und alle, die im entscheidenden Moment bei ihren Präsentationen überzeugen und begeistern wollen.

## Open Badges - Zeige auch digital, was du kannst.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn.

Damit zeigst du digital, über welche Kompetenzen du verfügst.

Nach erfolgreichem Abschluss erhältst du von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren kannst du unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Trainer:in

### Leif Ahrens

Ich bin Leif Ahrens. Ich liebe es Menschen zuzuhören.

### Christine Eschlbeck

Meine über zwanzigjährige Erfahrung und mein großes Interesse an der



Mich motiviert es den Informationsdschungel lichter zu machen. Damit Ideen von Mensch zu Mensch weitergegeben werden können, braucht es Kommunikation - und damit tun wir uns in Deutschland hier und da schwer. Die präzise Sprache Deutsch einfach anwendbar zu machen...dafür stehe ich morgens auf.  
Ich bin während meiner Zeit als Radio - Moderator zum Trainer geworden. Wenn Interview-Gäste in meinen Sendungen sich schwer damit getan haben, Ihre Ideen rüber zu bringen, habe ich ihnen ein paar Kniffe & Formulierungshilfen gegeben. Irgendwann wollte dann einer mehr. Das erste Training.



individuellen Entwicklung jedes einzelnen zeichnen meine Trainings aus. Mit Humor, Leichtigkeit und großer Intensität lernen die Teilnehmenden mehr über sich kennen und können ihr Selbst- und Fremdbild abgleichen.  
Ich trainiere und coache von Geschäftsführern bis zu Auszubildenden alle, die mehr Präsenz auf ihren Bühnen haben wollen. Eine große Leidenschaft von mir ist der digitale Auftritt, denn noch zu wenige sind sich bewusst welche Wirkung sie via Teams und co haben und was sie da noch rausholen können.



**Katrin John**  
Derzeit keine Vita verfügbar



**Toni Marie Leisz**  
Als Trainerin für Rhetorik, Wirkungskompetenz und Stimme unterstütze ich Sie in Ihrem überzeugenden und klaren Auftreten.  
An der eigenen Kommunikationsweise zu arbeiten kann nur durch Ausprobieren zu Veränderung führen. Hierfür biete ich in meiner Arbeit einen sicheren Rahmen, in dem die Komfortzone erforscht und ausgedehnt werden kann.

## Details zur Weiterbildung

### Training | Präsenz

2 Tage  
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

### Termine & Orte

<p><b>16.-17.06.2026</b> Hamburg <b>Veranstaltungsort</b> Courtyard by Marriott Hamburg City</p> <p><b>Tage &amp; Uhrzeit</b> Dienstag, 16.06.2026 09:30 Uhr - 17:30 Uhr Mittwoch, 17.06.2026 09:00 Uhr - 16:30 Uhr</p>	<p><b>27.-28.07.2026</b> München <b>Veranstaltungsort</b> Le Meridien</p> <p><b>Tage &amp; Uhrzeit</b> Montag, 27.07.2026 09:30 Uhr - 17:30 Uhr Dienstag, 28.07.2026 09:00 Uhr - 16:30 Uhr</p>	<p><b>30.09.-01.10.2026</b> Düsseldorf/Hilden <b>Veranstaltungsort</b> Sure Hotel by Best Western Hilden</p> <p><b>Tage &amp; Uhrzeit</b> Mittwoch, 30.09.2026 09:30 Uhr - 17:30 Uhr Donnerstag, 01.10.2026 09:00 Uhr - 16:30 Uhr</p>
---	--	---

**14.-15.10.2026**

Berlin

**Veranstaltungsort**

Hotel Köpenick by Leonardo

**Tage & Uhrzeit**

Mittwoch, 14.10.2026

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Donnerstag, 15.10.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**19.-20.11.2026**

Stuttgart

**Veranstaltungsort**

Mövenpick Hotel Stuttgart Airport

**Tage & Uhrzeit**

Donnerstag, 19.11.2026

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Freitag, 20.11.2026

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**01.-02.02.2027**

Hamburg/Finkenwerder

**Veranstaltungsort**

elaya hotel hamburg finkenwerder

**Tage & Uhrzeit**

Montag, 01.02.2027

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Dienstag, 02.02.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

**16.-17.03.2027**

Frankfurt a. M./Eschborn

**Veranstaltungsort**

Best Western Plus iO Hotel

**Tage & Uhrzeit**

Dienstag, 16.03.2027

09:30 Uhr - 17:30 Uhr

Mittwoch, 17.03.2027

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen findest du unter [www.haufe-akademie.de/9656](http://www.haufe-akademie.de/9656)

### Teilnahmegebühr

€ 1.590,- zzgl. MwSt.

€ 1.892,10 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden von den Teilnehmenden direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung findest du in deiner Lernumgebung ein Reservierungsformular.

### Deine Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/9656](http://www.haufe-akademie.de/9656)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buche deine Weiterbildung einfach und schnell online. Gib sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmenden und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) findest du alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen findest du auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen findest du unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).